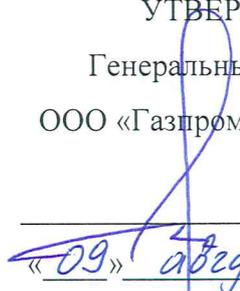


ПУБЛИЧНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «ГАЗПРОМ»
ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ГАЗПРОМ ТРАНСГАЗ УФА»

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
ООО «Газпром трансгаз Уфа»

Ш.Г. Шарипов


«09» августа 2017 г.

СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ

ПОЛОЖЕНИЕ О ВНЕШНЕМ ВИДЕ РАБОТНИКОВ
ООО «ГАЗПРОМ ТРАНСГАЗ УФА»

СТО Газпром трансгаз Уфа 3.1-9-0020-2017

Уфа 2017

Предисловие

- | | |
|------------------------|--|
| 1 РАЗРАБОТАН | Отдел кадров, трудовых отношений и социального развития
ООО «Газпром трансгаз Уфа» |
| 2 АВТОР
РАЗРАБОТКИ | Садовская И.В. – ведущий инженер по подготовке кадров ОТКС
ИТЦ |
| 3 УТВЕРЖДЕН | «09» августа 2017 г. |
| 4 ВВЕДЕН
В ДЕЙСТВИЕ | «09» августа 2017 г. |
| 5 ВВЕДЕН ВЗАМЕН | СТО Газпром трансгаз Уфа 1.1-10-0020-2010 «Положение о
внешнем виде работников ООО «Газпром трансгаз Уфа» |

© ООО «Газпром трансгаз Уфа», 2017

© Отдел кадров, трудовых отношений и социального развития, 2017

Распространение настоящего стандарта осуществляется в соответствии с действующим законодательством и с соблюдением правил, установленных ООО «Газпром трансгаз Уфа»

Содержание

1 Область применения	4
2 Нормативные ссылки	4
3 Основные термины и определения	4
4 Общие положения	5
5 Основные принципы внешнего вида	6
6 Требования к внешнему виду	6
7 Порядок соблюдения Положения	8

СТАНДАРТ ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ГАЗПРОМ ТРАНСГАЗ УФА»

ПОЛОЖЕНИЕ О ВНЕШНЕМ ВИДЕ РАБОТНИКОВ
ООО «ГАЗПРОМ ТРАНСГАЗ УФА»

Дата введения 09.08.2017

1 Область применения

1.1 Настоящее Положение отражает кадровую политику ООО «Газпром трансгаз Уфа» в отношении внешнего вида работников и устанавливает общие стандарты внешнего вида в течение рабочего времени.

1.2 Положение настоящего СТО обязательны для применения работниками всех структурных подразделений Общества.

2 Нормативные ссылки

2.1 В настоящем стандарте использованы ссылки на следующие нормативные документы:

2.1.1 Кодекс корпоративной этики ПАО «Газпром»;

2.1.2 Кодекс корпоративной этики ООО «Газпром трансгаз Уфа».

3 Основные термины и определения

3.1 В настоящем разделе приведены основные термины и нестандартизованные определения, применяемые в системе стандартизации Общества:

3.1.1 **Аксессуар** (от французского *accessoire* от латинского *accessorius* – «добавочный») – предмет, сопутствующий чему-либо; принадлежность чего-либо.

3.1.2 **Блейзер** – предмет одежды, разновидность спортивного клубного пиджака, к которому надевают отличающиеся по цвету и материалу брюки.

3.1.3 **Блузка** – женская кофта разнообразных фасонов, выполненная из легкой ткани.

3.1.4 **Имидж** (от английского *Image* – «образ», «изображение») – искусственный образ, формируемый в общественном или индивидуальном сознании средствами массовой коммуникации и психологического воздействия.

3.1.5 **Корпоративная этика** – устойчивая система коллективных ценностей, традиций, убеждений, норм поведения разделяемых большинством работников.

3.1.6 **МСЧ** – Медико - санитарная часть.

3.1.7 **ОКТОСР** – отдел кадров, трудовых отношений и социального развития.

3.1.8 **ОТКС (ГТКС)** – отдел (группа) организации труда, кадров и социального развития.

3.1.9 **Принцип** – основное, исходное положение какой-нибудь теории, мировоззрения, теоретической программы; убеждение, взгляд на вещи.

3.1.10 **Рубашка** – самостоятельный предмет женского или мужского гардероба выполненный из плотной ткани. Современная рубашка может носиться как навыпуск, так и заправленной в брюки (юбку); манжеты рубашки застегиваются на пуговицы.

3.1.11 **Сорочка (мужская)** – предмет гардероба, выполненный из тонкой ткани, надевают под пиджак и трикотажные изделия; мужская сорочка заправляется в брюки. На рукава сорочки можно застегивать запонки.

4 Общие положения

4.1 Положение о внешнем виде вводится с целью систематизации понятия корпоративной этики, а также становления правил и основ морали внешнего вида в деловой среде Общества и носит рекомендательный характер.

4.2 Действие настоящего Стандарта распространяется на всех работников Общества.

4.3 Положение призвано решать следующие задачи:

4.3.1 укрепление производственной дисциплины, а также воспитание чувства гордости за Общество;

4.3.2 формирование имиджа работника Общества;

4.3.3 определение требований к внешнему виду и создание условий формирования культуры и эстетики внешнего вида работников Общества.

4.4 Данное Положение не предполагает введение униформы (кроме рабочего персонала, инструкторского состава спорткомплексов, сотрудников МСЧ и случаев нахождения на производственных объектах).

4.5 Внешний вид определяют: одежда и ее состояние, обувь и ее состояние, прическа, макияж, парфюм, аксессуары, а также их гармоничное сочетание, в совокупности формирующие образ работника Общества.

4.6 Настоящий Стандарт вступает в действие с момента его утверждения и действует бессрочно, до замены его новым Стандартом.

5 Основные принципы внешнего вида

5.1 Внешний вид работников должен соответствовать деловой атмосфере организации, общепринятым в деловом мире нормам и правилам.

5.2 Одежда работников, как мужчин, так и женщин, должна быть выдержана в строгом, деловом стиле консервативно-классического направления.

5.3 Работники Общества руководствуются в своей деятельности следующими принципами внешнего вида:

5.3.1 деловой стиль – строгий внешний вид работников, одежда и обувь классических фасонов, гармоничное сочетание всех элементов внешнего вида;

5.3.2 аккуратность – опрятность и ухоженность внешнего вида работников и в частности, одежды, обуви, маникюра, прически;

5.3.3 сдержанность – не яркие цветовые решения в одежде, обуви, аксессуарах, умеренность в украшениях, макияже, маникюре, парфюме.

5.4 Одежда работника Общества должна соответствовать сезону, характеру рабочей ситуации.

5.5 Работникам не допускается находиться на рабочем месте в спортивной, пляжной, вечерней, джинсовой одежде и обуви не делового стиля.

6 Требования к внешнему виду

6.1 Требования к работникам–женщинам:

6.1.1 деловой костюм с юбкой или классическими брюками однотонного цвета с гармонирующей по цвету блузкой, рубашкой или тонким трикотажным джемпером;

6.1.2 классическая юбка с гармонирующими по цвету и стилю жакетом, пиджаком, блузкой, рубашкой, трикотажными изделиями (джемпера, кардиганы, жилеты, свитера из тонкой пряжи); рекомендованная длина юбки (платья) – миди, разрез не более 10 см;

6.1.3 платье классического фасона, возможно с жакетом или пиджаком; в летнее время с рукавом, закрывающим верхнюю часть плеч;

6.1.4 сарафан из плотной ткани с рубашкой, блузкой, трикотажным джемпером;

6.1.5 чулки и колготки неярких расцветок без рисунка;

6.1.6 обувь классического фасона и спокойных оттенков; исключить кроссовки, сабо, туфли с ярким декором, тонкими ремешками и/или оплетением, сандалии и т.п.;

6.1.7 уместны деловые аксессуары и не бросакие украшения;

6.1.8 волосы должны быть чистыми и причесанными; если волосы длиннее, чем до линии плеч, то убираются в прическу;

6.1.9 рекомендован легкий макияж и парфюм не резких ароматов (не всегда обязателен);

6.1.10 маникюр спокойных тонов;

6.1.11 рекомендовано избегать чрезмерно ярких, полупрозрачных, с крупным рисунком тканей, брюки не классического фасона, мини-юбки, декольте, чрезмерно облегающую одежду.

6.2 Требования к работникам-мужчинам:

6.2.1 деловой костюм – темных тонов (оттенки синего, серого, черного, коричневого), фактура ткани допускается неяркая, размытая (полоска, клетка, «елочка»); в холодное время года уместно носить костюм с тонким трикотажным джемпером; брюки классического фасона со стрелками, как правило, из той же ткани, что и пиджак;

6.2.2 сорочка под костюм должна быть с длинным рукавом (манжеты видны из-под рукава на 1,5-2 см); летом допустимы сорочки с коротким рукавом до середины плеча; сорочка заправляется в брюки; при наличии полоски, выработки на ткани костюма – сорочка выбирается однотонная;

6.2.3 галстук не ярких расцветок; ширина – соразмерна ширине лацканов пиджака, длина – до середины (либо нижней линии) пряжки ремня брюк;

6.2.4 обувь – классическая, предпочтительно со шнурками, на тонкой подошве, цвета – темные; в летнее время уместны туфли без шнурков подобранные в тон брюкам; ремень подбирается в тон обуви; носки подбираются в цвет брюк костюма, либо в тон обуви;

6.2.5 деловые аксессуары сдержанные и строгие;

6.2.6 волосы должны быть чистыми и ухоженными;

6.2.7 парфюм для мужчин рекомендован не резких ароматов, не всегда обязателен.

6.3 Работники, чьи обязанности предполагают ношение в рабочее время специальной одежды должны следить за тем, чтобы она находилась в чистом, опрятном виде; к прическе, аксессуарам, маникюру предъявляются те же требования, что и к остальным работникам.

7 Порядок соблюдения Положения

7.1 Руководители структурных подразделений администрации и филиалов обеспечивают ознакомление работников с данным Стандартом под роспись.

7.2 Руководители структурных подразделений администрации и филиалов, члены комиссии по корпоративной этике:

7.2.1 осуществляют постоянный контроль за внешним видом работников Общества;

7.2.2 обеспечивают контроль за соблюдением требований данного Стандарта.

7.3 Руководители структурных подразделений администрации и филиалов, члены комиссии по корпоративной этике, ОКТОСР, ОТКС (ГТКС) филиалов, в случае несоответствия внешнего вида работников требованиям настоящего Стандарта, обязаны:

7.3.1 делать персоналу замечания;

7.3.2 инициировать обсуждение несоответствия внешнего вида работников на собраниях трудового коллектива и обращения в комиссию по корпоративной этике.

7.4 ССОиСМИ публикует на корпоративном сайте и в газете Общества информацию о результатах проверок, регулярно транслирует основные требования к внешнему виду работников и нормы делового поведения в Обществе.

7.5 Признается право работников на самовыражение в одежде в рамках, диктуемых настоящим Стандартом и нормами профессиональных отношений.

Ключевые слова: внешний вид, комиссия по корпоративной этике, работник, этика.