



Генеральный директор  
ООО «Газпром трансгаз Уфа»



Ш.Г. Шарипов

Председатель ОППО  
«Газпром трансгаз Уфа профсоюз»



М.Б. Свяжский

# КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР ООО «ГАЗПРОМ ТРАНСГАЗ УФА» на 2019–2021 годы

## Содержание

Раздел 1	Общие положения	5
Раздел 2	Взаимоотношения сторон	6
Раздел 3	Рабочее время и время отдыха	8
Раздел 4	Оплата труда	10
Раздел 5	Содействие занятости	12
Раздел 6	Социальные льготы, гарантии и компенсации	13
Раздел 7	Охрана труда	24
Раздел 8	Гарантии прав членов профсоюза и деятельности профсоюзных органов	27
Раздел 9	Контроль за выполнением договора	30
Раздел 10	Заключительные положения	31
	Приложения	

## **Коллективный договор ООО «Газпром трансгаз Уфа» на 2019–2021 годы**

Настоящий Коллективный договор (далее – Договор) заключен между Обществом с ограниченной ответственностью «Газпром трансгаз Уфа» (далее – Работодатель) в лице его представителя – генерального директора ООО «Газпром трансгаз Уфа» Ш.Г. Шарипова, действующего на основании Устава, и работниками ООО «Газпром трансгаз Уфа» (далее – Работники), представителем которых является Объединенная первичная профсоюзная организация «Газпром трансгаз Уфа профсоюз» (далее – ОППО) в лице их представителя – председателя М.Г. Свяжского, действующего на основании Устава, именуемыми в дальнейшем Стороны.

Договор является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения между Работниками и Работодателем на основе согласования взаимных интересов Сторон, и заключен в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (далее – Кодекс), Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», Отраслевым соглашением по организациям нефтяной, газовой отраслей промышленности и строительства объектов нефтегазового комплекса Российской Федерации (далее – Отраслевое соглашение), Республиканским соглашением, а также Генеральным коллективным договором ПАО «Газпром», его дочерних обществ на 2019–2021 годы.

Цель заключения Договора:

- совершенствование и развитие механизма социального партнерства в форме конструктивного диалога Сторон Договора;
- создание на основе выполнения взаимных обязательств Сторонами заинтересованности Работников в повышении собственных показателей работы и достижении плановых результатов деятельности ООО «Газпром трансгаз Уфа»;
- формирование единых подходов к решению вопросов защиты интересов Работников в сфере оплаты труда, занятости, создания безопасных условий труда, предоставления льгот, гарантий и компенсаций;
- создание действенного механизма обеспечения социальной стабильности в ООО «Газпром трансгаз Уфа».

Договор основан на принципах добровольности принятия взаимных обязательств и реальности их обеспечения.

### **Основные термины**

Для целей настоящего Договора применяемые термины означают:

**Выборный орган первичной профсоюзной организации** – профсоюзный комитет

первичной профсоюзной организации либо Объединенной первичной профсоюзной организации «Газпром трансгаз Уфа профсоюз».

**Дети-сироты** – лица в возрасте до 18 лет, у которых умерли оба или единственный родитель.

**Лица из числа детей-сирот** – лица в возрасте от 18 до 24 лет, у которых, когда они находились в возрасте до 18 лет, умерли оба или единственный родитель.

**Многодетная семья** – семья, воспитывающая троих и более детей в возрасте до 18 лет, а также детей, обучающихся в образовательных учреждениях по очной форме обучения, – до 24 лет.

**Молодые Работники** – лица в возрасте до 35 лет.

**Члены семьи Работника:**

- супруг (супруга) Работника;
- дети Работника в возрасте до 18 лет;
- дети Работника, обучающиеся в образовательных учреждениях по очной форме обучения, в возрасте до 24 лет;
- дети Работника, являющиеся нетрудоспособными инвалидами, – независимо от возраста;
- родители Работника, являющиеся неработающими пенсионерами, – по достижении пенсионного возраста;
- родители Работника, являющиеся нетрудоспособными инвалидами, – независимо от возраста.

**Возраст, дающий право на пенсию по старости:**

- возраст, дающий право на пенсию по старости в соответствии с законодательством Российской Федерации, действующим по 31 декабря 2018 года;
- возраст, достижение которого с 01 января 2019 года дает право на страховую пенсию по старости в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» (в редакции Федерального закона от 03 октября 2018 г. № 350-ФЗ).

## **Раздел 1**

### **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1** Действие настоящего Договора распространяется на всех работников ООО «Газпром трансгаз Уфа», включая работников ОППО «Газпром трансгаз Уфа профсоюз» и первичных профсоюзных организаций, входящих в состав ОППО.

**1.2** Признание бывших Работников пенсионерами ООО «Газпром трансгаз Уфа» и их социальная защита осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами ООО «Газпром трансгаз Уфа», принимаемыми на основе типового положения, утверждаемого ПАО «Газпром».

**1.3** Регулирование социально-трудовых отношений в ООО «Газпром трансгаз Уфа», ведение коллективных переговоров по заключению или изменению Договора, урегулирование возникших в ходе коллективных переговоров между представителями Сторон разногласий, а также контроль за выполнением Договора осуществляется Комиссией по регулированию социально-трудовых отношений в ООО «Газпром трансгаз Уфа» (далее – Комиссия), образованной на равноправной основе из числа наделенных необходимыми полномочиями представителей Сторон (приложение № 1).

Комиссия осуществляет толкование положений настоящего Договора. Разъяснения Комиссии по вопросам применения положений Договора являются обязательными для Работников и Работодателя и доводятся до их сведения.

**1.4** Коллективный договор ООО «Газпром трансгаз Уфа» не может снижать уровень прав, гарантий и компенсаций, предусмотренных Генеральным коллективным договором.

**1.5** Договор не ограничивает права Работодателя в расширении социальных льгот, гарантий и компенсаций в коллективном договоре в зависимости от финансово-экономических возможностей.

**1.6** Ни одна из Сторон не может в течение срока действия Договора в одностороннем порядке изменить его или прекратить выполнение принятых обязательств.

## **Раздел 2**

### **ВЗАИМООТНОШЕНИЯ СТОРОН**

#### **2.1 Стороны обязуются:**

2.1.1 Развивать свои взаимоотношения на основе принципов социального партнерства в сфере труда, коллективно-договорного регулирования социально-трудовых отношений, уважения взаимных интересов, равноправия, соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

2.1.2 Соблюдать условия и выполнять определенные Договором обязательства.

2.1.3 Принимать меры, направленные на достижение взаимных договоренностей по вопросам регулирования социально-трудовых отношений.

2.1.4 Предпринимать упреждающие меры по предотвращению конфликтных ситуаций в ООО «Газпром трансгаз Уфа», а также принимать оперативные меры по разрешению возникших коллективных трудовых споров в ООО «Газпром трансгаз Уфа».

2.1.5 Разрабатывать социальные программы, включая программы, направленные на оздоровление Работников, проводить культурно-массовые и физкультурно-оздоровительные мероприятия среди Работников и членов их семей.

#### **2.2 Работодатель обязуется:**

2.2.1 Обеспечивать в установленном порядке планирование затрат на выполнение обязательств и прав, определенных настоящим Договором, и их финансирование в пределах бюджетов доходов и расходов ООО «Газпром трансгаз Уфа».

2.2.2 Принимать меры, направленные на:

- охрану здоровья Работников и создание безопасных условий труда;
- определение необходимости и обеспечение подготовки Работников (профессиональное образование и профессиональное обучение) и дополнительного профессионального образования, а также направления Работников на прохождение независимой оценки квалификации для собственных нужд в порядке, установленном локальными нормативными актами ПАО «Газпром», ООО «Газпром трансгаз Уфа», коллективным договором, трудовыми договорами.

2.2.3 Поощрять Работников в порядке, установленном локальными нормативными актами ПАО «Газпром» и ООО «Газпром трансгаз Уфа», за заслуги и высокие результаты в труде наградами ПАО «Газпром» и ООО «Газпром трансгаз Уфа».

2.2.4 Признать ОППО «Газпром трансгаз Уфа профсоюз» единственным представителем интересов Работников при ведении коллективных переговоров по заключению и изменению Договора, рассмотрению и разрешению коллективных трудовых споров и осуществлять свои взаимоотношения с ОППО «Газпром трансгаз Уфа профсоюз» в соответствии с Кодексом, Федеральным законом «О профессиональных союзах, их

правах и гарантиях деятельности», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом ОППО «Газпром трансгаз Уфа профсоюз» и настоящим Договором.

2.2.5 Обеспечивать участие ОППО «Газпром трансгаз Уфа профсоюз» в разработке программ по социальной защите Работников.

### **2.3 ОППО «Газпром трансгаз Уфа профсоюз» обязуется:**

2.3.1 Представлять интересы всех Работников независимо от их членства в профсоюзе при проведении коллективных переговоров, заключении или изменении Коллективного договора, а также при рассмотрении и разрешении коллективных трудовых споров Работников с Работодателем.

2.3.2 Представлять интересы Работников, не являющихся членами профсоюза, уполномочивших ОППО «Газпром трансгаз Уфа профсоюз» представлять их интересы во взаимоотношениях с Работодателем по вопросам индивидуальных трудовых отношений и непосредственно связанных с ними отношений на условиях, установленных профсоюзной организацией.

2.3.3 Осуществлять контроль за соблюдением Работодателем трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, а также за выполнением обязательств по настоящему Договору.

2.3.4 Принимать меры по предотвращению и урегулированию трудовых споров.

2.3.5 Своевременно вносить предложения и вести переговоры с Работодателем по вопросам обеспечения социально-трудовых гарантий и условий оплаты труда, режима рабочего времени и времени отдыха, охраны труда и здоровья Работников.

## Раздел 3

### РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА

**3.1** Режим рабочего времени и времени отдыха Работников устанавливается Работодателем в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, в правилах внутреннего трудового распорядка с учетом мнения представительного органа Работников в порядке, установленном статьей 372 Кодекса для принятия локальных нормативных актов.

Нормальная продолжительность рабочего времени работников не может превышать 40 часов в неделю. Сокращенная продолжительность рабочего времени отдельных работников устанавливается действующим законодательством и составляет:

- для работников с вредными условиями труда, предусмотренных приложением № 8 – 36 часов в неделю;
- для женщин, работающих в сельской местности – 36 часов в неделю;
- для медицинских работников – не более 39 часов в неделю в зависимости от занимаемой должности и (или) специальности в соответствии с перечнем (приложение № 9);
- для работников, являющихся инвалидами I или II группы – не более 35 часов в неделю.

При этом заработная плата выплачивается в том же размере, что и при нормальной продолжительности рабочей недели.

Конкретная продолжительность ежедневной работы (смены) Работников определяется Работодателем с учетом характера и специфики производства, а также условий труда. При этом для работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, где установлена сокращенная продолжительность рабочего времени 36 часов в неделю, максимально допустимая продолжительность ежедневной работы (смены) не может превышать 8 часов. При сменной работе для данной категории работников с их письменного согласия максимально допустимая продолжительность ежедневной работы (смены) может быть увеличена до 12 часов.

**3.2** В ООО «Газпром трансгаз Уфа» для Работников, работающих по пятидневной рабочей неделе, выходными днями, как правило, являются суббота и воскресенье.

При суммированном учете рабочего времени выходные дни предоставляются Работникам в соответствии с графиками работы, которые составляются с расчетом соблюдения нормы продолжительности еженедельного непрерывного отдыха в среднем за учетный период.

**3.3** Работодатель сверх ежегодного основного оплачиваемого отпуска предостав-

ляет дополнительные оплачиваемые отпуска, предусмотренные законодательством, локальными нормативными актами ООО «Газпром трансгаз Уфа», в том числе Работникам:

- с ненормированным рабочим днем – продолжительностью не менее 3 и не более 14 календарных дней (приложение № 3);
- занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, по результатам специальной оценки условий труда отнесенным к вредным условиям труда 2 степени и выше (приложение № 8).

**3.4** На основании письменного заявления Работников Работодатель предоставляет отпуска без сохранения заработной платы в случаях, предусмотренных статьями 128 и 263 Кодекса, а также иными федеральными законами.

**3.5** Работы в ночное время регламентируются статьей 96 Трудового кодекса Российской Федерации. Перечень работ, производимых в ночное время, приведен в приложении № 12 к Коллективному договору ООО «Газпром трансгаз Уфа».

## Раздел 4

### ОПЛАТА ТРУДА

**4.1** Работодатель устанавливает системы оплаты труда Работников, включая размеры тарифных ставок и должностных окладов, доплат и надбавок, премирования, вознаграждения по итогам работы за год, иное материальное стимулирование и другие выплаты в соответствии с законодательством и на основе локальных нормативных актов ПАО «Газпром», принимаемых с учетом мнения представительного органа Работников.

Положение об оплате труда Работников ООО «Газпром трансгаз Уфа» является приложением к Коллективному договору.

**4.2** Пересмотр действующих и введение новых систем оплаты труда осуществляется с учетом мнения представительного органа Работников.

**4.3** Минимальная тарифная ставка<sup>1</sup> устанавливается приказом ПАО «Газпром» с учетом мнения МПО «Газпром профсоюз». На основе минимальной тарифной ставки определяются диапазоны должностных окладов (тарифных ставок) Работников, оплачиваемых по Единой тарифной сетке.

Минимальная тарифная ставка также применяется для расчета размера социальных льгот, гарантий и компенсаций. При изменении (увеличении) минимальной тарифной ставки исчисление размера социальных льгот, гарантий и компенсаций осуществляется исходя из размера минимальной тарифной ставки, действующего на момент возникновения права Работника на выплаты.

**4.4** Решение о пересмотре минимальной тарифной ставки принимает ПАО «Газпром» по согласованию с МПО «Газпром профсоюз».

**4.5** Работодатель ежемесячно обеспечивает выплату Работникам заработной платы в денежной форме перечислением согласно заявлению Работника на счет в банке или банковскую карту, либо выдачей наличными средствами через кассу за первую половину месяца (аванс) – 28 числа, за вторую половину месяца – 14 числа следующего месяца.

Банковская карта открывается на основании договора банковского счета, заключенного Обществом в интересах Работника. Расходы по выдаче и обслуживанию банковских карт несет Работодатель. В случае утраты банковской карты, управляющей

---

<sup>1</sup> Минимальная месячная тарифная ставка рабочего I разряда основного производства (добыча, транспортировка, переработка газа (конденсата, нефти), подземное хранение газа) в нормальных условиях труда по Единой тарифной сетке.

банковским счетом, она подлежит восстановлению за счет средств Работника.

При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

**4.6** Оплата отпуска производится Работодателем не позднее, чем за три дня до его начала.

**4.7** Работодатель обеспечивает своевременную выплату заработной платы и других выплат, причитающихся Работникам, и несет ответственность за нарушение сроков их выплаты в соответствии со статьей 236 Кодекса.

**4.8** При выплате заработной платы Работодатель обязан в письменной форме извещать каждого Работника:

- о составных частях заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период;
- о размерах иных сумм, начисленных Работнику, в том числе денежной компенсации за нарушение работодателем установленного срока соответственно выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работнику;
- о размерах и основаниях произведенных удержаний;
- об общей денежной сумме, подлежащей выплате.

Форма расчетного листка утверждается Работодателем с учетом мнения представительного органа Работников.

**4.9** Для определения размера средней заработной платы (среднего заработка) Работников расчет производится в порядке, предусмотренном статьей 139 Кодекса.

**4.10** Время простоя по вине Работодателя оплачивается исходя из размера средней заработной платы Работников за фактическое время простоя.

Время простоя по причинам, не зависящим от Работодателя и Работников, оплачивается в размере месячной тарифной ставки, оклада (должностного оклада), рассчитанных пропорционально времени простоя.

Время простоя по вине Работников не оплачивается.

О начале простоя, вызванного поломкой оборудования и другими причинами, которые делают невозможным продолжение выполнения Работниками их трудовых функций, Работники обязаны сообщить своему непосредственному руководителю, иному представителю Работодателя.

**4.11** Районный коэффициент к заработной плате начисляется в размере 15 процентов на месячный заработок за фактически отработанное время без ограничения его размера в порядке, установленном действующим законодательством.

## **Раздел 5**

### **СОДЕЙСТВИЕ ЗАНЯТОСТИ**

#### **5.1 Стороны обязуются:**

5.1.1 Осуществлять политику занятости Работников в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации», иными законодательными и нормативными правовыми актами и настоящим Договором.

5.1.2 Учитывать баланс интересов Работодателя и Работников при реорганизации ООО «Газпром трансгаз Уфа» и проведении мероприятий по сокращению численности или штата работников.

#### **5.2 Работодатель обязуется:**

5.2.1 При принятии решения о сокращении численности или штата Работников и возможном расторжении трудовых договоров с Работниками в письменной форме сообщать об этом в органы службы занятости и соответствующему выборному органу первичной профсоюзной организации не позднее, чем за два месяца до начала проведения соответствующих мероприятий, а в случае, если решение о сокращении численности или штата Работников может привести к массовому увольнению работников – не позднее, чем за три месяца до начала проведения соответствующих мероприятий.

Массовым увольнением считается увольнение из организации по инициативе Работодателя 50 и более человек в течение 30 календарных дней; 200 и более человек в течение 60 календарных дней; 500 и более человек в течение 90 календарных дней.

5.2.2 Обеспечивать, при необходимости, которую определяет Работодатель, профессиональную переподготовку высвобождаемых Работников с целью их дальнейшего трудоустройства по новой специальности (профессии).

5.2.3 Предоставлять Работнику, предупрежденному в установленном законом порядке об увольнении в связи с сокращением численности или штата либо в связи с ликвидацией организации, один день в неделю для поиска работы с сохранением среднего заработка.

#### **5.3 ОППО «Газпром трансгаз Уфа профсоюз» обязуется:**

5.3.1 Участвовать в разработке мероприятий по содействию занятости и социальной защите высвобождаемых работников.

5.3.2 Обеспечивать контроль за соблюдением законодательства о занятости.

## **Раздел 6**

### **СОЦИАЛЬНЫЕ ЛЬГОТЫ, ГАРАНТИИ И КОМПЕНСАЦИИ**

#### **6.1 Социальные льготы, гарантии и компенсации, предоставляемые Работникам**

Для обеспечения социальной защищенности Работников и членов их семей Работодатель обязуется:

6.1.1 Производить Работникам компенсацию их расходов (включая расходы на членов семьи Работников при их совместной поездке), связанных с отдыхом (далее – компенсация на санаторно-курортный отдых) на территории Российской Федерации, Республики Беларусь или Республики Армения на объектах санаторно-курортного назначения, в гостиницах и иных средствах размещения, находящихся на балансе ПАО «Газпром», его дочерних обществ и организаций или являющихся объектами инвестирования указанных организаций. Размер компенсации в зависимости от сезонности отдыха ежегодно определяется локальным распорядительным документом из расчета не более одиннадцати минимальных тарифных ставок в год на одну целую единицу среднесписочной численности (без учета внешних совместителей).

Расходы на предоставление Работникам компенсаций на санаторно-курортный отдых должны осуществляться в рамках выделенных лимитов финансирования.

6.1.2 Производить Работникам доплату сверх размера пособия по временной нетрудоспособности, исчисленного в соответствии с Федеральным законом «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством», до размера 85 процентов среднего заработка и с учетом страхового стажа.

По листкам нетрудоспособности по беременности и родам доплата производится до среднего заработка.

Для расчета доплаты средний заработок определяется в соответствии со статьей 139 Трудового кодекса Российской Федерации и Постановлением Правительства Российской Федерации «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы», при этом периодом для расчета среднего заработка являются два календарных года, непосредственно предшествующих году наступления временной нетрудоспособности или отпуска по беременности и родам.

6.1.3 Производить выплату единовременного пособия Работникам (по их заявлению), увольняющимся из ООО «Газпром трансгаз Уфа» по любым основаниям (за исключением увольнения за виновные действия по пунктам 5–11 статьи 81 Кодекса) по достижении возраста, дающего право на трудовую пенсию по старости, в том числе

и при ее досрочном назначении, а также при увольнении на трудовую пенсию по инвалидности, исходя из среднего заработка в зависимости от стажа работы в организациях системы ПАО «Газпром»<sup>2</sup> в следующих размерах:

Стаж работы	Размер пособия Работникам, которым установлена повременно- премиальная система оплаты труда (количество средних заработков)	Размер пособия Работникам, которым установлена повременно- индивидуальная система опла- ты труда (количество средних заработков)
от 5 до 10 лет (включительно)	7	5
свыше 10 до 15 лет (включительно)	10	8
свыше 15 до 20 лет (включительно)	14	11
свыше 20 лет	16	14

Работникам, имеющим стаж работы в организациях системы ПАО «Газпром» до пяти лет, при увольнении на трудовую пенсию по инвалидности единовременное пособие выплачивается в размере одного среднего заработка.

Право на получение единовременного пособия утрачивается при продолжении Работником трудовой деятельности по истечении шести месяцев после достижения возраста, дающего право на трудовую пенсию по старости.

Выплата единовременного пособия Работникам, имеющим право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости, производится при их увольнении в любое время после достижения возраста, дающего право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости, но не позднее шести месяцев после достижения возраста, дающего право на пенсию по старости.

Указанное единовременное пособие выплачивается также Работникам, высвобождаемым в связи с сокращением численности или штата, а также в связи с ликвидацией организации, но не ранее чем за два года до достижения ими возраста, дающего право на трудовую пенсию по старости.

В случае смерти Работника в течение шести месяцев после достижения возраста, дающего право на трудовую пенсию по старости, или оформившего досрочную трудовую пенсию по старости, либо инвалидности, а также имеющего право на получение единовременного пособия указанное пособие выплачивается лицам, являющимся наследниками по завещанию и (или) по закону, на основании их письменных заявлений.

---

2 Стаж работы в организациях системы ПАО «Газпром» определяется в соответствии с Положением о периодах работы, учитываемых при исчислении стажа работы в организациях системы ПАО «Газпром» работникам ПАО «Газпром» и его дочерних обществ (приложение № 2).

Работники имеют право на получение данного пособия только один раз.

6.1.4 В целях возмещения вреда Работникам, получившим профессиональное заболевание или пострадавшим в результате несчастного случая на производстве, выплачивать единовременную компенсационную выплату в следующих размерах:

- при установлении инвалидности:
  - I группы – 10 годовых заработков;
  - II группы – 5 годовых заработков;
  - III группы – 1 годовой заработок;
- при смертельном исходе – 10 годовых заработков лицам, являющимся наследниками по завещанию и (или) по закону;
- при установлении инвалидности без ограничения способности к трудовой деятельности – 1 годовой заработок;
- при временной утрате трудоспособности более четырех месяцев подряд – 0,5 годового заработка.

Единовременная компенсационная выплата выплачивается Работодателем за вычетом страховых выплат, предусмотренных законодательством, а также страховых выплат, причитающихся Работнику (выгодоприобретателю, наследникам Работника) в случаях его страхования по договорам добровольного страхования за счет средств Работодателя.

Единовременная компенсационная выплата выплачивается на основании решения Работодателя с учетом мнения профсоюзной организации.

Право на получение единовременной компенсационной выплаты сохраняется в течение года со дня наступления профессионального заболевания или несчастного случая на производстве. Единовременная компенсационная выплата выплачивается Работодателем в денежной форме не позднее двух месяцев со дня обращения пострадавшего от несчастного случая. В случае смерти Работника единовременная компенсационная выплата выплачивается лицам, являющимся наследниками по завещанию и (или) по закону, на основании их письменных заявлений.

Если несчастный случай на производстве или профессиональное заболевание наступили по вине Работника, либо будет установлено, что грубая неосторожность Работника содействовала возникновению или увеличению вреда, причиненного его здоровью, то размер единовременной компенсационной выплаты может быть изменен с учетом степени вины пострадавшего или получившего профессиональное заболевание, установленной в предусмотренном законом порядке.

В случае, если несчастный случай или профессиональное заболевание наступили вследствие выполнения трудовой функции в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, то единовременная компенсационная выплата не выплачивается.

6.1.5 Осуществлять оплату лечения заболеваний, протезирования и других видов медицинской и социальной помощи Работникам, пострадавшим в результате несчастных случаев на производстве, по заключению органов здравоохранения, в случае, если Работники не застрахованы Работодателем по договорам добровольного медицинского страхования.

6.1.6 Направлять на лечение согласно медицинским показаниям работающих инвалидов, получивших трудовое увечье во время работы в ПАО «Газпром» или ООО «Газпром трансгаз Уфа». В случае невозможности направления на лечение выплачивать один раз в год материальную помощь в размере четырех минимальных тарифных ставок.

6.1.7 Сохранять членам семьи Работников, погибших в результате несчастных случаев на производстве, право на участие в корпоративной программе жилищного обеспечения, возможность пользоваться лечебными учреждениями, а их детям – дошкольными и школьными образовательными учреждениями и организациями отдыха детей и их оздоровления на равных условиях с Работниками.

6.1.8 Оказывать материальную помощь Работникам в размере четырех минимальных тарифных ставок в случае смерти супруга (супруги), детей и родителей Работника.

В случае, если в организации работают несколько членов семьи, имеющих право на материальную помощь в связи со смертью члена семьи, то указанная льгота предоставляется одному из них.

6.1.9 В случае смерти Работников одному из членов семьи<sup>3</sup> умершего Работника:

- оказывать материальную помощь в размере десяти минимальных тарифных ставок;

- компенсировать расходы на услуги по погребению<sup>4</sup> умершего Работника в размерах, не превышающих десяти минимальных тарифных ставок;

- по решению Работодателя могут быть компенсированы расходы на перевозку умершего Работника в пределах территории Российской Федерации.

6.1.10 Предоставлять Работникам дополнительный отпуск с сохранением среднего заработка с учетом специфики и особенностей производства в случае смерти членов семьи Работника (супруга (супруги), детей и родителей обоих супругов, родных братьев и сестер Работника) – до 3 календарных дней, а в случае, если Работник выезжает к месту захоронения на расстояние более 500 км от места жительства – до 9 календарных дней.

Указанный дополнительный оплачиваемый отпуск не предоставляется Работникам в случае, если они находятся в любом из видов оплачиваемых отпусков или отпуске без сохранения заработной платы, а также в случае временной нетрудоспособности Работников в период события, за которое он предоставляется.

Отпуск предоставляется в календарных днях, не подлежит замене денежной компенсацией и разделению на части.

6.1.11 Выплачивать Работникам, высвобождаемым в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата, единовременное пособие сверх выход-

---

3 При отсутствии членов семьи – близким или иным родственникам, законному представителю или иному лицу (по его заявлению), взявшему на себя организацию погребения умершего, с подтверждением затрат соответствующими документами (счета, квитанции, чеки и др.).

4 Перечень услуг по погребению, подлежащих возмещению, определяется в соответствии со статьёй 9 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле».

ного пособия, установленного трудовым законодательством, в размере одной минимальной тарифной ставки.

6.1.12 Производить доплату до среднего заработка к компенсациям, выплачиваемым Работникам в соответствии со статьей 170 Кодекса, при их привлечении к исполнению государственных или общественных обязанностей.

6.1.13 Обеспечивать Работников комплексом медицинских мероприятий, направленных на оздоровление, профилактику заболеваемости, на охрану и восстановление здоровья Работников, продление их профессионального долголетия, в том числе по договорам добровольного медицинского страхования, заключаемым Работодателем со страховыми компаниями в объемах, определенных Коллективным договором.

Направление Работников в установленном порядке на санаторно-курортное и реабилитационно-восстановительное лечение проводится при наличии медицинских показаний и медицинского заключения санаторно-отборочной комиссии с участием представителя профсоюзной организации.

Размеры компенсации стоимости стоматологических услуг в сторонних лечебно-профилактических учреждениях определяются в зависимости от стажа работы Работников в организациях системы ПАО «Газпром»<sup>5</sup>.

Медицинское обеспечение осуществляется в первую очередь на базе здравпунктов и медицинских учреждений, находящихся на балансе ООО «Газпром трансгаз Уфа», а также на базе сторонних медицинских учреждений, с которыми у Работодателя или его страховщика имеются договоры на оказание соответствующих медицинских услуг.

6.1.14 Осуществлять медицинское обеспечение, санаторно-курортное и восстановительное лечение членов семей Работников и членов семей профсоюзных работников, в том числе на основе договоров добровольного медицинского страхования.

6.1.15 Способствовать улучшению жилищных условий Работников в соответствии с Положением о жилищной политике ПАО «Газпром»<sup>6</sup>.

6.1.16 Осуществлять дополнительное пенсионное обеспечение Работников через Негосударственный пенсионный фонд «ГАЗФОНД» в соответствии с Положением о негосударственном пенсионном обеспечении работников<sup>7</sup>.

## **6.2 Социальные льготы, гарантии и компенсации, предоставляемые отдельным категориям Работников**

### **Работающим женщинам и другим лицам с семейными обязанностями**

---

5 Стаж работы в организациях системы ПАО «Газпром» при установлении компенсаций, единовременных пособий, доплат к пенсии и т.п. определяется в соответствии с Положением о периодах работы, учитываемых при исчислении стажа работы в организациях системы ПАО «Газпром» работникам ПАО «Газпром», его дочерних обществ и организаций (приложение № 2).

6 Положение о жилищной политике ПАО «Газпром», утвержденное приказом ПАО «Газпром» от 10 сентября 2015 года № 540, с последующими изменениями и дополнениями.

7 Положение о негосударственном пенсионном обеспечении работников ПАО «Газпром» и его дочерних обществ и организаций, утвержденное приказом ПАО «Газпром» от 01 июня 2018 года № 307, с последующими изменениями и дополнениями.

Работодатель обязуется:

6.2.1 Оказывать единовременную материальную помощь в размере пяти минимальных тарифных ставок Работникам, впервые вступившим в брак.

Если оба супруга работают в одной организации, то указанная льгота предоставляется каждому.

6.2.2 Выплачивать одному из родителей, работающему в ООО «Газпром трансгаз Уфа», при рождении ребенка (усыновлении или удочерении ребенка в возрасте до трех лет или оформлении опекуна над ребенком в возрасте до трех лет) единовременную материальную помощь в размере десяти минимальных тарифных ставок.

В случае рождения двух и более детей (указанного усыновления, удочерения или оформления опекуна в вышеназванных случаях) единовременная материальная помощь выплачивается на каждого ребенка.

6.2.3 Выплачивать ежемесячное пособие в размере двух минимальных тарифных ставок матерям, в том числе усыновившим (удочерившим) ребенка, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

По решению Работодателя указанное ежемесячное пособие может выплачиваться иным Работникам (отцу ребенка, бабушке, дедушке, другим родственникам или опекунам, фактически осуществляющим уход за ребенком) при условии невозможности осуществления ухода за ребенком матерью по причине ее длительного тяжелого заболевания, инвалидности, лишения родительских прав, либо ограничения в родительских правах, признания безвестно отсутствующей, отбывания наказания в местах лишения свободы.

При наличии в семье двух и более детей в возрасте до трех лет ежемесячное пособие выплачивается на каждого ребенка.

6.2.4 Производить компенсацию (оплату) в размере 95 процентов стоимости путевок в организации отдыха детей и их оздоровления, приобретаемых Работодателем (централизованно) для детей Работников.

6.2.5 Если оба супруга работают в одной организации, то компенсации, указанные в подпунктах 6.2.6 настоящего Договора, выплачиваются одному из них.

### **Детям умерших (погибших) Работников**

Работодатель обязуется:

6.2.6 Ежегодно оказывать материальную помощь детям<sup>8</sup> умерших (погибших) Работников в размере десяти минимальных тарифных ставок на каждого ребенка.

6.2.7 Ежегодно оказывать материальную помощь в размере не более десяти минимальных тарифных ставок на обучение в образовательных учреждениях высшего и среднего профессионального образования детям-сиротам и лицам из числа детей-

---

8 Данная норма распространяется на детей-сирот (лиц из числа детей-сирот), у которых в период с 2001 года умерли (погибли) родители, а также иных детей до достижения ими возраста 18 лет (обучающихся на очных отделениях образовательных учреждений – до 24 лет), у которых в период с 2004 года умер (погиб) один из родителей, являющийся Работником

сирот умерших (погибших) Работников, получающих образование соответствующего уровня впервые, при представлении подтверждающих документов о произведенных расходах на оплату обучения.

6.2.8 Выплачивать ежемесячное пособие в размере 0,3 минимальной тарифной ставки детям-сиротам и лицам из числа детей-сирот умерших (погибших) Работников, успешно обучающимся в образовательных учреждениях высшего и среднего профессионального образования, получающим образование соответствующего уровня впервые.

6.2.9 Подпункты 6.2.7 и 6.2.8 Договора применяются к правоотношениям, возникшим с 2004 года.

### **Молодым Работникам**

Работодатель обязуется:

6.2.10 Разрабатывать совместно с ОППО «Газпром трансгаз Уфа профсоюз» комплексные программы по работе с молодыми Работниками и мероприятия по их реализации.

6.2.11 Создавать молодым Работникам условия:

- для эффективной работы;
- развития и реализации творческой активности, интеллектуального потенциала;
- повышения квалификации и профессионального роста, получения второго (последующего) профессионального образования соответствующего уровня;
- активного отдыха, в том числе участия в спортивно-оздоровительных мероприятиях.

6.2.12 Выплачивать ежемесячное пособие в размере 0,3 минимальной тарифной ставки молодым работникам, являющимися студентами образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования, направленным Работодателем на учебу на основе договоров с образовательными учреждениями, при подтверждении обучения справкой учебного заведения по итогам учебы за семестр, в случае, если доход на одного человека в семье Работника составляет меньше прожиточного минимума, установленного на данной территории для трудоспособного населения.

6.2.13 Сохранять право на поступление на работу в ООО «Газпром трансгаз Уфа» в течение трех месяцев после увольнения с военной службы или альтернативной гражданской службы за молодыми Работниками, работавшими до призыва на военную службу или альтернативную гражданскую службу в ООО «Газпром трансгаз Уфа», и выплачивать им при поступлении на работу в ООО «Газпром трансгаз Уфа» единовременное пособие в размере трех минимальных тарифных ставок.

### **6.3 Социальные льготы и компенсации, которые Работодатель вправе предоставлять Работникам в зависимости от финансово-экономических возможностей**

Работодатель по своему решению вправе:

6.3.1 Предоставлять Работникам по их заявлениям дополнительный оплачиваемый отпуск:

6.3.1.1 с учетом специфики и особенностей производства, в связи с особыми со-

бытиями в жизни работников:

- а) регистрация собственного брака (впервые) – 3 дня;
- б) проводы детей на военную службу по призыву в Вооруженные Силы, другие войска и воинские формирования Российской Федерации и т.п. – 1 день;
- в) рождение ребенка – 2 дня;
- г) регистрация брака детей (впервые) – 2 дня;
- д) ежегодно в День знаний или 1 сентября Работникам, воспитывающим детей – школьников 1 класса – 1 день.

Дополнительные оплачиваемые отпуска, перечисленные в настоящем подпункте, предоставляются Работникам в календарных днях в случаях, если Работник не находится в очередном, учебном, отпуске без сохранения заработной платы. Отпуск не подлежит разделению на части;

6.3.1.2. один раз в год с возможностью присоединения к ежегодному отпуску:

- а) женщинам, воспитывающим трех и более несовершеннолетних детей – 2 дня;
- б) членам добровольной пожарной дружины – 1 день;
- в) уполномоченным по охране труда, качественно выполняющим свои общественные обязанности (по представлению первичной профсоюзной организации) – 1 день;
- г) членам нештатного аварийно-спасательного формирования – 1 день.

6.3.2 Производить Работникам по их заявлению частичную компенсацию расходов за содержание детей в дошкольных образовательных организациях в размере не более 1 минимальной тарифной ставки в год.

Производить компенсацию расходов за содержание детей в дошкольных образовательных организациях по заявлению Работников – победителей конкурсов профессионального мастерства работников на звание «Лучший» (по профессии рабочий) ООО «Газпром трансгаз Уфа», «Лучший рационализатор и изобретатель ООО «Газпром трансгаз Уфа», «Лучший молодой специалист ООО «Газпром трансгаз Уфа», «Лучший уполномоченный по охране труда ООО «Газпром трансгаз Уфа», Производственно-технической конференции молодых ученых и специалистов, в размере не более 0,5 минимальной тарифной ставки ежемесячно в течение года после издания приказа о поощрении работников – участников конкурсов.

6.3.3 Производить компенсацию расходов на дополнительное образование детей в возрасте до 18 лет по месту проживания (музыкальная, художественная, компьютерная школа, танцевальный кружок и т.п.) по заявлению Работников – победителей конкурсов профессионального мастерства работников на звание «Лучший» (по профессии рабочий) ООО «Газпром трансгаз Уфа», «Лучший рационализатор и изобретатель ООО «Газпром трансгаз Уфа», «Лучший молодой специалист ООО «Газпром трансгаз Уфа», «Лучший уполномоченный по охране труда ООО «Газпром трансгаз Уфа», Производственно-технической конференции молодых ученых и специалистов, в размере не более двух минимальных тарифных ставок в год в течение года после издания приказа о поощрении работников – участников конкурсов.

6.3.4 Производить частичную компенсацию расходов Работников (по их заявлени-

ям) на посещение физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений, секций и кружков учреждений культуры и спорта в размере 0,25 минимальной тарифной ставки в год.

Производить частичную компенсацию расходов Работников (по их заявлениям) на посещение физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений, секций и кружков учреждений культуры и спорта – победителей конкурсов профессионального мастерства работников на звание «Лучший» (по профессии рабочий) ООО «Газпром трансгаз Уфа», «Лучший рационализатор и изобретатель ООО «Газпром трансгаз Уфа», «Лучший молодой специалист ООО «Газпром трансгаз Уфа», «Лучший уполномоченный по охране труда ООО «Газпром трансгаз Уфа», Производственно-технической конференции молодых ученых и специалистов, в размере не более одной минимальной тарифной ставки в год в течение года после издания приказа о поощрении работников – участников конкурсов.

6.3.5 Оказывать дополнительную материальную помощь Работникам (по их заявлениям), имеющим на иждивении ребенка-инвалида, в размере 0,5 минимальной тарифной ставки ежемесячно.

6.3.6 Оказывать дополнительную материальную помощь Работникам (по их заявлениям), имеющим малообеспеченную семью<sup>9</sup>, в которой совокупный доход на одного члена семьи не превышает величину прожиточного минимума, установленного на данной территории, в размере 0,25 минимальной тарифной ставки в месяц.

6.3.7 Оказывать дополнительную материальную помощь Работникам (по их заявлениям), имеющим многодетную семью, в размере двух минимальных тарифных ставок один раз в год.

6.3.8 Оказывать дополнительную материальную помощь Работникам (по их заявлениям) – одиноким родителям<sup>10</sup>, воспитывающим детей<sup>11</sup> без его матери или отца, в размере 0,25 минимальной тарифной ставки в месяц.

6.3.9 Размер дополнительной материальной помощи, оказываемой в соответствии с пунктами 6.3.5, 6.3.7, 6.3.8, не зависит от количества воспитываемых Работником детей.

6.3.10 Оказывать дополнительную материальную помощь Работникам (по их заявлениям) – ветеранам боевых действий на территории других государств, а также бывшим военнослужащим, выполнявшим задачи в условиях чрезвычайного положения и при вооруженных конфликтах – в размере одной минимальной тарифной ставки один раз в год.

6.3.11 Оказывать дополнительную материальную помощь Работникам (по их заявлениям), подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Черно-

---

9 Подтверждается справкой от уполномоченного органа.

10 Родителю в случае смерти матери или отца ребенка; одинокой матери, имеющей в свидетельстве о рождении ребенка прочерк в графе отец, либо запись в данной графе, сделанную со слов матери.

11 В возрасте до 18 лет, а также детей, обучающихся в образовательных учреждениях по очной форме обучения, – до 24 лет

быльской АЭС, в размере одной минимальной тарифной ставки один раз в год.

6.3.12 Оказывать дополнительную материальную помощь Работникам (по их заявлениям) в исключительных случаях. Размер материальной помощи определяется Работодателем в каждом конкретном случае.

6.3.13 Оказывать дополнительную материальную помощь (по заявлениям) в целях возмещения расходов на найм жилья молодым специалистам, не имеющим собственного жилья в местности, в которую они распределены, Работникам, приглашенным или переведенным по производственной необходимости и не имеющим собственного жилья в местности, в которую они переведены, ежемесячно в размере не более одной минимальной тарифной ставки и не превышающем фактически произведенных затрат.

В целях возмещения расходов на найм жилья Работникам, не имеющим собственного жилья в местности, в которую они распределены, приглашенным или переведенным по производственной необходимости и не имеющим собственного жилья в местности, в которую они переведены – победителям конкурсов профессионального мастерства работников на звание «Лучший» (по профессии рабочий) ООО «Газпром трансгаз Уфа», «Лучший рационализатор и изобретатель ООО «Газпром трансгаз Уфа», «Лучший молодой специалист ООО «Газпром трансгаз Уфа», «Лучший уполномоченный по охране труда ООО «Газпром трансгаз Уфа», Производственно-технической конференции молодых ученых и специалистов, оказывать дополнительную материальную помощь (по заявлениям) ежемесячно в размере не более одной минимальной тарифной ставки и не превышающем фактически произведенных затрат в течение года после издания приказа о поощрении работников – участников конкурсов.

6.3.14 Оказывать дополнительную материальную помощь Работникам (по их заявлениям) – родителям детей, самим работникам, являющимся призерами различных региональных конкурсов, соревнований, спортивных, культурно-массовых и прочих мероприятий. Размер материальной помощи определяется Работодателем в каждом конкретном случае и не может превышать четырех минимальных тарифных ставок.

6.3.15 Оказывать дополнительную материальную помощь на обустройство по новому месту жительства<sup>12</sup> молодым Работникам (по их заявлениям), впервые поступившим на работу в ООО «Газпром трансгаз Уфа», в течение 12 месяцев (в указанный период не входит время военной службы по призыву или альтернативной гражданской службы) непосредственно после окончания образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования (в случае получения данного образования впервые), при условии переезда на новое место жительства из других местностей Российской Федерации, в размере четырех минимальных тарифных ставок одновременно. Право на получение единовременного пособия сохраняется в течение одного года со дня заключения трудового договора.

В случае расторжения трудового договора до истечения трех лет со дня его заклю-

---

12 Предыдущим местом жительства считается место постоянной регистрации Работников до поступления в образовательное учреждение.

чения по инициативе молодых Работников (по собственному желанию) или за виновные действия единовременное пособие может быть взыскано с молодых Работников пропорционально отработанному времени, если иное не предусмотрено трудовым договором.

6.3.16 Оказывать дополнительную материальную помощь Работникам для оплаты расходов на проезд до места отдыха и обратно (включая расходы на членов семьи Работника) в рамках реализации п. 6.2.4. Размер материальной помощи определяется Работодателем в каждом конкретном случае и не может превышать пяти минимальных тарифных ставок.

6.3.17 Расходы на выплаты по пунктам 6.3.12, 6.3.13, 6.3.14, 6.3.15, 6.3.16 осуществляются в рамках выделенных лимитов финансирования и не могут превышать величину из расчета 0,5 минимальной тарифной ставки на одну единицу среднесписочной численности в год.

## **Раздел 7**

### **ОХРАНА ТРУДА**

#### **7.1 Работодатель обязуется:**

7.1.1 Обеспечивать реализацию Политики ПАО «Газпром» в области охраны труда и промышленной безопасности, утверждаемой ПАО «Газпром», и Политики ООО «Газпром трансгаз Уфа», утверждаемой Обществом.

7.1.2 Обеспечивать здоровые и безопасные условия труда Работников на основе комплекса социально-трудовых, организационно-технических, санитарно-гигиенических, лечебно-профилактических, реабилитационных и иных мероприятий в соответствии с государственными нормативными требованиями охраны труда и настоящим Договором.

7.1.3 Обеспечивать проведение специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ПАО «Газпром».

Принимать меры по устранению выявленных отклонений от гигиенических норм и требований охраны труда, разрабатывать, при необходимости, мероприятия по улучшению условий труда. До устранения вредных и (или) опасных производственных факторов устанавливать Работникам, занятым на этих работах, гарантии и компенсации, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

7.1.4 Обеспечивать организацию работы по охране труда с участием ОППО, первичной профсоюзной организации в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации по охране труда и Единой системой управления охраной труда и промышленной безопасностью, утверждаемой в ПАО «Газпром».

Укреплять службы охраны труда, оборудовать кабинеты и уголки охраны труда, обеспечивать их работу в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов в области охраны труда.

Информировать Работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты.

7.1.5 Обеспечивать Работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, бесплатными средствами индивидуальной защиты (прошедшими обязательную сертификацию или декларирование соответствия специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее – СИЗ)), а также смывающими и (или) обезвреживающими средствами в соот-

ветствии с типовыми нормами в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации<sup>13</sup>.

С учетом своего финансово-экономического положения и мнения выборного органа первичной профсоюзной организации устанавливать нормы бесплатной выдачи работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, улучшающих по сравнению с типовыми нормами защиту работников от имеющихся на рабочих местах вредных и (или) опасных факторов, а также особых температурных условий или загрязнения. Указанные нормы устанавливаются локальным нормативным актом.

Осуществлять за счет собственных средств хранение, стирку (химчистку), сушку, ремонт и замену СИЗ, в том числе при их преждевременном выходе из строя не по вине Работников.

7.1.6 Осуществлять добровольное страхование Работников от несчастных случаев на производстве в соответствии с действующим в ПАО «Газпром» положением о добровольном страховании работников от несчастных случаев.

7.1.7 Обеспечивать заключение Соглашения по охране труда, финансирование и выполнение включенных в него мероприятий.

7.1.8 Организовывать расследование несчастных случаев и случаев профессиональных заболеваний, происшедших с Работниками, в порядке и в сроки, предусмотренные законодательством.

Привлекать представителей ОППО, первичных профсоюзных организаций или иных уполномоченных Работниками органов в комиссии по расследованию несчастных случаев.

При групповых несчастных случаях со смертельным исходом в состав комиссии по их расследованию включать главного технического инспектора труда МПО «Газпром профсоюз» или технического инспектора территориального отраслевого профсоюзного органа.

7.1.9 По запросу ОППО, первичных профсоюзных организаций представлять сведения о выполнении Соглашения по охране труда, сообщать о выполнении мероприятий по устранению причин происшедших несчастных случаев и профессиональных заболеваний.

7.1.10 Проводить в случаях, предусмотренных законодательством, за счет средств Работодателя обязательные предварительные (при поступлении на работу) и перио-

---

13 Работодатель руководствуется следующими правовыми нормами:

– Нормы бесплатной выдачи сертифицированных специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам филиалов, структурных подразделений, дочерних обществ и организаций Открытого акционерного общества «Газпром», утвержденные постановлением Минтруда России от 07 апреля 2004 г. № 43;

– Межотраслевые правила обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, утвержденные приказом Минздравсоцразвития России от 01.06.2009 № 290н.

дические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования), обязательные психиатрические освидетельствования Работников, внеочередные медицинские осмотры (обследования), обязательные психиатрические освидетельствования Работников по их просьбам в соответствии с медицинскими рекомендациями с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров (обследований), обязательных психиатрических освидетельствований.

Не допускать Работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров (обследований), обязательных психиатрических освидетельствований, а также в случае медицинских противопоказаний.

7.1.11 Содействовать работе технической инспекции труда профсоюза, комитетов (комиссий) по охране труда ООО «Газпром трансгаз Уфа» и филиалов, выделять им помещения, предоставлять документацию, средства связи и другое необходимое материальное обеспечение.

7.1.12 Обеспечить Работников, занятых на работах с вредными условиями труда (по результатам специальной оценки условий труда), бесплатной выдачей молока или другими равноценными пищевыми продуктами согласно нормам, установленным законодательством Российской Федерации.

7.1.13 Обеспечивать бесплатным горячим питанием Работников при выполнении плановых и аварийных огневых и газоопасных работ при условии их непрерывного проведения свыше восьми часов, в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Общества.

## **7.2 ОППО в лице ее выборных органов обязуется:**

7.2.1 Организовывать и осуществлять общественный контроль над соблюдением безопасных и здоровых условий труда, добиваться обязательного участия уполномоченных по охране труда и представителей соответствующих выборных органов профсоюзных организаций в проведении каждого уровня административно-производственного контроля.

7.2.2 Участвовать в работе комиссий, проводящих комплексные обследования организаций и их подразделений по вопросам охраны труда и здоровья, комиссий по приемке СИЗ, а также в комиссиях по проведению специальной оценки условий труда.

7.2.3 Представлять интересы пострадавших Работников при расследовании профессиональных заболеваний и несчастных случаев на производстве.

7.2.4 Подготавливать предложения, направленные на улучшение работы по охране труда, здоровья и окружающей среды.

7.2.5 Оказывать необходимую консультативную помощь Работникам по вопросам охраны труда, здоровья и окружающей среды.

7.2.6 Оказывать помощь первичным профсоюзным организациям в осуществлении общественного контроля над охраной труда, проведении обучения уполномоченных по охране труда и членов комиссий по охране труда.

## **Раздел 8**

### **ГАРАНТИИ ПРАВ ЧЛЕНОВ ПРОФСОЮЗА И ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФСОЮЗНЫХ ОРГАНОВ**

#### **8.1 Работодатель обязуется:**

8.1.1 Гарантировать осуществление деятельности ОППО «Газпром трансгаз Уфа профсоюз» и ее выборных органов в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

8.1.2 Сохранять членам выборных коллегиальных органов ОППО «Газпром трансгаз Уфа профсоюз», не освобожденным от основной работы, уполномоченным профсоюза по охране труда среднюю заработную плату и возмещать командировочные расходы (проезд, проживание, суточные) за время нахождения в командировке на территории Российской Федерации:

- для выполнения профсоюзных обязанностей (участие в подготовке и работе профсоюзных съездов, конференций, пленумов, заседаний выборных коллегиальных профсоюзных органов, президиумов республиканских профсоюзных органов, ОППО «Газпром трансгаз Уфа профсоюз») – не более 11 рабочих дней в году (без учета времени на проезд);

- для прохождения краткосрочной профсоюзной учебы – не более 5 рабочих дней в году (без учета времени на проезд).

8.1.3 Предоставлять членам выборных органов профсоюзных организаций, не освобожденным от основной работы, уполномоченным профсоюза по охране труда, представителям профсоюза в комиссиях по охране труда свободное от работы время для выполнения общественных обязанностей – не менее трех часов в неделю с сохранением среднего заработка.

8.1.4 Безвозмездно предоставлять ОППО «Газпром трансгаз Уфа профсоюз» и выборным органам первичных профсоюзных организаций филиалов в пользование:

- помещения (согласно действующим нормативно-техническим документам) с необходимым оборудованием, мебелью, отоплением, освещением, а также оргтехнику, транспортные средства и средства связи, множительную технику и другие необходимые технические средства;

- помещения для проведения заседаний, конференций профсоюзных органов.

При этом эксплуатация, в том числе хозяйственное содержание, ремонт, отопление, освещение, уборка, охрана, а также оборудование указанных объектов, техническое обслуживание транспортных средств и оргтехники осуществляется за счет средств Работодателя.

8.1.5 Обеспечивать при наличии письменных заявлений Работников, являющихся

членами профсоюза, ежемесячное и бесплатное перечисление на расчетные счета соответствующих профсоюзных организаций членских профсоюзных взносов из заработной платы Работников.

8.1.6 Ежемесячно перечислять по письменному заявлению Работников, не являющихся членами Нефтегазстройпрофсоюза Российской Федерации, денежные средства на счет ОППО «Газпром трансгаз Уфа профсоюз» из заработной платы указанных работников в размере 1% для организации контроля за выполнением обязательств настоящего Договора, оказания им помощи по социально-трудовым, правовым, экономическим, жилищно-бытовым вопросам, а также посреднических услуг при возникновении разногласий с Работодателем по применению обязательств настоящего Договора.

8.1.7 Выплачивать работникам ОППО «Газпром трансгаз Уфа профсоюз» и входящих в ее структуру профсоюзных организаций премии и вознаграждения, предусмотренные для Работников Договором и другими локальными нормативными актами.

Предоставлять работникам ОППО «Газпром трансгаз Уфа профсоюз», а также членам их семей социальные льготы, гарантии и компенсации, предусмотренные для Работников и членов их семей Договором и другими локальными нормативными актами Общества.

Осуществлять дополнительное пенсионное обеспечение через Негосударственный пенсионный фонд «ГАЗФОНД» в соответствии с Положением о негосударственном пенсионном обеспечении работников, утверждаемым ПАО «Газпром», медицинское обслуживание и другие виды социального обеспечения за счет средств Работодателя, а также способствовать улучшению жилищных условий в соответствии с действующим Положением о жилищной политике ПАО «Газпром», утверждаемым ПАО «Газпром».

Награждать работников ОППО «Газпром трансгаз Уфа профсоюз» в порядке, установленном в ПАО «Газпром» и в ООО «Газпром трансгаз Уфа».

8.1.8 Обеспечивать представителям ОППО «Газпром трансгаз Уфа профсоюз» и входящих в ее структуру профсоюзных организаций возможность беспрепятственного доступа ко всем рабочим местам членов профсоюза в ООО «Газпром трансгаз Уфа» и его филиалов для реализации ими уставных задач и предоставленных профсоюзам прав в соответствии с законодательством.

8.1.9 Предоставлять Работникам, освобожденным от основной работы в связи с избранием их на выборные должности в профсоюзные органы, после окончания срока их полномочий прежнюю работу (должность), а при ее отсутствии с письменного согласия Работников другую равноценную работу (должность) в той же организации.

8.1.10 Отчислять ежемесячно денежные средства в размере не менее 0,3 процента от фонда заработной платы ООО «Газпром трансгаз Уфа» на расчетный счет ОППО «Газпром трансгаз Уфа профсоюз» для проведения культурно-массовой, физкультурно-оздоровительной и иной деятельности среди Работников и членов их семей.

По согласованию представителей Сторон возможно перечисление денежных средств несколькими траншами в течении года.

По согласованию представителей Сторон перечислять денежные средства на рас-

четный счет ОППО «Газпром трансгаз Уфа профсоюз» для проведения корпоративных культурно-массовых и спортивных мероприятий среди Работников и членов их семей, организации отдыха и улучшения их социально-бытовых условий.

ОППО «Газпром трансгаз Уфа профсоюз» периодически (не реже одного раза в квартал) информирует Работников и Работодателя в письменном виде об использовании выделенных средств.

8.1.11 Предоставлять профсоюзным организациям, при необходимости, для организации культурно-просветительской и оздоровительной работы и отдыха Работников и членов их семей в бесплатное пользование здания, помещения, базы отдыха, спортивные и оздоровительные сооружения, обеспечив при этом оплату их хозяйственного содержания, ремонта, технического обслуживания и охраны.

8.1.12 Производить продажу, реперофилирование или отчуждение санаториев-профилакториев, баз отдыха, детских дошкольных учреждений и оздоровительных лагерей, учреждений культуры и спорта, других объектов социальной сферы с учетом мнения ОППО «Газпром трансгаз Уфа профсоюз».

8.1.13 Разрешать, по согласованию Сторон, проведение заседаний профсоюзных комитетов, собраний и конференций в рабочее время без нарушения нормальной деятельности организации.

8.1.14 Расторгать трудовой договор по инициативе Работодателя в соответствии с пунктами 2, 3 или 5 части первой статьи 81 Кодекса с Работниками, являющимися членами профсоюза, с учетом мотивированного мнения выборного органа соответствующей первичной профсоюзной организации в порядке, установленном статьей 373 Кодекса.

8.1.15 Проводить семинары, совещания по социально-трудовым вопросам с привлечением представителей МПО «Газпром», ОППО «Газпром трансгаз Уфа профсоюз» и выборных органов профсоюзных организаций.

## **8.2 ОППО «Газпром трансгаз Уфа профсоюз» и входящие в ее структуру профсоюзные организации:**

8.2.1 Для осуществления своей уставной деятельности вправе получать от Работодателя информацию о принятии решения по социально-трудовым вопросам, с соответствующими обоснованиями, обсуждать информацию с приглашением представителей Работодателя и Работников.

8.2.2 Пользуются правом представительства и защиты интересов Работников – членов профсоюза по вопросам индивидуальных трудовых и связанных с трудом отношений, а в области коллективных прав и интересов – права и интересы Работников независимо от членства в профсоюзах в случае наделения их полномочиями на представительство в установленном порядке.

8.2.3 Проводят работу по выявлению социальных интересов Работников путем организации социологических опросов и анкетирования.

## **Раздел 9**

### **КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ ДОГОВОРА**

**9.1** Контроль за выполнением настоящего Договора осуществляется Сторонами в соответствии со статьей 51 Кодекса.

**9.2** Стороны обязуются:

9.2.1 Проводить проверки хода выполнения обязательств Договора по итогам полугодия и года. Осуществлять подготовку и представление отчетов о результатах проверок выполнения Договора для ежегодного рассмотрения на совместных заседаниях руководства ООО «Газпром трансгаз Уфа» и Президиума профсоюзного комитета ОППО «Газпром трансгаз Уфа профсоюз».

9.2.2 Предоставлять другой Стороне необходимую и своевременную информацию при проведении контроля за выполнением Договора.

9.2.3 Проводить взаимные консультации в случае выявления нарушений условий Договора или невыполнения Договора по результатам проверки и принимать соответствующее решение в срок не позднее двух недель со дня окончания проверки.

9.2.4 Рассматривать взаимные обращения и принимать конкретные решения, направленные на своевременное выполнение достигнутых договоренностей.

**9.3** Лица, виновные в непредставлении информации, необходимой для ведения коллективных переговоров и осуществления контроля за соблюдением Договора, а также виновные в нарушении или невыполнении обязательств, предусмотренных Договором, подвергаются штрафу в размере и порядке, которые установлены законодательством.

## **Раздел 10**

### **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**10.1** Настоящий Договор заключен на три года и действует с 1 января 2013 года по 31 декабря 2015 года.

Сторонами продлен срок действия Договора на период с 01 января 2016 года по 31 декабря 2018 года, на период с 01 января 2019 года по 31 декабря 2021 года.

Изменения и дополнения к Договору оформляются дополнительными соглашениями к нему, подписываются Сторонами и являются его неотъемлемой частью

**10.2** Стороны обеспечивают доведение Договора до сведения Работников, а также выборных органов первичных профсоюзных организаций в течение месяца с момента его подписания.

**10.3** Настоящий Договор составлен и подписан в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

**Состав комиссии  
по регулированию социально-трудовых отношений и по подготовке  
коллективного договора ООО «Газпром трансгаз Уфа»**

От работодателя	От работников
1 Пономарев Д. А. – заместитель генерального директора по управлению персоналом	1 Свияжский М. Г. – председатель Объединенной первичной профсоюзной организации «Газпром трансгаз Уфа профсоюз»
2 Алабердин И. Р. – начальник Финансово-экономического управления	2 Карпенко В. В. – заместитель председателя Объединенной первичной профсоюзной организации «Газпром трансгаз Уфа профсоюз»
3 Буравова Т. И. – начальник отдела организации труда и заработной платы	3 Пашков С. А. – начальник Медико-санитарной части
4 Гайнанов А. Г. – заместитель начальника отдела по охране труда и промышленной безопасности отдела охраны труда, промышленной и пожарной безопасности	4 Гайнуллин Р. Р. – начальник Аттестационного пункта сварщиков Кармаскалинского ЛПУМГ
5 Галявиев М. Р. – начальник Полянского ЛПУМГ	5 Сидоров Д. В. – заместитель начальника юридического отдела
6 Юсупов Р. Х. – главный сварщик производственного отдела по эксплуатации магистральных газопроводов	6 Нуриев А. Ф. – начальник Шаранского ЛПУМГ
7 Силищев Р. Н. – начальник отдела кадров, трудовых отношений и социального развития	7 Реуцкий С. Н. – начальник службы санитарно-промышленного и экологического лабораторного контроля Инженерно-технического центра

**Положение о периодах работы,  
учитываемых при исчислении стажа работы в организациях  
системы ПАО «Газпром» работникам ПАО «Газпром» и его дочерних обществ**

**1** Настоящее Положение определяет порядок исчисления стажа работы в организациях системы ПАО «Газпром» работникам ПАО «Газпром» и его дочерних обществ.

**2** Стаж работы, исчисленный в соответствии с настоящим Положением, применяется во всех случаях, где учитывается стаж работы в организациях системы ПАО «Газпром» для определения работникам размеров социальных льгот и компенсаций, предусмотренных настоящим Договором.

**3** В стаж работы в организациях системы ПАО «Газпром» включаются:

– периоды работы в Главгазе, Мингазпроме СССР, ГК «Газпром», ПАО «Газпром», их объединениях, предприятиях и организациях, а также в ОАО «Газпром» и его организациях в соответствии с приложениями к Положению о порядке отнесения организаций к системе ПАО «Газпром», утвержденному Председателем Правления ОАО «Газпром» 25.09.2000, с последующими изменениями и дополнениями;

– периоды работы в ООО «Газпром переработка», ООО «Газпром переработка–Сургут», ООО «Газпром переработка–Уренгой», ООО «Газпром ПХГ», ООО «Газпром ПХГ–Краснодар», ООО «Газпром ПХГ–Оренбург», ООО «Газпром ПХГ–Пермь», ООО «Газпром ПХГ–Самара», ООО «Газпром ПХГ–Саратов», ООО «Газпром ПХГ–Северо-Запад», ООО «Газпром ПХГ–Ставрополь», ООО «Газпром ПХГ–Тюмень», ООО «Газпром ПХГ–Уфа», ООО «Газпром северподземремонт», ООО «Газпром северподземремонт–Надым», ООО «Газпром северподземремонт–Ноябрьск», ООО «Газпром северподземремонт–Ямбург», ООО «Газпром югподземремонт», ООО «Газпром югподземремонт–Астрахань», ООО «Газпром югподземремонт–Краснодар», ООО «Газпром югподземремонт–Ухта» и ООО «Газпром трансгаз–Кубань», созданных путем выделения в соответствии с решениями ОАО «Газпром» в рамках реализации Плана мероприятий по совершенствованию внутрикорпоративной структуры управления ПАО «Газпром», утвержденного 06.04.2005;

– периоды работы в ООО «Газпром Персонал»;

– периоды работы в Межрегиональной профсоюзной организации ОАО «Газпром», в Межрегиональной профсоюзной организации «Газпром профсоюз», в профсоюзных организациях ПАО «Газпром», его дочерних обществ и организаций, относящихся к системе ПАО «Газпром».

**4** Военная служба, служба в органах внутренних дел и иная служба, учитываемая для исчисления выслуги лет, при исчислении стажа работы в организациях системы ПАО «Газпром» для определения работникам размеров социальных льгот и компенсаций, предусмотренных настоящим Договором, не включается.

**5** Периоды работы, включаемые в стаж работы в организациях системы ПАО «Газпром» в соответствии с настоящим Положением, суммируются.

**6** Исчисление продолжительности стажа работы в организациях системы ПАО «Газпром» производится службами по управлению персоналом на основании записей в трудовой книжке работника по состоянию на требуемую дату.

**7** Перерасчет стажа работы в организациях системы ПАО «Газпром» при наличии оснований, установленных настоящим Положением, осуществляется по личному заявлению работника с указанием периодов работы, подлежащих зачету в указанный стаж работы.

**8** Для работников ПАО «Газпром» и его дочерних обществ стаж работы в организациях системы ПАО «Газпром», исчисленный в соответствии с ранее действовавшим порядком, подлежит перерасчету в соответствии с настоящим положением<sup>14</sup>.

---

<sup>14</sup> Для Работников ПАО «Газпром» и его дочерних обществ, заключивших трудовые договоры до 1 января 2013 года, исчисление стажа работы в организациях системы ПАО «Газпром» сохраняется в течение 2013 года на условиях Генерального коллективного договора ПАО «Газпром» и его дочерних обществ, действовавшего в период 2010–2012 годов.

**Приложение № 3**  
к коллективному договору

**Перечень  
должностей и профессий работников ООО «Газпром трансгаз Уфа»,  
которым устанавливается ненормированный рабочий день**

№ п/п	Наименование должности и профессии	Продолжительность дополнительного отпуска в календарных днях
1	Генеральный директор, заместитель генерального директора – главный инженер, заместитель генерального директора	14
2	Главный бухгалтер, помощник генерального директора, начальник управления, советник	12
3	Начальник филиалов и его заместитель, главный инженер	10
4	Начальник и заместитель начальника отдела, службы администрации Общества, структурного подразделения в администрации и при администрации, заместитель главного инженера, главный сварщик, главный метролог	10
5	Начальник отдела, службы, цеха, участка и других структурных подразделений в филиалах Общества	10
6	Заместитель начальника отдела, службы, цеха, участка и других структурных подразделений в филиалах Общества; Начальник бюро пропусков	8
	Ведущий: специалист, инженер, аудитор, бухгалтер, психолог, технолог, экономист, эксперт, юрисконсульт	
	Старший: мастер, диспетчер, механик	
7	Инженер всех специальностей, аудитор, бухгалтер, геодезист, диспетчер, инструктор, мастер, механик, нормировщик, психолог, специалист, юрисконсульт, техник, экономист, эксперт, электромеханик линейных сооружений и абонентских устройств, электромеханик связи	6
8	Администратор, акушерка, врач, заведующий складом, заведующий хозяйством, комендант, копировщик, корректор, методист, машинистка, провизор, медицинская сестра, секретарь, специалист по РВЛ, специалист по мед. страхованию, фельдшер, экспедитор по перевозке грузов	5
9	Водитель легкового автомобиля с ненормированным рабочим днем, водитель автомобиля, занятого на буровых работах	5

**Примечание:**

Дополнительный отпуск за ненормированный рабочий день предоставляется по согласованию непосредственного руководителя.

Дополнительный отпуск за ненормированный рабочий день предоставляется сверх основного отпуска.

Количество дней дополнительного отпуска за ненормированный рабочий день устанавливается с учетом времени работы сверх нормальной продолжительности рабочего времени работника.

Дополнительные отпуска за ненормированный рабочий день не устанавливаются работникам, работающим по сменам, занятым на работе неполный рабочий день или неполную рабочую неделю, и работникам, получающим дополнительный отпуск за вредные условия труда.

**Приложение № 4**  
к коллективному договору

**Перечень  
работников, которым предоставляется право работы  
при суммированном учете рабочего времени**

№ п/п	Наименование	Условия работы	Учетный период
1	Водитель автомобиля, автобуса, пожарного автомобиля	Перевозка людей, дежурство на непрерывном производстве. Работа в нормальных (оптимальных или допустимых) условиях труда	Календарный квартал
2	Персонал, работающий в многосменном режиме	Непрерывное производство, работа по сменному графику. Работа в нормальных (оптимальных или допустимых) условиях труда	Календарный год
		Работа по сменному графику при неравномерной производственной загрузке компрессорных цехов в течение года по причинам сезонного и (или) технологического характера для работников, периодически находящихся во вредных или допустимых условиях труда (применительно к машинистам технологических компрессоров ГКС Кармаскалинского ЛПУМГ, Аркауловского ЛПУМГ, Ургалинского ЛПУМГ)	Календарный год
		Работа по сменному графику во вредных условиях труда	Календарный квартал
3	Работники, занятые обслуживанием теплохода	Обслуживание теплохода. Работа в нормальных (оптимальных или допустимых) условиях труда	Календарный год
4	Работники, занятые на огневых, аварийно-восстановительных, пуско-наладочных работах	При работе на трассе и (или) за пределами промышленной площадки. Работа в нормальных (оптимальных или допустимых) условиях труда	Календарный год
		При работе на трассе и (или) за пределами промышленной площадки. Работа во вредных условиях труда	Календарный квартал
5	Работники, занятые на погрузочно-разгрузочных работах	Срочная работа по погрузке, разгрузке. Работа в нормальных (оптимальных или допустимых) условиях труда	Календарный год

**Перечень  
работ, где по условиям производства (работы)  
предоставление перерыва для отдыха и питания невозможно и работникам  
обеспечивается возможность отдыха и приема пищи в рабочее время**

**1 Работы, выполняемые на производственных и других объектах Общества работниками следующих должностей и профессий:**

- 1.1 водитель автомобиля – при сменной работе;
- 1.2 диспетчер (ДС);
- 1.3 инженер, осуществляющий контроль технического состояния автотранспортных средств (УАВР, УТТиСТ);
- 1.4 машинист компрессорных установок (АГНКС, АВП);
- 1.5 машинист насосных установок (ЭВС);
- 1.6 машинист технологических компрессоров (ГКС);
- 1.7 наполнитель баллонов (АГНКС, АВП);
- 1.8 оператор газораспределительной станции;
- 1.9 оператор котельной;
- 1.10 пожарный, старший пожарный;
- 1.11 приборист – при сменной работе;
- 1.12 слесарь аварийно-восстановительных работ – при сменной работе;
- 1.13 инженер (сменный) ГКС;
- 1.14 слесарь-ремонтник – при сменной работе;
- 1.15 оператор технологических установок (ГИС);
- 1.16 аппаратчик воздухоразделения АВП;
- 1.17 телефонист (ЦТЦС);
- 1.18 электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования – при сменной работе;
- 1.19 электромонтер станционного оборудования телефонной связи – при сменной работе;
- 1.20 электромеханик связи – при сменной работе;
- 1.21 техник – при сменной работе;
- 1.22 диспетчер связи.

**2 Работы по охране объектов (имущества) Общества, выполняемые работниками профессии сторож.**

**3 Огневые и (или) газоопасные работы.**

**4 Работники, чьи рабочие места находятся на теплоходе «Газовик» (УТТиСТ).**

Места (помещения) для отдыха и приема пищи оборудуются в непосредственной близости от рабочих мест соответствующих работников.

При выполнении работ вне стационарных рабочих мест для этих целей предусматриваются передвижные бытовые вагоны и специальные автомобили.

**Приложение № 6**  
к коллективному договору

**Перечень**  
**видов работ, выполняемых в холодное время года на открытом воздухе**  
**или в закрытых необогреваемых помещениях, при которых работникам**  
**предоставляются специальные перерывы для обогрева и отдыха,**  
**которые включаются в рабочее время**

**1** Ремонтные, аварийно-восстановительные работы, огневые, газоопасные работы на линейной части магистральных газопроводов, работы по текущему обслуживанию и ремонту производственных и других объектов Общества, производимые в холодное время года на открытом воздухе или в необогреваемых помещениях.

**2** Погрузочно-разгрузочные работы, производимые в холодное время года на открытом воздухе или в необогреваемых помещениях.

**3** Работы по охране объектов (имущества) Общества, производимые в холодное время года на открытом воздухе или в необогреваемых помещениях.

**4** Работы по расчистке площадок (оборудования и т.д.) от снега и льда.

**5** Другие, помимо указанных в п.п. 1-4, виды работ, выполняемые в холодное время года на открытом воздухе работниками следующих должностей и профессий:

5.1 газорезчик;

5.2 кабельщик-спайщик;

5.3 каменщик;

5.4 монтер по защите подземных трубопроводов от коррозии;

5.5 обходчик линейный;

5.6 плотник;

5.7 приборист;

5.8 слесарь КИПиА;

5.9 слесарь по ремонту и обслуживанию газового оборудования;

5.10 трубопроводчик линейный;

5.11 электрогазосварщик;

5.12 электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования.

Устанавливаются частота и продолжительность дополнительных перерывов: через каждый 1 час непрерывного труда – продолжительностью 10 минут, в следующих случаях:

– при  $t$  до  $-20$  °С и силе ветра более 5 м/с;

– при  $t$  ниже  $-25$  °С при любой силе ветра.

Для обогрева и отдыха соответствующих работников используются специально оборудованные места (помещения), находящиеся вблизи мест производства работ. При отсутствии таких мест (помещений) для этих целей предусматриваются передвижные бытовые вагоны и специальные автомобили АМГ-1, АМГ-2.

**Перечень  
профессий и должностей работников ООО «Газпром трансгаз Уфа»,  
которым устанавливаются доплата, дополнительный отпуск и сокращенная продолжительность рабочего времени  
за работу во вредных условиях труда**

№ п/п	Наименование структурного подразделения	Наименование профессий, должностей**	Гарантии и компенсации работникам, занятым на работах с вредными условиями труда *****					
			применительно до 31.12.2013 (включительно)	применительно к работникам, принятым с 01.01.2014	применительно к работникам, принятым с 01.01.2014	применительно к работникам, принятым с 01.01.2014	применительно к работникам, принятым с 01.01.2014	применительно к работникам, принятым с 01.01.2014
			Размер доплат к основному тарифному окладу (в %)	Продолжительность дополнительного отпуска (в календарных днях)	Сокращенная продолжительность рабочего времени (часов в неделю)	Размер доплат к основному тарифному окладу (в %)	Продолжительность дополнительного отпуска (в календарных днях)	Сокращенная продолжительность рабочего времени (часов в неделю)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		Электрогазосварщик ЛЭС	8	7	36	8	7	-
		Машинист технологических компрессоров ГКС*	4	7	36	4	-	-
1	Аркауловское ЛПУМГ	Маляр УТРЭИС (занятый на работах по антикоррозионной защите и термоизоляции технологического оборудования)	8	7	36	8	7	-
2	Приютовское ЛПУМГ	Электрогазосварщик ЛЭС Оператор ГРС, обслуживающий пункт замера и расхода газа в п. Уруссу	8	7	36	8	7	-
			8	7	36	8	7	-

№ п/п	Наименование структурного подразделения	Наименование профессий, должностей**	Гарантии и компенсации работникам, занятым на работах с вредными условиями труда *****								
			применительно к работникам, принятым до 31.12.2013 (включительно)			применительно к работникам, принятым с 01.01.2014			применительно к работникам, принятым с 01.01.2014		
			Размер доплат к основному тарифному окладу (в %)	Продолжительность дополнительного отпуска (в календарных днях)	Сокращенная продолжительность рабочего времени (часов в неделю)	Размер доплат к основному тарифному окладу (в %)	Продолжительность дополнительного отпуска (в календарных днях)	Сокращенная продолжительность рабочего времени (часов в неделю)	Размер доплат к основному тарифному окладу (в %)	Продолжительность дополнительного отпуска (в календарных днях)	Сокращенная продолжительность рабочего времени (часов в неделю)
1	2	3	4	5	6	7	8	9			
		Электрогазосварщик (Стерлитамак) ЛЭС	8	7	36	8	7	-			
		Электрогазосварщик (Ишимбай) ЛЭС	8	7	36	8	7	-			
		Оператор ГРС (Кумертау)*****	4	-	-	4	-	-			
		Оператор ГРС (Салават-4)	8	7	36	8	7	-			
		Оператор ГРС (Стерлитамак-3)	8	7	36	8	7	-			
		Дефектоскопист рентгено-, гаммаграфирования ПИП	4	21	36	4	-	-			
		Электрогазосварщик ЛЭС (промплосцадка)	8	7	36	8	7	-			
		Электрогазосварщик ЛЭС (линейная часть)	8	7	36	8	7	-			
		Машинист технологических компрессоров ГКС*	4	7	36	4	-	-			
3	Стерлитамакское ЛПУМГ										
4	Ургалинское ЛПУМГ										

№ п/п	Наименование структурного подразделения	Наименование профессий, должностей**	Гарантии и компенсации работникам, занятым на работах с вредными условиями труда *****					
			применительно к работникам, принятым до 31.12.2013 (включительно)			применительно к работникам, принятым с 01.01.2014		
			Размер доплат к основному тарифному окладу (в %)	Продолжительность дополнительного отпуска (в календарных днях)	Сокращенная продолжительность рабочего времени (часов в неделю)	Размер доплат к основному тарифному окладу (в %)	Продолжительность дополнительного отпуска (в календарных днях)	Сокращенная продолжительность рабочего времени (часов в неделю)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		Электрогазосварщик ЦТПП	8	7	36	8	7	-
		Электрогазосварщик СГМ	8	7	36	8	7	-
		Газорезчик УВГД	4	7	36	4	-	-
		Электрогазосварщик УВГД	8	7	36	8	7	-
		Изолировщик на термоизоляции УРВГДО	4	7	36	4	-	-
5	УАВР	Машинист машины для изоляции газонефтепродуктопроводов УРВГДО	4	7	36	4	-	-
		Электрогазосварщик УРВГДО	8	7	36	8	7	-
		Водитель автомобиля (машинист передвижного компрессора СД-30/120-смежная)	4	7	36	4	-	-
6	УМТСиК	Электрогазосварщик (база в п. Карламан)	8	7	36	8	7	-

№ п/п	Наименование структурного подразделения	Наименование профессий, должностей**	Гарантии и компенсации работникам, занятым на работах с вредными условиями труда *****					
			применительно к работникам, принятым до 31.12.2013 (включительно)			применительно к работникам, принятым с 01.01.2014		
			Размер доплат к основному тарифному окладу (в %)	Продолжительность дополнительного отпуска (в календарных днях)	Сокращенная продолжительность рабочего времени (часов в неделю)	Размер доплат к основному тарифному окладу (в %)	Продолжительность дополнительного отпуска (в календарных днях)	Сокращенная продолжительность рабочего времени (часов в неделю)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		Машинист технологических компрессоров ГС	8	7	36	8	7	-
		Слесарь-ремонтник ГС	8	7	36	8	7	-
		Дефектоскопист рентгено-, гаммаграфирования АВП	4	21	36	4	-	-
7	Шаранское ЛПУМГ	Электрогазосварщик АВП (промплощадка, линейная часть)	8	7	36	8	7	-
		Малляр УТРЭИС (занятый на работах по антикоррозионной защите и термоизоляции технологического оборудования)	8	7	36	8	7	-
8	УТТИСТ	Электрогазосварщик РММ	8	7	36	8	7	-
		Малляр РММ	4	7	36	4	-	-
		Электрогазосварщик СДС	8	7	36	8	7	-
9	ИПЦ	Дефектоскопист рентгено-, гаммаграфирования СНК	8	21	36	8	21	-
		Врач-рентгенолог ЛДЦ	4	21	30	4	-	-
10	МСЧ	Рентгенолаборант ЛДЦ	4	21	30	4	-	-

№ п/п	Наименование структурного подразделения	Наименование профессий, должностей**	Гарантии и компенсации работникам, занятым на работах с вредными условиями труда *****					
			применительно к работникам, принятым до 31.12.2013 (включительно)			применительно к работникам, принятым с 01.01.2014		
			Размер доплат к основному тарифному окладу (в %)	Продолжительность дополнительного отпуска (в календарных днях)	Сокращенная продолжительность рабочего времени (часов в неделю)	Размер доплат к основному тарифному окладу (в %)	Продолжительность дополнительного отпуска (в календарных днях)	Сокращенная продолжительность рабочего времени (часов в неделю)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		Машинист технологических компрессоров ГКС (КС-5, КС-18)	8	7	36	8	7	-
		Машинист технологических компрессоров ГКС (КС-18А)	4	7	36	4	-	-
		Слесарь-ремонтник ГКС (КС-5, КС-18)	8	7	36	8	7	-
		Слесарь-ремонтник ГКС (КС-18А)	4	7	36	4	-	-
11	Дюртюлинское ЛПУМГ	Электрогазосварщик ЛЭС (промплощадка, линейная часть)	8	7	36	8	7	-
		Оператор ГРС СЭГРС (Карманово)	8	7	36	8	7	-
		Маляр УПРЗиС (занятый на работах по антикоррозионной защите и термоизоляции технологического оборудования)	8	7	36	8	7	-
		Электрогазосварщик АВП	8	7	36	8	7	-
		Машинист технологических компрессоров ГКС*	8	7	36	8	7	-
12	Кармаскалинское ЛПУМГ	Слесарь-ремонтник ГКС*	8	7	36	8	7	-
		Оператор ГРС (Благовещенск)	8	7	36	8	7	-
		Оператор ГРС (Ново-Александровка)	8	7	36	8	7	-
		Оператор ГРС (Затон)	8	7	36	8	7	-

№ п/п	Наименование структурного подразделения	Наименование профессий, должностей**	Гарантии и компенсации работникам, занятым на работах с вредными условиями труда *****					
			применительно к работникам, принятым до 31.12.2013 (включительно)	применительно к работникам, принятым с 01.01.2014				
			Размер доплат к основному тарифному окладу (в %)	Продолжительность дополнительного отпуска (в календарных днях)	Сокращенная продолжительность рабочего времени (часов в неделю)	Размер доплат к основному тарифному окладу (в %)	Продолжительность дополнительного отпуска (в календарных днях)	Сокращенная продолжительность рабочего времени (часов в неделю)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		Слесарь-ремонтник ГКС (КС-4, КС-17, КС-17А)	8	7	36	8	7	-
		Машинист технологических компрессоров ГКС (КС-4, КС-17, КС-17А)	8	7	36	8	7	-
13	Поляное ЛПУМГ	Электрогазосварщик АВП (промплотщадка, линейная часть)	8	7	36	8	7	-
		Маляр УТРЭиС (занятый на работах по антикоррозионной защите и термоизоляции технологического оборудования)	8	7	36	8	7	-
14	Сибайское ЛПУМГ	Электрогазосварщик ЛЭС***	8	7	-	8	7	-
		Электрогазосварщик ЛЭУ***	8	7	-	8	7	-

**Примечание:**

\* Доплата, дополнительный отпуск и сокращенная продолжительность рабочего времени работника, периодически находящегося во вредных или допустимых условиях труда в связи с неравномерной производственной загрузкой компрессорного цеха, устанавливаются ему только в период загрузки компрессорного цеха.

\*\* В случае, если работник в связи с вредными условиями труда имеет право на получение доплаты, предоставление дополнительного отпуска и установление сокращенной продолжительности рабочего времени по нескольким основаниям, перечисленные гарантии и компенсации предоставляются ему только по одному из них в большем объеме.

\*\*\* Набор гарантий и компенсаций установлен в соответствии с изменениями класса (подкласса) условий труда по результатам проведения специальной оценки условий труда.

\*\*\*\* Доплата работника, периодически находящегося во вредных и допустимых условиях труда в связи с неравномерной производственной загрузкой ГРС, устанавливаются ему только в период загрузки ГРС свыше 20000 м<sup>3</sup>/час на основании данных диспетчерской службы.

\*\*\*\*\* Гарантии и компенсации работникам, занятым на работах с вредными и(или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии с Положением о проведении специальной оценки условий труда и установлении гарантий и компенсаций работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда в ПАО «Газпром», утвержденным приказом ПАО «Газпром» от 11.10.2017 № 684 с учетом результатов специальной оценки условий труда.

**Приложение № 9**

к коллективному договору

**Перечень должностей и специальностей  
медицинских работников ООО «Газпром трансгаз Уфа»,  
которым устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени**

№ п/п	Категория медицинского персонала Медико-санитарной части	Наименование должности по штатному расписанию	Сокращенная продолжительность рабочего времени (часов в неделю)*	Продолжительность дополнительного отпуска (в календарных днях)**
1	2	3	4	5
1	Врачебный персонал	Заведующий – врач-терапевт	39	–
		Заведующий лечебным отделением – врач-педиатр		
		Заведующий диагностическим отделением – врач-эндоскопист		
		Заведующий отделением восстановительного лечения – врач-терапевт		
		Заведующий здравпунктом – врач		
		Врач-терапевт		
		Врач-профпатолог		
		Санитарный врач		
		Врач-кардиолог		
		Врач-аллерголог-иммунолог		
		Врач-эндокринолог		
		Врач-невролог		
		Врач-дерматовенеролог		
		Врач-педиатр		
		Врач-физиотерапевт		
		Врач-хирург		
		Врач-уролог		
		Врач-проктолог		
		Врач-акушер-гинеколог		
		Врач-оториноларинголог		
Врач-офтальмолог				
Врач-трансфузиолог				

№ п/п	Категория медицинского персонала Медико-санитарной части	Наименование должности по штатному расписанию	Сокращенная продолжительность рабочего времени (часов в неделю)*	Продолжительность дополнительного отпуска (в календарных днях)**
1	2	3	4	5
1	Врачебный персонал	Врач ультразвуковой диагностики	39	–
		Врач функциональной диагностики		
		Врач клинической лабораторной диагностики		
		Заведующий аптекой – провизор		
		Провизор	36	35
		Врач-психиатр-нарколог		
		Врач-психиатр	33	–
		Заведующий стоматологическим отделением – врач-стоматолог-терапевт		
		Врач-стоматолог-терапевт		
		Врач-стоматолог-ортопед	30	–
Врач-рентгенолог				
2	Средний медицинский персонал	Главная медицинская сестра	39	–
		Старшая медицинская сестра		
		Медицинская сестра		
		Медицинская сестра процедурной		
		Медицинская сестра по физиотерапии		
		Медицинская сестра операционная		
		Фельдшер		
		Акушерка		
		Фельдшер-лаборант		
		Медицинская сестра стерилизационной		
		Медицинская сестра по массажу		

№ п/п	Категория медицинского персонала Медико-санитарной части	Наименование должности по штатному расписанию	Сокращенная продолжительность рабочего времени (часов в неделю)*	Продолжительность дополнительного отпуска (в календарных днях)**
1	2	3	4	5
2	Средний медицинский персонал	Зубной техник	33	–
		Рентгенолаборант	30	–
3	Младший медицинский персонал	Медицинский регистратор	39	–
		Сестра-хозяйка		
		Санитарка		

**Примечание:**

\* Устанавливается в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 14.02.2003 № 101 (ред. от 24.12.2014) «О продолжительности рабочего времени медицинских работников в зависимости от занимаемой ими должности и (или) специальности».

\*\* Предоставляется в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 06.06.2013 № 482 (ред. от 23.06.2014) «О продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, предоставляемого отдельным категориям работников».

**Перечень цехов, профессий и должностей  
по ООО «Газпром трансгаз Уфа» ПАО «Газпром», работа в которых дает право  
на досрочное пенсионное обеспечение в связи с вредными условиями труда**

Наименование производства (структура подразделений)	Профессии, должности по штатному расписанию (в соответствии с ЕТКС)	Профессия и должность по спискам	Раздел, подразделение по спискам	Код профессии по ОК 016-94
1	2	3	4	5
Инженерно-технический центр, Стерлитамакское ЛПУМГ, Шаранское ЛПУМГ	Дефектоскопист рентгено-, гаммаграфирования	Работники, постоянно и непосредственно занятые на переносных установках радиоизотопной дефектоскопии (гамма-дефектоскопии) на просвечивании материалов и изделий в промышленности и строительстве	Список № 1 Раздел XXII/5. Работы с радиоактивными веществами, источниками ионизирующих излучений, бериллием и редкоземельными элементами (прочие работы)	11833
Кармаскалинское ЛПУМГ, Ургалинское ЛПУМГ, Аркауловское ЛПУМГ, Полянское ЛПУМГ, Дюртюлинское ЛПУМГ, Шаранское ЛПУМГ	Машинист технологических компрессоров	Машинисты технологических компрессоров, занятые на обслуживании газовых компрессоров (кроме воздушных)	Список № 2 Раздел XXXIII. Общие профессии	14257
Кармаскалинское ЛПУМГ, Ургалинское ЛПУМГ, Аркауловское ЛПУМГ, Полянское ЛПУМГ, Дюртюлинское ЛПУМГ, Шаранское ЛПУМГ, Стерлитамакское ЛПУМГ, Приютовское ЛПУМГ, Сибайское ЛПУМГ, УАВР, УТТИСТ, ИТЦ, УМТСИК	Электрогазосварщик	Электрогазосварщики, занятые на резке и ручной сварке, на полуавтоматических машинах, а также на автоматических с применением флюсов, содержащих вредные вещества не ниже 3 класса опасности	Список № 2 Раздел XXXIII. Общие профессии	19756

Наименование производства (структура подразделений)	Профессии, должности по штатному расписанию (в соответствии с ЕТКС)	Профессия и должность по спискам	Раздел, подразделение по спискам	Код профессии по ОК 016-94
1	2	3	4	5
Аркауловское ЛПУМГ, Дюртюлинское ЛПУМГ, Полянское ЛПУМГ, Шаранское ЛПУМГ	Маляр (занятый на работах по антикоррозионной защите и термоизоляции технологического оборудования)	Маляры, занятые на работах с применением вредных веществ не ниже 3 класса опасности	Список № 2 Раздел XXXIII. Общие профессии	13450
УТТиСТ	Маляр	Маляры, занятые на работах с применением вредных веществ не ниже 3 класса опасности	Список № 2 Раздел XXXIII. Общие профессии	13450
УАВР	Изолировщик на термоизоляции	Изолировщики на термоизоляции, в том числе занятые на ремонте и изготовлении оборудования	Список № 2 Раздел XXVII. Строительство, реконструкция, техническое перевооружение, реставрация и ремонт зданий, сооружений и других объектов	12531
МСЧ	Врач-рентгенолог	Врачи-рентгенологи, а также врачи, постоянно занятые в рентгенооперационных и ангиографических кабинетах	Список № 1 Раздел XIX. Учреждения здравоохранения	20463
МСЧ	Рентгенолаборант	Рентгенолаборанты, в том числе в рентгенооперационных, ангиографических и флюорографических кабинетах	Список № 1 Раздел XIX. Учреждения здравоохранения	26073
УАВР	Газорезчик	Газорезчики	Список № 2 Раздел XXXIII. Общие профессии	11618

**Список профессий и должностей рабочих, имеющих право на получение спецмолока или других равноценных пищевых продуктов за работу во вредных условиях (подтвержденных материалами специальной оценки условий труда)**

- 1 Электрогазосварщик
- 2 Изолировщик на термоизоляции
- 3 Машинист машины для изоляции газонефтепродуктопроводов
- 4 Маляр

**Примечания:**

Список составлен на основании «Перечня вредных производственных факторов, при воздействии которых в профилактических целях рекомендуется употребление молока или других равноценных пищевых продуктов» (далее – Перечень), приложение 3 к Приказу Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 16.02.2009 № 45н «Об утверждении норм и условий бесплатной выдачи работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, молока или других равноценных пищевых продуктов, порядка осуществления компенсационной выплаты в размере, эквивалентном стоимости молока или других равноценных пищевых продуктов, и перечня вредных производственных факторов, при воздействии которых в профилактических целях рекомендуется употребление молока или других равноценных пищевых продуктов», и имеющихся данных специальной оценки условий труда.

Бесплатная выдача молока или других равноценных пищевых продуктов производится работникам в дни фактической занятости на работах с вредными условиями труда, обусловленными наличием на рабочем месте вредных производственных факторов, предусмотренных в Перечне, и уровни которых превышают установленные нормативы.

Бесплатная выдача молока осуществляется в соответствии с РД2-Р-00154358-40-0135-09 «Регламент обеспечения работников ООО «Газпром трансгаз Уфа», занятых на работах с вредными условиями труда, молоком или другими равноценными продуктами».

Норма бесплатной выдачи молока составляет 0,5 литра за смену независимо от продолжительности смены.

Не допускается замена молока сметаной, сливочным маслом, другими продуктами (кроме предусмотренных нормами бесплатной выдачи равноценных пищевых продуктов, которые могут выдаваться работникам вместо молока), а также выдача молока или других равноценных пищевых продуктов за одну или несколько смен вперед, равно как и за прошедшие смены.

Замена молока равноценными пищевыми продуктами допускается с согласия работников и с учетом мнения первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников.

Замена молока на продукты для диетического (лечебного и профилактического) питания при вредных условиях труда допускается только при положительном заключении на их применение федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции

по контролю и надзору в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, защиты прав потребителей и потребительского рынка. Нормы бесплатной выдачи равноценных пищевых продуктов, которые могут выдаваться работникам вместо молока, приведены в таблице 1.

Таблица 1

№ п/п	Наименование пищевого продукта	Норма выдачи за смену
1	Кисломолочные жидкие продукты, в том числе обогащенные, с содержанием жира до 3,5 % (кефир разных сортов, простокваша, ацидофилин, ряженка), йогурты	500 г
2	Творог не более 9% жирности	100 г
3	Сыр не более 24 % жирности	60 г
4	Продукты для диетического (лечебного и профилактического) питания при вредных условиях труда	Устанавливается в заключении, разрешающем их применение

В случае обеспечения безопасных (допустимых) условий труда или выявления рабочих мест с вредными условиями труда, подтвержденных результатами специальной оценки условий труда и заключением государственной экспертизы условий труда, работодатель принимает решение о прекращении или организации бесплатной выдачи молока или других равноценных пищевых продуктов с учетом мнения первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников.

**Перечень работ, производимых в ночное время**

№ п/п	Перечень работ	Наименование профессии (должности), структурное подразделение
1	Оперативный контроль и управление режимом транспорта газа и поставки газа потребителям	Диспетчер Диспетчерской службы; начальник смены Производственно-диспетчерской службы; техник 2 категории Производственного отдела автоматизации технологических процессов Службы автоматизации и метрологического обеспечения Администрации
2	Оперативный контроль за работой оборудования газораспределительных станций	Оператор газораспределительных станций Службы по эксплуатации газораспределительных станций, Линейно-эксплуатационной службы, Пункта замера и расхода газа
3	Оперативный контроль за работой оборудования котельных	Оператор котельной Службы энергоснабжения; слесарь аварийно-восстановительных работ (на период отопительного сезона) Службы энергоснабжения, Механо-энергетической службы, базы Карламан, Административно-управленческого комплекса, Службы по эксплуатации объектов энерго-, тепло-, водоснабжения зданий и сооружений и хозяйственному обеспечению
4	Оперативный контроль за работой оборудования автомобильных газонаполнительных компрессорных станций	Машинист компрессорных установок, наполнитель баллонов, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования, слесарь-ремонтник Участка эксплуатации и обслуживания автомобильных газонаполнительных компрессорных станций
5	Перевозка людей, дежурство на непрерывном производстве	Водитель автомобиля Автотранспортного цеха, Пожарной части, Автоколонны № 1, Автоколонны оперативной локализации аварийных ситуаций на объектах магистральных газопроводов
6	Оперативный контроль за режимом работы основного и вспомогательного оборудования компрессорных станций, за работой сменного персонала	Инженер (сменный) Газокомпрессорной службы
7	Оперативный контроль за режимом работы основного и вспомогательного газоперекачивающего оборудования	Машинист технологических компрессоров Газокомпрессорной службы

№ п/п	Перечень работ	Наименование профессии (должности), структурное подразделение
8	Оперативный контроль за режимом работы контрольно-измерительных приборов и автоматики	Приборист Службы автоматизации и метрологического обеспечения
9	Оперативный контроль за режимом количественных и качественных показателей транспортируемого газа через газоизмерительную станцию	Оператор технологических установок Газоизмерительной станции
10	Оперативный контроль за режимом работы электрооборудования	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования Службы энергоснабжения, Службы главного механика, базы Карламан, Службы эксплуатации зданий и сооружений, Спортивного клуба
11	Оперативный контроль за работой азотно-кислородной станции	Наполнитель баллонов, машинист компрессорных установок, аппаратчик воздуходеления (на период запуска кислородной станции) Аварийно-восстановительного поезда
12	Проведение работ (при возникновении) по тушению пожаров и выполнение первоочередных аварийно-спасательных работ, связанных с ними	Старший пожарный, пожарный Пожарной части
13	Оперативный контроль за работой теплотехнического, газоиспользующего оборудования, газопроводов (только в отопительный период)	Слесарь аварийно-восстановительных работ Спортивного клуба, Службы главного механика, Службы энергоснабжения; слесарь-ремонтник Службы энергоснабжения, Службы главного механика
14	Обеспечение надежной, безаварийной и качественной работы средств связи	Диспетчер связи Эксплуатационно-диспетчерской службы Центрального технического цеха связи; Электромеханик связи, электромонтер станционного оборудования и телефонной связи, инженер электросвязи линейно-технического участка, Полянского линейно-технического цеха
15	Проведение предрейсовых, послерейсовых медицинских осмотров водителей транспортных средств	Медицинская сестра, фельдшер, заведующий здравпунктом – врач Врачебного здравпункта
16	Оказание первой доврачебной помощи в чрезвычайных ситуациях	Медицинская сестра, врач Отделения восстановительного лечения Лечебно-диагностического центра

№ п/п	Перечень работ	Наименование профессии (должности), структурное подразделение
17	Работы по охране объектов (имущества) Общества	Инспектор, старший инспектор Отдела обеспечения защиты имущества; дежурный оперативный Дежурной службы; сторож (вахтер) Группы по хозяйственному обслуживанию и делопроизводству
18	Осуществление круглосуточного дежурства на воде и при необходимости маневренных работ в период навигации	Капитан, капитан-механик, моторист самостоятельного управления судовым двигателем Автоколонны № 2
19	Предоставление услуг по размещению в административно-управленческом комплексе	Техник, уборщик производственных и служебных помещений Административно-управленческого комплекса
20	Оперативный контроль за работой основного и вспомогательного оборудования насосных установок	Машинист насосных установок Службы энергоснабжения

**Примечание:**

В связи с производственной необходимостью допускается разовая подмена сменного персонала работниками других профессий, имеющими соответствующее обучение.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА  
РАБОТНИКОВ ООО «ГАЗПРОМ ТРАНСГАЗ УФА»**

## СОДЕРЖАНИЕ

1	Общие положения	61
2	Повременно-премиальная система оплаты труда	62
3	Повременно-индивидуальная система оплаты труда	72
4	Доплаты и надбавки	73
5	Единовременное премирование	76
6	Вознаграждение по итогам работы за год	79
7	Иные условия оплаты труда	85
8	Особенности определения размеров и применения надбавок при разъездном и подвижном характере работ	86
9	Заключительные положения	88
	Приложения	89

## ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

<b>Заработная плата</b>	Вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты, надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, работу в особых климатических условиях и иные выплаты компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты)
<b>Системы премирования</b>	Предусмотренные системами оплаты труда виды премирования работников
<b>ЕТС</b>	Единая тарифная сетка оплаты труда рабочих, руководителей, специалистов и других служащих организаций ПАО «Газпром», утверждаемая Председателем Правления ПАО «Газпром»
<b>Индексация</b>	Механизм повышения тарифных ставок/должностных окладов работников в связи с ростом индекса потребительских цен на товары и услуги
<b>СМЗП</b>	Среднемесячная заработная плата
<b>Тарифная ставка</b>	Месячная тарифная ставка рабочего, определенная на основе Единой тарифной сетки
<b>Минимальная тарифная ставка по ЕТС</b>	Тарифная ставка рабочего первого разряда основного производства (добыча, транспортировка, переработка газа (конденсата, нефти), подземное хранение газа), занятого в нормальных условиях труда, с коэффициентом дифференциации, равным единице
<b>ИТЦ</b>	Инженерно-технический центр
<b>ЛПУМГ</b>	Линейное производственное управление магистральных газопроводов
<b>СКЗ</b>	Служба корпоративной защиты
<b>УАВР</b>	Управление аварийно-восстановительных работ
<b>УМТСик</b>	Управление материально-технического снабжения и комплектации
<b>УПЦ</b>	Учебно-производственный центр
<b>УС</b>	Управление связи
<b>УТТИСТ</b>	Управление технологического транспорта и спецтехники
<b>АВП</b>	Аварийно-восстановительный поезд
<b>АТЦ</b>	Автотранспортный цех

<b>ЛЭС</b>	Линейно-эксплуатационная служба
<b>СЗК</b>	Служба защиты от коррозии
<b>ЭТВС</b>	Служба энерготепловодоснабжения
<b>СЭГРС</b>	Служба по эксплуатации газораспределительных станций
<b>СЛКиООС</b>	Служба лабораторного контроля и охраны окружающей среды
<b>АГНКС</b>	Автомобильная газонаполнительная компрессорная станция
<b>УТРЗиС</b>	Участок по текущему ремонту зданий и сооружений
<b>УВРГиДО</b>	Участок по ремонту и восстановлению газопроводов и другого оборудования
<b>УВГД</b>	Участок по врезке газопроводов под давлением
<b>ПИЛ</b>	Полевая испытательная лаборатория
<b>ГХОиД</b>	Группа по хозяйственному обслуживанию и делопроизводству
<b>СОК</b>	Спортивный оздоровительный комплекс
<b>ДС</b>	Детский сад

## 1 Общие положения

Настоящее Положение об оплате труда работников ООО «Газпром трансгаз Уфа» (далее – Положение) разработано в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, едиными корпоративными нормами по оплате труда, предусмотренными Политикой управления оплатой труда работников организаций ПАО «Газпром», утвержденной приказом ПАО «Газпром» от 20 марта 2015 года № 133 (с последующими изменениями и дополнениями).

Единые корпоративные нормы по оплате труда направлены на обеспечение единого порядка оплаты труда работников ООО «Газпром трансгаз Уфа» (далее – Общество), усиление заинтересованности работников в результатах труда.

В Обществе применяются следующие системы оплаты труда:

Повременно-премиальная система оплаты труда (ППСОТ) предусматривает организацию оплаты труда работников на основе должностных окладов (тарифных ставок), устанавливаемых в соответствии с ЕТС и учетом сложности выполняемой работы, квалификации и деловых качеств работников.

Повременно-индивидуальная система оплаты труда (ПИСОТ) предусматривает организацию оплаты труда работников на основе должностных окладов, устанавливаемых в соответствии с согласованными ПАО «Газпром» схемами должностных окладов с учетом сложности выполняемой работы, квалификации и деловых качеств работников.

При установлении должностных окладов работникам, уровень оплаты которых зависит от уровня сложности управления Общества, филиала (структурного подразделения филиала), используются показатели и балльная оценка, определяемые локальным нормативным актом, утверждаемым ПАО «Газпром».

Все виды выплат в рамках систем оплаты труда устанавливаются в пределах лимита средств на оплату труда, предусмотренных бюджетом Общества.

Перечень видов выплат в рамках установленной работнику системы оплаты труда представлен в приложении 10.

## 2 Повременно-премиальная система оплаты труда

Повременно-премиальная система оплаты труда основывается на применении Единой тарифной сетки оплаты труда рабочих, руководителей, специалистов и других служащих организаций ПАО «Газпром» (далее – ЕТС), утверждаемой приказом ПАО «Газпром» на календарный год (приложение 1).

При формировании ЕТС расчет диапазонов должностных окладов и тарифных ставок по соответствующим ступеням оплаты труда производится исходя из размера тарифной ставки рабочего первого разряда основного производства (добыча, транспортировка, переработка газа (конденсата, нефти), подземное хранение газа), занятого в нормальных условиях труда, с коэффициентом дифференциации, равным единице (далее – минимальная тарифная ставка по ЕТС).

ЕТС состоит из:

- девятнадцати ступеней оплаты труда, дифференцированных по тарифным коэффициентом от 1 до 7,35;
- диапазонов тарифных ставок, должностных окладов, включая минимальные и максимальные значения;
- шести групп тарифных ставок с учетом коэффициентов дифференциации в зависимости от характера выполняемых работ (приложение 2);
- семи подступеней оплаты труда водителей грузовых автомобилей грузоподъемностью свыше 10 до 20 т, а также рабочих, занятых управлением мощными и особо сложными строительными машинами и механизмами.

Установление ступеней оплаты труда служащим осуществляется в соответствии с Классификатором ступеней оплаты труда руководителей (приложение 3) и Классификатором ступеней оплаты труда специалистов и других служащих (приложение 4).

Тарификация работ и присвоение тарифных разрядов рабочим производится в соответствии с требованиями Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих.

Присвоение квалификационных категорий служащим производится в соответствии с Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих.

Наименования должностей руководителей, специалистов и других служащих, профессий рабочих в штатных расписаниях определяются в соответствии с Классификатором профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов для организаций ПАО «Газпром».

Должностные оклады (тарифные ставки) по вакантным должностям (профессиям) устанавливаются на уровне минимальных размеров по соответствующим ступеням оплаты труда.

### 2.1 Порядок установления тарифных ставок и должностных окладов

Должностные оклады руководителям, специалистам и другим служащим устанавливаются в пределах диапазона между минимальными и максимальными значениями по соответствующей ступени оплаты труда ЕТС с учетом индивидуального коэффициента служащего (Кс). При определении размеров должностных окладов руководителей, специалистов и других

служащих используются диапазоны тарифных ставок ТС-3 ЕТС.

Тарифные ставки рабочим устанавливаются между минимальными и максимальными значениями по соответствующей ступени оплаты труда ЕТС с учетом индивидуального коэффициента рабочего. При определении размеров тарифных ставок рабочих используется шесть групп диапазонов тарифных ставок (ТС-1, ТС-2, ТС-3, ТС-4, ТС-5 и ТС-6) ЕТС с учетом характера выполняемой работы.

### 2.1.1 Определение размеров должностных окладов руководителей, специалистов и других служащих по индивидуальным коэффициентам

Размеры должностных окладов руководителей, специалистов и других служащих определяются по формуле (1):

$$Дс = Д\text{min} + (Д\text{max} - Д\text{min})/12 \times Кс \text{ (1)}, \text{ где:}$$

Дс – должностной оклад служащего;

Дmin – минимальный должностной оклад по занимаемой должности, установленный по соответствующей ступени оплаты труда на основании Классификатора;

Дmax – максимальный должностной оклад по занимаемой должности, установленный по соответствующей ступени оплаты труда на основании Классификатора;

12 – максимальный уровень индивидуального коэффициента;

Кс – индивидуальный коэффициент служащего (устанавливается на календарный год, как правило, при утверждении штатного расписания).

Индивидуальный коэффициент служащего определяется по формуле (2) как сумма коэффициентов профессионально-квалификационного уровня (Кп) и коэффициента деловых качеств (Кд).

$$Кс = Кп + Кд \text{ (2)}, \text{ где:}$$

Кп – коэффициент, учитывающий уровень профессионального образования работника. Максимальное значение коэффициента составляет 7 баллов. Значение коэффициента (Кп) определяется по таблице с учетом наличия у работника соответствующего профессионального образования.

**Значения коэффициента Кп** (с учетом уровня профессионального образования работника)

Уровень профессионального образования	Значение коэффициента
1 Среднее профессиональное образование по профилю организации или высшее не по специальности и не по профилю организации	2 балла
2 Высшее образование по профилю организации или среднее профессиональное по занимаемой должности	3 балла
3 Высшее образование по специальности или иное высшее образование при стаже работы более 5 лет по данной специальности	4 балла
4 Второе высшее образование по специальности, полученное по направлению основной деятельности организации	5 баллов
5 Степень кандидата наук по направлению основной деятельности	6 баллов
6 Степень доктора наук по направлению основной деятельности	7 баллов

Коэффициент профессионально-квалификационного уровня (Кп) работника определяется его непосредственным руководителем совместно с отделом кадров, трудовых отношений и социального развития, отделом организации труда и заработной платы или отделом (группой) организации труда, кадров и социального развития филиала на начало года или при приеме на работу.

Кд – коэффициент, учитывающий следующие признаки деловых качеств: компетентность, способность четко организовывать и планировать свой труд, ответственность, самостоятельность и инициативность, способность осваивать и использовать новые методы в работе, работоспособность, способность поддерживать контакты с другими специалистами. Максимальное значение коэффициента составляет 8 баллов.

Значение коэффициента устанавливается с учетом признаков деловых качеств в четырех уровнях их проявления в соответствии с Приложениями 5 и 6. Суммарное значение Кд определяется путем суммирования баллов по каждому признаку деловых качеств.

Коэффициент деловых качеств (Кд) определяется непосредственным руководителем специалиста. При несогласии работника с установленным Кд оценка его деятельности определяется через аттестационную комиссию в установленном порядке. Коэффициент деловых качеств (Кд) устанавливается с учетом результатов аттестации, проведенной аттестационной комиссией.

При значении коэффициентов выше максимальной величины баллов в расчет принимается максимальная величина.

По решению руководителя Общества служащим, для которых не требуется наличие высшего или среднего профессионального (специального) образования, должностные оклады устанавливаются без применения коэффициента Кп, учитывающего уровень образования работника. При этом знаменатель в формуле расчета уменьшается с 12 до 8 баллов.

Вновь принимаемым работникам Кс устанавливается с учетом Кп, при этом Кд может устанавливаться по истечении 6 месяцев с момента приема на работу или ранее – по решению руководителя Общества или уполномоченного лица.

Должностные оклады заместителей руководителя устанавливаются на одну-две ступени ниже оклада руководителя.

### **2.1.2 Определение размера тарифных ставок рабочих по индивидуальным коэффициентам**

Размер тарифной ставки рабочего определяется по его разряду, установленному в соответствии с тарифно-квалификационной характеристикой согласно ЕТКС.

При определении размера тарифной ставки учитываются индивидуальные качества рабочего, выраженные через индивидуальные коэффициенты, отражающие опыт и отношение к выполняемой работе.

Тарифные ставки рабочих устанавливаются в пределах диапазона между минимальными и максимальными значениями соответствующей ступени ЕТС.

Размер тарифной ставки рабочего определяется по формуле (3):

$$\text{Трабочего} = T_{\min} + (T_{\max} - T_{\min})/18 \times \text{Крабочего} \quad (3), \text{ где}$$

Трабочего – тарифная ставка рабочего;

$T_{\min}$  – минимальная тарифная ставка рабочего, соответствующая разряду рабочего по группе минимальных тарифных ставок ЕТС;

Tmax – максимальная тарифная ставка, соответствующая разряду рабочего по группе максимальных тарифных ставок ЕТС;

18 – максимальный размер индивидуального коэффициента;

Крабочего – индивидуальный коэффициент рабочего (устанавливается на календарный год, как правило, при утверждении штатного расписания).

Индивидуальный коэффициент рабочего (Крабочего) определяется по формуле (4) и учитывает стаж работы и отношение к выполняемой работе.

**Крабочего = Кст.проф + Котв (4), где:**

Кст.проф. – коэффициент, учитывающий общий стаж работы по профессии, на которую принят рабочий в Общество. Значение коэффициента определяется из расчета 1 балл за каждый год работы по профессии. Максимальный размер Кст.проф. – 10 баллов.

В стаж работы для определения Кст.проф. включается также время работы в должности служащего по профилю профессии рабочего, на которую он принят. Перечень профессий (должностей), работа по которым входит в стаж рабочего для определения данного коэффициента, представлен в приложении 8.

Стаж работы по профессии определяется отделом кадров, трудовых отношений и социального развития (отделом (группой) организации труда, кадров и социального развития филиала) по трудовой книжке рабочего, при этом в расчет принимается полный год работы.

Котв. – коэффициент, учитывающий ответственность рабочего за выполняемую работу. Максимальный размер Котв. – 8 баллов. Размер коэффициента определяется как сумма баллов, оценивающих деловые качества рабочего:

- самостоятельность, инициативность, новаторство и участие в рационализаторской работе – до 2 баллов;
- отсутствие нарушений правил и инструкций по охране труда, аккуратное содержание рабочего места, инструмента и обслуживаемого оборудования в течение отчетного года – до 2 баллов;
- способность четко, качественно и в срок выполнять заданную работу – до 4 баллов.

По решению руководителя Общества рабочим 1-2 разрядов тарифные ставки устанавливаются без учета стажа по профессии. При этом знаменатель в формуле расчета уменьшается с 18 до 8 баллов.

Уровень коэффициента ответственности рабочего определяется непосредственным руководителем рабочего, утверждается руководителем структурного подразделения и представляется в отдел организации труда и заработной платы (отдел (группу) организации труда, кадров и социального развития филиала).

При значении коэффициентов выше максимальной величины баллов в расчет принимается максимальная величина.

Вновь принимаемым рабочим Крабочего устанавливается с учетом Кст.проф, при этом Котв может устанавливаться по истечении 6 месяцев с момента приема на работу или ранее по решению руководителя Общества или уполномоченного лица.

### **2.1.3 Повышенные тарифные ставки (должностные оклады)**

**2.1.3.1** Отдельным высококвалифицированным рабочим 5 и 6 разряда в исключительных случаях в установленном порядке тарифные ставки могут повышаться до двух ступеней оплаты труда.

**2.1.3.2** Отдельным высококвалифицированным рабочим 5 и 6 разряда могут устанавливаться персональные оклады в пределах максимальных значений, определяемых ПАО «Газпром».

## **2.2 Премирование за результаты производственно-экономической деятельности**

**2.2.1** За выполнение производственно-экономических показателей работники могут ежемесячно премироваться в следующих размерах:

- рабочие – до 30 % тарифной ставки;
- руководители, специалисты и другие служащие – до 45 % должностного оклада.

**2.2.2** Премия за результаты производственно-экономической деятельности начисляется на должностной оклад (тарифную ставку) с учетом установленных доплат и надбавок за фактически отработанное время, за исключением:

- надбавки за личный вклад в результаты производственной деятельности;
- надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
- надбавки за стаж работы в подразделениях по защите государственной тайны;
- надбавки за работу с шифрами, применяемыми в государственных и правительственных, ведомственных и межведомственных сетях шифрованной связи.

**2.2.3** Конкретные размеры, условия и показатели премирования, а также порядок снижения размеров премии при наличии производственных нарушений установлены Порядком премирования за результаты производственно-экономической деятельности работников Общества (приложение 14).

## **2.3 Особенности оплаты труда отдельных категорий работников**

### **2.3.1 Особенности оплаты труда работников, занятых управлением и обслуживанием автотранспортной и специальной техники**

**2.3.1.1** Тарифные ставки водителей автомобилей, рабочих, занятых управлением и ремонтом мощной и особо сложной специальной техники, определяются в диапазоне между минимальными и максимальными значениями по соответствующей ступени (подступени) оплаты труда, предусмотренной Классификатором по оплате труда водителей автомобилей и рабочих, занятых управлением и ремонтом мощной и особо сложной специальной техники (приложение 7), в зависимости от типа и технических параметров, указанных заводом-изготовителем в технической характеристике (паспорте) транспортного средства.

**2.3.1.2** Исходя из квалификации водителя автомобиля третьего класса:

- по I группе тарифных ставок производится оплата труда водителей автомобилей, работающих на легковых, бортовых автомобилях и автомобилях-фургонах общего назначения, предназначенных для перевозки различных видов грузов, а также на автомобилях скорой медицинской помощи и оперативных автомобилях со специальным звуковым сигналом (типа «Сирена»);
- по II группе тарифных ставок производится оплата труда водителей автомобилей, работающих на автобусах, специализированных автомобилях (транспортного назначения со специализированным по роду груза кузовом – самосвалы, фургоны, цистерны, тягачи (седельные, балластные, лесовозные), предназначенные для буксировки прицепов и полуприцепов) и специальных автомобилях (технологического назначения со специальным оборудованием и установками – пожарные, снегоочистительные, поливомоечные, автокомпрессоры, автокраны, автопогрузчики и др., а также водителей автомобилей, работающих на сжиженном и сжатом газе);
- по III группе производится оплата труда водителей автомобилей, работающих на специализированных автомобилях, предназначенных для перевозки цемента, ядохимикатов, без-

водного аммиака, аммиачной воды, метанола, щелочи, гниющего мусора, ассенизационных и других опасных грузов.

**2.3.1.3** Тарифные ставки водителей автомобилей устанавливаются:

- на автобусах – в зависимости от габаритной длины автобусов;
- на автомобилях-фургонах общего назначения – в зависимости от грузоподъемности базовых автомобилей, на которых они смонтированы;
- на грузовых автомобилях, оборудованных для работы на сжатом или сжиженном природном газе – по грузоподъемности базовых автомобилей, на которых смонтировано газобаллонное оборудование;
- на седельных и балластных автомобилях-тягачах, предназначенных для буксировки полуприцепов и прицепов – в зависимости от грузоподъемности буксируемого полуприцепа или прицепа (без учета грузоподъемности второго прицепа);
- на автомобилях-тягачах, работающих с прицепами-ропусками (лесовозах, трубовозах, плетевозах и других), для которых технической характеристикой (паспортом) установлена общая грузоподъемность автомобиля вместе с прицепом-ропуском по этой грузоподъемности, а на бортовых автомобилях с прицепами-ропусками – по грузоподъемности бортовых автомобилей;
- на других специализированных и специальных автомобилях – в зависимости от грузоподъемности базовых автомобилей, на которых смонтированы кузова-фургоны, цистерны, а также установки, механизмы и другое специальное оборудование;
- на автопогрузчиках – по грузоподъемности автопогрузчика на вилах;
- на автокранах – в зависимости от грузоподъемности базового автомобиля, а на автокранах грузоподъемностью, превышающей грузоподъемность базового автомобиля – по грузоподъемности крана (крановой установки);
- на автомобилях-мусоровозах и ассенизационных автомобилях – по грузоподъемности базовых автомобилей, увеличенной на вес дополнительного оборудования, а на автомобилях-рефрижераторах – увеличенной на вес холодильной установки;
- на снегопогрузчиках и роторных снегоочистителях, не имеющих грузоподъемности – по полному весу этих машин;
- на автомобилях, имеющих различную грузоподъемность по дорогам с твердым покрытием и по грунту – в зависимости от высшей грузоподъемности, установленной для таких автомобилей;
- на грузовых бортовых автомобилях, оборудованных для перевозки людей – по II группе исходя из грузоподъемности базовых автомобилей;
- на автомобилях, смонтированных на шасси грузовых автомобилей повышенной проходимости всех модификаций и марок, предназначенных для перевозки вахтовых бригад, как для водителей автобусов – с учетом их габаритной длины;
- на автомобилях-фургонах, предназначенных для перевозки определенных видов грузов, а также оборудованных грузоподъемными механизмами – по II группе (в том числе и на грузовых малотоннажных автомобилях).

**2.3.1.4** В случаях, когда для управления установками, механизмами и оборудованием требуются специальные работники, а их функции выполняют водители автомобилей, им может устанавливаться доплата за совмещение профессий, расширение зон обслуживания или увеличение объема выполняемых работ в установленном порядке.

**2.3.1.5** Тарифные ставки водителям легковых автомобилей всех типов, а также автомобилей скорой медицинской помощи и оперативных автомобилей со специальным звуковым сигналом (типа «Сирена») устанавливаются в зависимости от типа или назначения.

**2.3.1.6** Тарифные ставки водителей автомобилей могут быть повышены при работе:

- на автомобилях и автобусах, работающих в городах Москве и Санкт-Петербурге (кроме водителей, работающих на междугородных перевозках) – до 10 %;
- на грузовых автомобилях, занятых на международных перевозках, на автомобилях с прицепами – до 20 %;
- на большегрузных автомобилях (грузоподъемностью более 100 т), автомобилях-самосвалах, автомобилях-рефрижераторах при перевозке скоропортящихся грузов, трубовозах, автокранах (автовышках, автоэкскаваторах) – до 20 %.

**2.3.1.7** При закреплении за водителем автомобиля нескольких автомобилей разного типа, класса и назначения ему может быть установлена высшая тарифная ставка, предусмотренная для водителей, обслуживающих данный тип автомобиля. Водителям автомобилей, за которыми закреплены два и более грузовых автомобиля, устанавливается высшая тарифная ставка по максимальной грузоподъемности.

**2.3.1.8** Надбавка за классность устанавливается водителям автомобилей только за время управления автомобилем в соответствии с путевым листом.

**2.3.1.9** В случаях, когда автотранспортные подразделения или заводы-изготовители совершенствуют подвижной состав с изменением грузоподъемности (автомобиля) или габаритов (автобуса) с внесением в установленном порядке соответствующих изменений в техническую характеристику (паспорт) автомобиля, автобуса и регистрацией их в административных органах, осуществляющих надзор за техническим состоянием подвижного состава, тарифная ставка водителям этих автомобилей, автобусов устанавливается в соответствии с новой паспортной характеристикой.

## **2.3.2 Особенности оплаты труда работников медицинских подразделений**

**2.3.2.1** Должностные оклады медицинских и фармацевтических работников устанавливаются с учетом наличия квалификационной категории.

**2.3.2.2** Квалификационная категория медицинским и фармацевтическим работникам присваивается в соответствии с порядком прохождения медицинскими и фармацевтическими работниками аттестации для получения квалификационной категории, определяемым приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации.

**2.3.2.3** Квалификационная категория работников учитывается по специальности, по которой она им присвоена.

Врачам – руководителям отделений, лабораторий, кабинетов, здравпунктов и др. квалификационная категория учитывается, когда специальность, по которой им присвоена квалификационная категория, соответствует профилю возглавляемого подразделения. Должностные оклады вышеуказанным руководителям устанавливаются на одну ступень выше, чем предусмотрено для врачебного персонала (в соответствии с профилем данного подразделения).

Средним медицинским работникам – руководителям лабораторий, кабинетов, здравпунктов и др. оклады устанавливаются на одну ступень выше, чем предусмотрено для среднего медицинского персонала.

Врачам – руководителям медицинских подразделений и их заместителям-врачам квалификационная категория учитывается по специальности «Социальная гигиена и организация здравоохранения» или по клинической специальности.

Главной медицинской сестре медицинского подразделения квалификационная категория учитывается по любой специальности среднего медицинского персонала.

**2.3.2.4** В связи с присвоением первой или высшей квалификационной категории врачам – руководителям медицинских подразделений и их заместителям-врачам, главным медицинским сестрам установленные ступени оплаты труда увеличиваются на одну ступень.

**2.3.2.5** Должностные оклады устанавливаются с учетом квалификационной категории, действующей 5 лет со дня издания приказа органа здравоохранения о присвоении или подтверждении квалификационной категории.

### **2.3.3 Особенности оплаты труда работников подразделения, осуществляющего образовательную деятельность**

Настоящий раздел регулирует особенности оплаты труда следующих работников подразделения, осуществляющего образовательную деятельность:

- штатных педагогических работников;
- руководящих и других работников (не являющихся штатными преподавателями), выполняющих преподавательскую работу.

#### **2.3.3.1 Оплата труда штатных педагогических работников**

Педагогический работник – лицо, состоящее в трудовых отношениях с подразделением, осуществляющим образовательную деятельность, выполняющим обязанности по обучению и (или) организации образовательной деятельности.

Руководитель подразделения, осуществляющего образовательную деятельность (при наделении соответствующими полномочиями), на основании представленных документов об образовании и стаже работы по специальности устанавливает штатным педагогическим работникам соответствующую ступень оплаты труда. В подразделении, осуществляющем образовательную деятельность, ежегодно составляется тарификационный список.

Тарификационный список штатных педагогических работников составляется до начала учебного года и является основанием для определения объема годовой учебной нагрузки и размера оплаты труда штатных педагогических работников в учебном году.

Объем учебной нагрузки штатных педагогических работников определяется исходя из годового количества часов по государственному образовательному стандарту, учебному плану и учебным программам, обеспеченности педагогическими кадрами, в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 и Положением о Системе непрерывного фирменного профессионального образования персонала ПАО «Газпром», утверждаемого приказом ПАО «Газпром».

Объем учебной нагрузки, установленный педагогическому работнику, оговаривается в трудовом договоре, заключаемом педагогическим работником с Обществом.

#### **Порядок установления тарифных ставок и должностных окладов штатных педагогических работников**

Оплата труда штатных педагогических работников осуществляется в зависимости от имеющегося у них уровня образования, стажа работы по специальности и наличия квалификационной категории.

Должностные оклады штатных педагогических работников устанавливаются в пределах минимальных и максимальных значений диапазона ТС-3 по соответствующей ступени оплаты

труда ЕТС с учетом оценки деловых качеств (Кд).

В связи с тем, что ступени оплаты труда штатных педагогических работников установлены с учетом профессионального образования, коэффициент профессионально-квалификационного уровня (Кп) не учитывается и в формуле определения размера должностного оклада знаменатель уменьшается с 12 до 8.

Оклады штатных педагогических работников, установленные с учетом оценки деловых качеств (Кд), соответствуют годовой учебной нагрузке в объеме 720 астрономических часов.

### **Порядок исчисления (определения) среднемесячного должностного оклада штатных педагогических работников**

Ежегодно до начала учебного года штатным педагогическим работникам определяется часовая ставка и среднемесячный должностной оклад по следующим формулам.

Часовая ставка определяется по формуле (1):

$$\text{Часовая ставка (руб./час)} = \frac{\text{Должностной оклад (тарифная ставка) (руб.)}}{72 \text{ (часа)}}$$

где должностной оклад (тарифная ставка) – устанавливается по ЕТС;

72 (часа) – количество астрономических часов в месяц, рассчитанных исходя из минимальной нагрузки за 10 учебных месяцев.

С учетом часовой тарифной ставки определяется среднемесячный должностной оклад по формуле (2):

$$\text{Среднемесячный должностной оклад (руб./мес.)} = \frac{\text{Часовая ставка (руб.)} \times \text{Объем годовой нагрузки (час)}}{10 \text{ (учебных месяцев)}}$$

Объем годовой нагрузки (час) работников определяется в соответствии с учебным планом (учебной программой);

10 (учебных месяцев) – количество учебных месяцев в календарном году.

Установленный среднемесячный должностной оклад выплачивается педагогическим работникам за работу в течение всего учебного года, включая время работы в период каникул, не совпадающих с очередным отпуском.

Штатным педагогическим работникам, поступившим на работу в течение учебного года, среднемесячный должностной оклад определяется путем умножения их часовых ставок на объем учебной нагрузки, приходящейся на число полных месяцев работы до конца учебного года, и деления полученного произведения на количество этих же месяцев. Заработная плата за неполный рабочий месяц в этом случае выплачивается за фактическое количество часов учебной нагрузки по часовым ставкам.

Штатным педагогическим работникам, поступившим на работу до начала учебного года, заработная плата за отработанное время до начала учебных занятий выплачивается из расчета должностного оклада, установленного с учетом уровня образования и стажа работы.

При повышении ставки заработной платы в связи с увеличением стажа работы, получением образования или присвоением квалификационной категории производится перерасчет часовой ставки по формуле 1, указанной в данном подразделе.

Среднемесячный должностной оклад определяется путем умножения новой часовой

ставки на объем годовой нагрузки, установленной в начале учебного года при тарификации, и деления полученного произведения на 10 учебных месяцев.

Часы преподавательской работы сверх установленной учебной нагрузки оплачиваются дополнительно по часовым ставкам только после выполнения штатным педагогическим работником всей годовой учебной нагрузки.

В том случае, когда в соответствии с действующим законодательством штатные педагогические работники освобождаются от учебных занятий с сохранением за ними частично или полностью заработной платы (ежегодный и дополнительный отпуска, учебные сборы, командировка и т.д.), установленный им объем годовой учебной нагрузки должен быть уменьшен на 1/10 часть за каждый полный месяц отсутствия на работе и исходя из количества пропущенных рабочих дней – за неполный месяц. В таком же порядке производится уменьшение годовой учебной нагрузки в случае освобождения штатного педагогического работника от учебных занятий без сохранения заработной платы, а также в случаях временной нетрудоспособности, отпуска по беременности и родам.

Уменьшение нагрузки за дни, когда штатный педагогический работник фактически выполнил учебную работу (например, в день выдачи больничного листа, в день выезда в командировку и прибытия из нее), не производится.

Установленный при тарификации среднемесячный должностной оклад во всех указанных случаях уменьшению не подлежит.

Часы преподавательской работы, выполненные штатным педагогическим работником в течение учебного года сверх уменьшенной нагрузки, оплачиваются дополнительно по часовой ставке после выполнения уменьшенной учебной нагрузки.

### **2.3.3.2 Оплата преподавательской работы руководителей и других работников, не являющихся штатными преподавателями**

К преподавательской работе могут привлекаться также руководящие и другие работники подразделения, осуществляющего образовательную деятельность, не являющиеся штатными преподавателями.

Объем преподавательской работы, которая может выполняться руководителем подразделения, осуществляющего образовательную деятельность, помимо основной работы, без занятия штатной должности, не должен превышать 360 часов в год, а для других работников – 480 часов в год.

В случае, когда указанные выше работники получают по основной работе 0,5 должностного оклада, им разрешается вести преподавательскую работу в объеме не более 720 часов в год.

Оплата преподавательской работы работников, указанных в данном подразделе настоящего положения, производится сверх основного оклада за фактическое количество часов преподавательской работы в порядке, установленном для штатных педагогических работников учебного заведения на условиях почасовой оплаты труда (по формуле 1, указанной в пункте 2.3.3.1.).

За часы преподавательской работы, выполненные сверх установленных норм, а также за заведование учебными кабинетами, лабораториями и за руководство предметными и методическими комиссиями оплата руководящим работникам не производится.

Особенности оплаты услуг лиц, привлекаемых к преподавательской работе в подразделении, осуществляющем образовательную деятельность, указаны в приложении 9.

### 3 **Повременно-индивидуальная система оплаты труда**

Повременно-индивидуальная система оплаты труда основывается на применении схем должностных окладов, разработанных и согласованных ПАО «Газпром».

Размеры должностных окладов работникам, оплачиваемым по ПИСОТ, устанавливаются в пределах диапазонов, предусмотренных соответствующими схемами должностных окладов, согласованными ПАО «Газпром», с учетом сложности выполняемой работы, квалификации и деловых качеств работников.

Для работников, оплачиваемых по ПИСОТ, предусматривается система премирования за результаты производственно-экономической деятельности. Сумма должностного оклада работника с учетом размера премии за результаты производственно-экономической деятельности не превышает максимального размера должностного оклада, предусмотренного для данной должности соответствующей схемой должностных окладов, согласованной ПАО «Газпром».

Конкретные размеры, условия и показатели премирования, а также порядок снижения размеров премии при наличии производственных нарушений установлены Порядком премирования за результаты производственно-экономической деятельности работников Общества (приложение 14).

Работникам, оплачиваемым по ПИСОТ, для которых предусмотрена система ежемесячного премирования, размеры единовременных премий, вознаграждения по итогам работы за год, единовременной стимулирующей выплаты к ежегодному оплачиваемому отпуску определяются из расчета установленного должностного оклада и установленного размера ежемесячной премии.

В случае принятия решения о переводе работника на ПИСОТ с работником заключается соглашение об оплате труда, которое является приложением к трудовому договору. Соглашение составляется в двух экземплярах, один экземпляр хранится у работодателя, второй передается работнику.

Оплата труда руководителя Общества осуществляется в соответствии с заключенным трудовым договором и Положением об оплате труда руководителей организаций, филиалов и представительств ПАО «Газпром», утверждаемым ПАО «Газпром».

## 4 Доплаты и надбавки

**4.1** Независимо от системы оплаты труда работникам могут быть установлены доплаты и надбавки в процентах к должностным окладам (тарифным ставкам), в том числе:

### **Доплаты**

– за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы (приложение 11);

– за работу во вредных и (или) опасных условиях труда – по результатам специальной оценки условий труда (аттестации рабочих мест по условиям труда) в соответствии с трудовым законодательством РФ и локальными нормативными актами ПАО «Газпром»;

### **Надбавки**

– подвижной, разъездной характер работ – в соответствии с Порядком определения размеров и применения надбавок при разъездном и подвижном характере работ (раздел 8);

– за работу со сведениями, составляющими государственную тайну; за стаж работы в подразделениях по защите государственной тайны – в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2006 года № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны», приказом ОАО «Газпром» от 30 января 2007 года № 23 «О выплате процентных надбавок работникам, допущенным на постоянной основе к сведениям, составляющим государственную тайну, и работникам структурных подразделений по защите государственной тайны»;

– за работу с шифрами, применяемыми в государственных и правительственных, ведомственных и межведомственных сетях шифрованной связи – в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 1997 года № 1639 «О социальной защите работников шифровальной службы в Российской Федерации».

**4.2** Работникам, оплачиваемым по повременно-премиальной системе оплаты труда, могут быть установлены доплаты и надбавки в процентах к должностному окладу (тарифной ставке), в том числе:

### **Доплаты**

– за руководство бригадой, звеном (бригадирам из числа рабочих, не освобожденным от основной работы), в зависимости от численности рабочих в бригаде (звене):

от 5 человек до 10 человек – до **5%**;

свыше 10 человек – до **10%**;

– за руководство производственной практикой, проведение стажировок работников и студентов – в размере до **5%** (работникам, не освобожденным от основной работы, за фактическое время руководства практикой, обучением, стажировкой);

– за разделение рабочего дня на части – при установлении работникам рабочего дня с разделением смены на части с перерывом в работе свыше двух часов – до **30%**;

– за особый характер работы – водителям легковых автомобилей, автомобилей экспедиций и изыскательских партий в период их работы в полевых условиях – до **25%**.

## **Надбавки**

- за высокое профессиональное мастерство – до **30 %** (устанавливается отдельным высококвалифицированным рабочим) (приложение 13);
- за высокие достижения в труде – до **30 %** (устанавливается отдельным высококвалифицированным руководителям, специалистам и другим служащим) (приложение 12);
- за выполнение особо важных работ – до **50 %** (на период выполнения работ);
- за классность водителей автомобилей 1-го класса – в размере до **25 %**, водителей автомобилей 2-го класса – в размере до **10 %**;
- за личный вклад в результаты производственной деятельности – из расчета 15 % от суммы должностных окладов (тарифных ставок) утвержденного штатного расписания без учета сумм должностных окладов работников, оплачиваемых по ПИСОТ, вакансий и размеров должностных окладов (тарифных ставок) работников, находящихся в отпуске по беременности и родам, по уходу за ребенком до 3 лет.

В целях расчета лимита по надбавке применяются размеры должностных окладов (тарифных ставок) работников, принятых временно для замещения работников, находящихся в отпуске по беременности и родам, по уходу за ребенком до 3 лет.

Размер надбавки за личный вклад в результаты производственной деятельности для конкретного работника может устанавливаться до **35 %** должностного оклада (тарифной ставки).

Надбавка за личный вклад устанавливается приказом по Обществу (филиалу). Предложения о размерах надбавок работникам готовит руководитель соответствующего структурного подразделения. Установление надбавки производится на предстоящий месяц по результатам работы за предыдущий месяц. Работникам администрации и подразделений при администрации надбавка устанавливается ежеквартально.

Для установления надбавки за личный вклад в результаты производственной деятельности применяются четыре группы критериев. В рамках каждой группы предусмотрено по три критерия.

### **I Группа. Дисциплина организации труда:**

- Стабильное выполнение заданий в установленные сроки;
- Ответственное отношение к работе;
- Высокая личная дисциплина.

### **II Группа. Качество выполняемых работ:**

- Стабильное высокое качество выполняемой работы;
- Высокие результаты работы в коллективе (команде);
- Отсутствие повторяющихся ошибок в работе.

### **III Группа. Сложность выполняемых работ:**

- Выполнение особо важных и ответственных работ (качественно и в срок);
- Участие в разработке и внедрении новых технологий;
- Самостоятельное выполнение порученного объема работ.

### **IV Группа. Трудовая активность:**

- Высокая результативность труда;
- Проявление творческой инициативы;
- Передача трудового опыта другим работникам.

**4.3** Доплаты и надбавки не образуют нового должностного оклада (тарифной ставки) и выплачиваются за фактически отработанное время сверх установленного должностного оклада (приложение 10).

## 5 Единовременное премирование

Единовременное премирование работников направлено на стимулирование и поощрение работников за высокие результаты в труде, профессиональное мастерство, улучшение качества продукции (работ), безупречный многолетний труд, инициативность, рационализаторские предложения и изобретательство, новаторство в работе и другие достижения в труде.

**5.1** В соответствии с результатами труда работникам Общества могут быть выплачены следующие единовременные премии:

- за выполнение отдельных работ, имеющих важное значение для Общества или для ПАО «Газпром», за выполнение работ по ликвидации аварий – в размере до 3-х тарифных ставок (должностных окладов) в год (приложение 16);

- за ввод в действие производственных мощностей и объектов строительства – в размере до 3-х тарифных ставок (должностных окладов) в год;

- за внедрение новой техники – в размере до 3-х тарифных ставок (должностных окладов) в год;

- за содействие рационализаторской и изобретательской деятельности – в соответствии с СТО Газпром 6.3-2016 «Интеллектуальная собственность. Рационализаторская деятельность» и СТО Газпром 6.2-2015 «Интеллектуальная собственность. Изобретательская деятельность»;

- за подготовку и проведение общих собраний акционеров ПАО «Газпром» – до 0,5 тарифной ставки (должностного оклада) в год;

- по итогам смотров-конкурсов, производственных соревнований (размеры премий работникам – призерам смотров-конкурсов (производственных соревнований) устанавливаются положениями о проведении смотров-конкурсов (производственных соревнований) ПАО «Газпром» и Общества в следующих размерах:

- 1 место – не более 10 минимальных тарифных ставок по ЕТС;

- 2 место – не более 8 минимальных тарифных ставок по ЕТС;

- 3 место – не более 5 минимальных тарифных ставок по ЕТС;

- в связи с награждением корпоративными наградами – в соответствии с локальными нормативными актами ПАО «Газпром»;

- в связи с награждением наградами Общества – в соответствии с Положением о наградах ООО «Газпром трансгаз Уфа», но не выше размеров премий, предусмотренных локальными нормативными актами ПАО «Газпром» по аналогичным наградам ПАО «Газпром»;

- в связи с юбилейными датами работников (50-, 55-, 60-летием со дня рождения) – в зависимости от стажа работы в организациях системы ПАО «Газпром» в % от должностного оклада (тарифной ставки) в следующих размерах:

- от 0,5 до 1 года включительно – до 20 %;

- свыше 1 года до 5 лет включительно – до 40 %;

- свыше 5 лет до 10 лет включительно – до 80 %;

- свыше 10 лет до 15 лет включительно – до 90 %;

- свыше 15 лет – до 100 %;

- ко Дню работников нефтяной и газовой промышленности (другие профессиональные

праздники не являются основанием для премирования работников) в зависимости от стажа работы в организациях системы ПАО «Газпром» в % от должностного оклада (тарифной ставки) в следующих размерах:

- от 0,5 до 1 года включительно – до 20 %;
- свыше 1 года до 5 лет включительно – до 100 %;
- свыше 5 лет до 10 лет включительно – до 110 %;
- свыше 10 лет до 15 лет включительно – до 120 %;
- свыше 15 лет – до 130 %;

– в связи с юбилейными датами Общества (25, 50 лет со дня образования Общества и далее через каждые 25 лет в соответствии с приказом ОАО «Газпром» от 21 июля 2004 года № 47) – в зависимости от стажа работы в организациях системы ПАО «Газпром» в % от должностного оклада (тарифной ставки) в следующих размерах:

- от 0,5 до 1 года включительно – до 20 %;
- свыше 1 года до 5 лет включительно – до 100 %;
- свыше 5 лет до 10 лет включительно – до 110 %;
- свыше 10 лет до 15 лет включительно – до 120 %;
- свыше 15 лет – до 130 %;

– ко Дню защитника Отечества 23 февраля, Международному женскому дню 8 Марта – в размере не более одного должностного оклада (тарифной ставки) работника (размер премии определяется без учета стажа работы).

При расчете размеров вышеперечисленных единовременных премий стаж работы в организациях системы ПАО «Газпром» определяется в соответствии с порядком определения стажа работы, предусмотренным действующим Генеральным коллективным договором ПАО «Газпром» и Коллективным договором Общества;

– за экономию энергоресурсов: выплачивается по результатам экономии энергоресурсов, полученной за счет оптимизации использования топливно-энергетических ресурсов, внедрения энергосберегающих технологий и оборудования, осуществления энергосберегающих мероприятий.

Материальное стимулирование работников Общества, включая порядок определения суммы средств, направляемых на премирование за экономию энергоресурсов, осуществляется в соответствии с Порядком материального стимулирования энергосбережения в Обществе, разработанным на основе Порядка материального стимулирования газо- и энергосбережения в дочерних обществах ПАО «Газпром», утверждаемого приказом ПАО «Газпром».

Премия выплачивается один раз в год в пределах суммы средств, предусмотренной в бюджете Общества на материальное стимулирование работников за экономию энергоресурсов по результатам работы Общества в области энергосбережения в отчетном году, в размере до 2-х тарифных ставок (должностных окладов) в год.

Выплата премии работникам Общества осуществляется после получения разрешения ПАО «Газпром» на выплату премии руководителю Общества.

**5.2** Размеры единовременных премий могут быть снижены (премии могут не выплачиваться) работникам, имеющим неснятое дисциплинарное взыскание на дату издания организационно-распорядительного документа о выплате премии.

**5.3** В целях повышения мотивации в выполнении поставленных задач, улучшения состояния трудовой и производственной дисциплины работникам выплачивается единовременная

стимулирующая выплата к ежегодному оплачиваемому отпуску.

**5.3.1** Единовременная стимулирующая выплата к ежегодному оплачиваемому отпуску выплачивается работникам один раз в год на основании распоряжения о предоставлении отпуска работнику продолжительностью не менее 14 календарных дней:

- при повременно-премиальной системе оплаты труда (ППСОТ) – в размере одного среднего заработка;
- при повременно-индивидуальной системе оплаты труда (ПИСОТ) – в размере одного должностного оклада.

**5.3.2** В случае переноса ежегодного оплачиваемого отпуска в соответствии со ст. 124 ТК РФ работнику выплачивается единовременная стимулирующая выплата в текущем календарном году на основании решения руководителя Общества или уполномоченного лица.

**5.3.3** Единовременная стимулирующая выплата к ежегодному оплачиваемому отпуску выплачивается также работникам Объединенной профсоюзной организации Общества (в пределах Сметы расходов Объединенной профсоюзной организации).

## **6 Вознаграждение по итогам работы за год**

В целях повышения мотивации в выполнении поставленных задач, улучшении состояния трудовой и производственной дисциплины предусматривается выплата работникам Общества вознаграждения по итогам работы за год.

Решение о выплате вознаграждения работникам (за исключением руководителя Общества) принимается руководителем Общества после утверждения решения комиссии (совещания) ПАО «Газпром» по рассмотрению итогов производственно-хозяйственной деятельности Общества за год.

Вознаграждение по итогам работы за год выплачивается также работникам Объединенной профсоюзной организации Общества (в пределах Сметы расходов Объединенной профсоюзной организации).

Выплата вознаграждения осуществляется на основании приказа по Обществу.

### **6.1 Право на получение вознаграждения**

**6.1.1** Вознаграждение может быть выплачено в полном размере работникам, отработавшим в Обществе полный календарный год в соответствии с производственным календарем (сменному персоналу и работникам, которым установлен суммированный учет рабочего времени – в соответствии с утвержденным графиком работы), и состоящим в списочном составе Общества на последний рабочий день в календарном году, за который выплачивается вознаграждение.

**6.1.2** Вознаграждение может быть выплачено пропорционально отработанному времени работникам, не отработавшим полный календарный год, по следующим основаниям:

- а) при увольнении работника в связи с:
  - переводом в ПАО «Газпром» или организации системы бюджетирования ПАО «Газпром»;
  - по собственному желанию в связи с выходом на пенсию по возрасту или по инвалидности;
  - ликвидацией Общества, филиала, структурного подразделения, сокращением численности или штата работников Общества;
  - с призывом на срочную военную службу в Вооруженные Силы РФ или направлением на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
  - необходимостью ухода за ребенком до достижения им возраста 14-ти лет (детей-инвалидов возраста 18-ти лет) (возвращением по достижении ребенком указанного возраста);
  - болезнью, препятствующей продолжению работы или проживанию в данной местности в соответствии с медицинским заключением;
  - признанием работника полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
  - переходом на освобожденную выборную работу (возвращением после окончания срока выборной работы);

- несоответствием работника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие состояния здоровья в соответствии с медицинским заключением;
  - восстановлением на работе другого работника, ранее выполнявшего эту работу, по решению государственной инспекции по труду или суда;
  - истечением срока трудового договора, заключенного на срок не менее года;
  - расторжением трудового договора по инициативе беременной женщины, работника, имеющего на иждивении трех или более детей в возрасте до 16-ти лет (учащихся – до 18-ти лет);
  - расторжением трудового договора, заключенного на выполнение работы, противопоказанной данному лицу по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением (абз. 3 ч. 1 ст. 84 ТК РФ);
  - истечением срока трудового договора, заключенного на период отсутствия работника в связи с отпусками по беременности и родам, по уходу за ребенком до достижения им возраста 3-х лет;
  - поступлением на дневное отделение (в том числе на подготовительное отделение) в учебное заведение по направлению Общества (возвращением после окончания обучения);
  - необходимостью ухода за больными членами семьи<sup>1</sup>, в том числе инвалидами I группы, в соответствии с медицинским заключением (возвращением после окончания необходимости ухода);
- б) при поступлении на работу в Общество:
- в связи с переводом из ПАО «Газпром» или организаций системы бюджетирования ПАО «Газпром»;
  - после увольнения по причинам, указанным в пункте а) данного подраздела, если поступлению на работу непосредственно предшествовала работа в ПАО «Газпром», организациях системы бюджетирования ПАО «Газпром» или Общества;
- в) в связи с:
- уходом в отпуск по беременности и родам, в отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, возвращением по достижении ребенком указанного возраста;
  - направлением на курсы по подготовке, переподготовке и повышению квалификации кадров с отрывом от производства по направлению Общества, возвращением по окончании курсов;
  - смертью работника или признания судом работника умершим или безвестно отсутствующим.

**6.1.3** Вознаграждение по итогам работы за год не выплачивается:

- уволенным в течение года по собственному желанию (кроме увольнения по причинам, предусмотренным в подпункте а) данного подраздела);
- уволенным по основаниям, предусмотренным п. 3, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 ст. 81 ТК РФ;
- при прекращении трудового договора с работником по основаниям, предусмотренным ст. 84 ТК РФ (за исключением абз. 3 ч. 1 ст. 84 ТК РФ);

---

1 К членам семьи работников относятся супруг (супруга), дети и родители работника, проживающие совместно с ним либо являющиеся его иждивенцами (неработающие родители пенсионного возраста, дети в возрасте до 18 лет и дети, обучающиеся в образовательных учреждениях по очной форме обучения – до 24 лет, неработающие супруг (супруга)).

- уволенным за осуждение к наказанию, исключающему продолжение работы в Обществе в соответствии с приговором суда, вступившим в законную силу;
- лицам, работающим по договорам возмездного оказания услуг, независимо от их продолжительности;
- работающим по срочным трудовым договорам, заключенным на срок менее одного года, за исключением работников, вновь поступивших на работу в Общество после увольнения на пенсию из организаций системы бюджетирования ПАО «Газпром»;
- имеющим неснятое дисциплинарное взыскание (за появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, за прогул) по состоянию на последний отработанный в календарном году день.

## **6.2 Определение размера вознаграждения**

**6.2.1** Размер вознаграждения по итогам работы за год определяется в зависимости от установленной работнику системы оплаты труда без учета стажа работы, по итогам оценки выполнения показателей деятельности за год, которая осуществляется по представлению непосредственного руководителя работника.

Конкретные показатели и размеры для выплаты вознаграждения по итогам работы за год представлены в приложении 14.2 «Показатели деятельности структурных подразделений ООО «Газпром трансгаз Уфа».

Порядок определения размера вознаграждения по итогам года работников Общества, ответственных за реализацию проектно-исследовательских работ, с учетом оценки результатов труда определен в приложении 14.4 «Порядок определения размера вознаграждения работников, ответственных за реализацию проектно-исследовательских работ».

**6.2.2** Выплата вознаграждения по итогам работы за год работникам Общества производится в пределах суммы средств, предусмотренных ПАО «Газпром» на эти цели в бюджете Общества.

**6.2.3** При ПИСОТ размер вознаграждения работника определяется за фактически отработанное время. Вознаграждение по итогам работы за год устанавливается в размере до двух должностных окладов.

В расчетный период, учитываемый при определении размера вознаграждения, не включается время, когда за работником сохраняется средний заработок, кроме:

- времени пребывания в командировке;
- времени пребывания на курсах по подготовке, переподготовке и повышению квалификации с отрывом от производства по направлению Общества;
- времени пребывания в основном и дополнительном отпусках;
- времени прохождения обязательных медицинских осмотров по направлению работодателя в случаях, предусмотренных законодательством.

При изменении уровня должностных окладов в течение отчетного года вознаграждение выплачивается исходя из среднемесячного должностного оклада в расчете за год, по итогам которого выплачивается вознаграждение.

**6.2.4** При ППСОТ размер вознаграждения работника определяется за фактически отработанное время следующим образом.

В соответствии с п. 6.3. определяется годовая заработная плата каждого работника Общества, оплачиваемого по повременно-премиальной системе.

Далее определяется размер вознаграждения, приходящийся на 1 рубль годовой заработной платы работников Общества, путем деления общей суммы средств, предусмотренных для выплаты вознаграждения по итогам работы за год работникам по временно-премиальной системе оплаты труда, на сумму годовой заработной платы указанных работников.

Размер вознаграждения каждого конкретного работника определяется как произведение годовой заработной платы данного работника и вознаграждения, приходящегося на 1 рубль годовой заработной платы.

**6.2.5** При изменении в течение отчетного года системы оплаты труда расчет размера вознаграждения работника производится раздельно по каждой системе.

**6.2.6** После определения размера вознаграждения на него начисляется районный коэффициент.

### **6.3 Состав заработной платы для расчета вознаграждения по итогам работы за год при ППСОТ**

**6.3.1** В состав годовой заработной платы работника, учитываемой для расчета вознаграждения, могут включаться следующие выплаты, производимые из фонда заработной платы:

- оплата по тарифным ставкам (должностным окладам);
- оплата за работу по сдельным расценкам;
- оплата за работу в нерабочие праздничные и выходные дни, а также за сверхурочную работу – в одинарном размере;
- доплаты к тарифным ставкам (должностным окладам) за совмещение профессий, расширение зон обслуживания, увеличение объема работ, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника, разделение рабочего дня на части, руководство бригадой, звеном, руководство производственной практикой, проведение стажировок работников и студентов, ненормированный рабочий день, за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, за работу по нормированным заданиям;
- оплата за работу в ночное время;
- надбавки к тарифным ставкам (должностным окладам) за высокое профессиональное мастерство, за высокие достижения в труде, за выполнение особо важных работ, личный вклад в результаты производственной деятельности, классность;
- премия за результаты производственно-экономической деятельности Общества;
- оплата за дни командировок (при этом из сохраненного среднего заработка исключаются вознаграждение по итогам работы за предыдущий год, единовременные премии и выплаты, районный коэффициент).

**6.3.2** В состав годовой заработной платы работника, учитываемой для расчета вознаграждения, не включаются следующие выплаты:

- единовременные премии и выплаты, предусмотренные разделом 5;
- все выплаты, исчисленные по среднему заработку (кроме оплаты времени пребывания в служебной командировке);
- вознаграждение по итогам работы за предыдущий год;
- надбавки за подвижной характер работ, разъездной характер работ;
- надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, а также надбавка за стаж работы в подразделениях по защите государственной тайны;
- надбавки за работу с шифрами, применяемыми в государственных и правительственных, ведомственных и межведомственных сетях шифрованной связи;

- доплаты за работу в условиях высокой вероятности террористической и другой опасности;
- районный коэффициент.

#### **6.4 Увеличение (снижение) размера вознаграждения, лишение вознаграждения**

**6.4.1** Определение размера вознаграждения работникам Общества (филиала) производится с учетом результатов работы структурных подразделений Общества (филиала) (приложение 17).

В пределах общего фонда на выплату вознаграждения по решению руководителя Общества расчетный размер вознаграждения может быть изменен:

- при невыполнении показателей, установленных для конкретного филиала, структурного подразделения, и в иных случаях сумма средств для выплаты вознаграждения работникам данного филиала или структурного подразделения может быть снижена с учетом решения комиссии по рассмотрению результатов производственно-хозяйственной деятельности филиалов;

- за достижение высоких показателей в работе, установленных для конкретного структурного подразделения, и в иных случаях сумма средств для выплаты вознаграждения работникам данного структурного подразделения может быть увеличена.

**6.4.2** Руководитель Общества вправе увеличить отдельным работникам размер вознаграждения по итогам работы за год при условии соблюдения ими трудовой и производственной дисциплины. Размер вознаграждения работнику Общества может быть увеличен за высокие показатели эффективности труда (рост производительности труда, выявление и использование резервов производства, проявление инициативы в освоении новой техники и современных технологий, снижение затрат ресурсов и т.д.).

Увеличение вознаграждения работнику Общества производится в пределах средств, выделенных на выплату вознаграждения структурному подразделению.

Общий размер увеличения вознаграждения работнику не может превышать 25 % расчетной суммы вознаграждения.

**6.4.3** При наличии у работника в течение года упущений руководитель Общества (начальник филиала) может принять решение о снижении размера вознаграждения (лишении вознаграждения) работника в соответствии с перечнем упущений:

- нарушение порядка ведения технологического процесса и правил эксплуатации технологического оборудования и сооружений;
- нарушение действующего законодательства Российской Федерации, положений, приказов, распоряжений ПАО «Газпром» и Общества;
- недобросовестное отношение к своим должностным (или рабочим) обязанностям, некачественное выполнение работы;
- несвоевременное исполнение приказов и распоряжений по Обществу, инструкций и указаний непосредственного и вышестоящего руководства;
- наличие аварийных случаев по вине работника;
- наличие несчастных случаев со смертельным и тяжелым исходом по вине работника;
- наличие брака, дефектов и ошибок в работе;
- нарушение правил и инструкций по технике безопасности, пожарной безопасности, производственной санитарии;

- наличие случаев хищения собственности, товарно-материальных ценностей;
- предоставление недостоверных документов, в том числе служащих основанием для получения социальных льгот, гарантий и компенсаций, предусмотренных соответствующими локальными нормативными актами Общества;
- нарушение Правил внутреннего трудового распорядка, трудовой и производственной дисциплины Общества;
- наличие неснятого дисциплинарного взыскания;
- нарушение сроков представления статистических отчетов и балансов в ПАО «Газпром» и органы государственной статистики Российской Федерации.

**6.4.4** Увеличение (снижение) размера вознаграждения, лишение вознаграждения осуществляется на основании приказа по Обществу (филиалу) с обязательным указанием причин.

## 7 Иные условия оплаты труда

**7.1** Должностные оклады и тарифные ставки, предусмотренные ЕТС и согласованными ПАО «Газпром» схемами должностных окладов, могут быть пересмотрены по решению ПАО «Газпром» с учетом прогнозного роста индекса потребительских цен на товары и услуги по Российской Федерации и изменения среднемесячной заработной платы в организации в сопоставлении с предыдущим годом.

**7.2** Оплата труда работников за работу во вредных и (или) опасных условиях труда производится в повышенном размере в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, и локальными нормативными актами ПАО «Газпром».

**7.3** Каждый час работы в ночное время (с 22 часов до 6 часов) оплачивается в повышенном размере по сравнению с работой в нормальных условиях (с учетом графика работы):

- для работников военизированной, сторожевой и пожарной охраны, работникам, занятым в подразделениях корпоративной защиты – повышение оплаты труда за каждый час работы в ночное время устанавливается в размере 35 % часовой тарифной ставки (оклада, рассчитанного за час работы);
- для остальных работников – в размере 40 % часовой тарифной ставки (оклада, рассчитанного за час работы).

**7.4** Оплата сверхурочной работы. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы в полуторном размере, за последующие часы – в двойном размере. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха в размере времени, отработанного сверхурочно.

**7.5** Оплата труда в выходные или нерабочие праздничные дни. Работа в выходной день (если это не предусмотрено графиком) или нерабочий праздничный день оплачивается в двойном размере:

- работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым тарифным ставкам, – в размере двойной дневной или часовой тарифной ставки;
- работникам, получающим должностной оклад – в размере одинарной дневной или часовой ставки сверх должностного оклада, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере двойной дневной или часовой ставки (должностного оклада) сверх оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

**7.6** Оплата времени простоя. Время простоя по вине работодателя оплачивается исходя из размера средней заработной платы работника за фактическое время простоя.

Время простоя по причинам, не зависящим от работодателя и работника, оплачивается в размере месячной тарифной ставки, оклада (должностного оклада), рассчитанных пропорционально времени простоя. Время простоя по вине работника не оплачивается.

## **8 Особенности определения размеров и применения надбавок при разъездном и подвижном характере работ**

### **8.1 Применение надбавок при разъездном и подвижном характере работ**

В зависимости от характера выполняемых работ работнику могут выплачиваться надбавки к должностным окладам (тарифным ставкам):

- за разъездной характер работ;
- за подвижной характер работ.

Надбавки устанавливаются к должностным окладам (тарифным ставкам) работников взамен суточных независимо от системы оплаты труда и носят компенсационный характер.

Работникам может выплачиваться только один вид надбавки.

Перечни профессий, должностей и структурных подразделений, для которых предлагается установить надбавки, представляются филиалами на согласование и утверждение в администрацию Общества (приложение 18).

Условие о разъездном или подвижном характере работ указывается в трудовом договоре с работником.

При разъездном характере работ по каждому работнику производится учет рабочего времени в специальном журнале, в котором указывается количество дней выполнения трудовых обязанностей, за которые устанавливаются выплаты, продолжительность рабочего дня, а также продолжительность нерабочего времени, которое работник использует для поездки до места работы.

#### **8.1.1 Надбавка за разъездной характер работы**

Разъездной характер работ – выполнение работниками трудовых функций, связанных с регулярными поездками в пределах обслуживаемых участков, при котором:

- работник находится в нерабочее время в пути от места нахождения рабочего места (сборного пункта) до места выполнения работ и обратно более 2 часов в день;
- у работника отсутствует возможность возвращаться к постоянному месту жительства в течение рабочего дня.

Надбавка за разъездной характер работ устанавливается работникам, характер работ которых отнесен к разъездному. Надбавка за разъездной характер работ выплачивается за фактические дни выполнения работ.

#### **8.1.2 Надбавка за подвижной характер работы**

Подвижной характер работ – выполнение работником трудовых функций в условиях частых передислокаций работодателя и, соответственно, территориальных перемещений работников или нахождения работников вне постоянного места жительства.

Надбавка за подвижной характер работы может устанавливаться работникам ремонтных подразделений, выполняющих работы по капитальному ремонту магистральных газопроводов, ремонту и восстановлению объектов в соответствии с утвержденным планом работ (с установлением суммированного учета рабочего времени).

## **8.2 Размеры надбавок**

**8.2.1** Надбавки при подвижном характере работы при отсутствии у работника возможности ежедневно возвращаться к месту жительства устанавливаются в размере – 500 руб. в день (в размере нормы суточных при командировках на территории Российской Федерации, утверждаемой приказом ПАО «Газпром»).

**8.2.2** Если работники, выполняющие трудовые функции, связанные с разъездным характером работ, имеют возможность ежедневно возвращаться к месту жительства, то надбавка за разъездной характер работы может устанавливаться в следующих размерах:

– 150 руб. в день (0,3 нормы суточных при командировках на территории Российской Федерации, утверждаемой приказом ПАО «Газпром»), в день, если время проезда в нерабочее время от места нахождения рабочего места (сборного пункта) до места работы и обратно составляет не менее 2 часов в день;

– 200 руб. в день (0,4 нормы суточных при командировках на территории Российской Федерации, утверждаемой приказом ПАО «Газпром»), в день, если время проезда в нерабочее время от места нахождения рабочего места (сборного пункта) до места работы и обратно составляет не менее 3 часов в день.

## **9      Заключительные положения**

Ответственность за соблюдение в отношении работников норм, предусмотренных Положением, разработанным в соответствии с Типовым положением, в части видов выплат и непревышения их максимальных размеров несет руководитель Общества.

**ПРИЛОЖЕНИЯ**

**К ПОЛОЖЕНИЮ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА  
РАБОТНИКОВ ООО «ГАЗПРОМ ТРАНСГАЗ УФА»**

## Содержание

Приложение 1	Единая тарифная сетка оплаты труда рабочих, руководителей, специалистов и других служащих организаций ПАО «Газпром» (на 01.01.2015)	92
Приложение 2	Коэффициенты дифференциации к тарифным ставкам рабочих	94
Приложение 3	Классификатор ступеней оплаты труда руководителей	96
Приложение 4	Классификатор ступеней оплаты труда специалистов и других служащих	106
Приложение 5	Критерии определения размера коэффициента деловых качеств руководителей (Кд)	112
Приложение 6	Критерии определения размера коэффициента деловых качеств специалистов и других служащих (Кд)	115
Приложение 7	Классификатор по оплате труда водителей автомобилей и рабочих, занятых управлением и ремонтом мощной и особо сложной специальной техники (применительно к ТС-3 ЕТС)	119
Приложение 8	Перечень профессий, работа по которым входит в трудовой стаж работника	125
Приложение 9	Особенности оплаты услуг лиц, привлекаемых к преподавательской работе в подразделении, осуществляющем образовательную деятельность	136
Приложение 10	Перечень видов выплат в рамках установленной работнику системы оплаты труда	138
Приложение 11	Порядок установления доплат за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работ, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника	143
Приложение 12	Порядок установления надбавок за высокие достижения в труде работникам Общества	145
Приложение 13	Порядок установления надбавок за профессиональное мастерство работникам Общества	146
Приложение 14	Порядок премирования за результаты производственно-экономической деятельности работников Общества	147
Приложение 14.1	Основные условия премирования за результаты производственно-экономической деятельности	148

Приложение 14.2	Показатели деятельности структурных подразделений ООО «Газпром трансгаз Уфа»	149
Приложение 14.3	Перечень нарушений, при допущении которых премия не выплачивается или выплачивается в пониженном размере	180
Приложение 14.4	Порядок определения размера вознаграждения работников, ответственных за реализацию проектно-изыскательских работ	182
Приложение 14.4.1	Последовательность и сроки определения размера вознаграждения работника за выполнение работ по реализации ПИР	186
Приложение 14.4.2	Список работников ООО «Газпром трансгаз Уфа», обеспечивающих реализацию проектно-изыскательских работ, и показатели деятельности, подлежащие оценке для определения размера вознаграждения по итогам года	187
Приложение 14.4.3	Справка по выполнению показателей деятельности работников, обеспечивающих реализацию проектно-изыскательских работ, для определения размера вознаграждения по итогам года	188
Приложение 16	Порядок одновременного премирования работников Общества за выполнение отдельных работ, имеющих важное значение для Общества	189
Приложение 17	Форма бланка для расчета суммы вознаграждения по итогам года	191
Приложение 18	Перечень профессий и должностей работников, которым могут устанавливаться надбавки за разъездной и подвижной характер работы	192

**Единая тарифная сетка оплаты труда рабочих, руководителей, специалистов  
и других служащих организаций ПАО «Газпром» (на 01.01.2015)**

Ступени оплаты труда	Тарифные коэффициенты	Размеры должностных окладов (месячных тарифных ставок), руб.													
		ТС-1 (κ-1,18)		ТС-2 (κ-1,12)		ТС-3 (κ-1,0)		ТС-4 (κ-0,95)		ТС-5 (κ-0,9)		ТС-6 (κ-0,85)			
		Мини- мальные	Макси- мальные	Мини- мальные	Макси- мальные	Мини- мальные	Макси- мальные	Мини- мальные	Макси- мальные	Мини- мальные	Макси- мальные	Мини- мальные	Макси- мальные		
1	1	9880	11360	9370	10790	8370	9630	7950	9150	7530	8670	7110	8190		
2	1,15	11360	12640	10790	12000	9630	10710	9150	10170	8670	9640	8190	9100		
3	1,28	12640	16700	12000	15850	10710	14150	10170	13440	9640	12740	9100	12030		
4	1,45	14330	19260	13600	18280	12140	16320	11530	15500	10930	14690	10320	13870		
4а	1,57	-	-	-	-	13140	16570	-	-	-	-	-	-		
5	1,69	16700	21040	15850	19970	14150	17830	13440	16940	12740	16050	12030	15160		
5а	1,82	-	-	-	-	15230	18590	-	-	-	-	-	-		
6	1,95	19260	23510	18280	22310	16320	19920	15500	18920	14690	17930	13870	16930		
6а	2,05	-	-	-	-	17160	20470	-	-	-	-	-	-		
6в	2,11	-	-	-	-	17660	21070	-	-	-	-	-	-		
7	2,13	-	-	-	-	17830	21260	-	-	-	-	-	-		
7а	2,25	-	-	-	-	18830	22450	-	-	-	-	-	-		
7в	2,37	-	-	-	-	19840	23100	-	-	-	-	-	-		
8	2,38	-	-	-	-	19920	23180	-	-	-	-	-	-		
9	2,54	-	-	-	-	21260	25280	-	-	-	-	-	-		
9а	2,65	-	-	-	-	22180	26370	-	-	-	-	-	-		
10	2,77	-	-	-	-	23180	27790	-	-	-	-	-	-		

Степени оплаты труда	Тарифные коэффициенты	Размеры должностных окладов (месячных тарифных ставок), руб.											
		ТС-1 (к-1,18)		ТС-2 (к-1,12)		ТС-3 (к-1,0)		ТС-4 (к-0,95)		ТС-5 (к-0,9)		ТС-6 (к-0,85)	
		Макси-мальные	Мини-мальные	Макси-мальные	Мини-мальные	Макси-мальные	Мини-мальные	Макси-мальные	Мини-мальные	Макси-мальные	Мини-мальные	Макси-мальные	Мини-мальные
11	3,02	-	-	31140	25280	31140	-	-	-	-	-	-	-
12	3,32	-	-	34900	27790	34900	-	-	-	-	-	-	-
13	3,72	-	-	39090	31140	39090	-	-	-	-	-	-	-
14	4,17	-	-	43780	34900	43780	-	-	-	-	-	-	-
15	4,67	-	-	49050	39090	49050	-	-	-	-	-	-	-
16	5,23	-	-	54910	43780	54910	-	-	-	-	-	-	-
17	5,86	-	-	61520	49050	61520	-	-	-	-	-	-	-
18	6,56	-	-	68630	54910	68630	-	-	-	-	-	-	-
19	7,35	-	-	76890	61520	76890	-	-	-	-	-	-	-

Примечание:

- 1) 4а, 5а, 6а – подступлены оплаты труда водителей грузовых автомобилей грузоподъемностью свыше 10 до 20 тонн;
- 2) 6в, 7а, 7в, 9а – подступлены оплаты труда рабочих, занятых управлением мощными и особо сложными строительными машинами и механизмами, их ремонтом и обслуживанием, которым устанавливаются повышенные тарифные ставки.

**Коэффициенты дифференциации к тарифным ставкам рабочих**  
(применительно к Единой тарифной сетке)

Группа тарифных ставок	Подгруппа тарифных ставок	Характер выполняемых работ	Коэффициенты дифференциации к тарифным ставкам
		Рабочие, занятые:	
ТС-2	2.1	на просвечивании и выявлении дефектов с применением гамма- и рентгеновского излучения для рабочих, занятых не менее 50 % рабочего времени за платежный период	1,12
ТС-3	3.1	транспортировкой: обслуживанием, техническим обслуживанием и ремонтом сооружений, объектов, установок и оборудования основного технологического назначения, электроснабжения, контрольно-измерительных приборов и автоматики, метрологии, защиты от коррозии	1
ТС-3	3.2	аварийно-восстановительными работами на объектах магистрального газопровода и продуктопровода	1
ТС-3	3.3	обслуживанием, техническим обслуживанием и ремонтом объектов и оборудования технологической связи	1
ТС-3	3.4	проведением химических анализов на объектах, установках и оборудовании основного технологического назначения	1
ТС-3	3.5	приемом, хранением и выдачей продуктов переработки газа и конденсата	1
ТС-3	3.6	управлением транспортными средствами и специальной техникой всех видов, а также смонтированными на них устройствами, механизмами и оборудованием, технической эксплуатацией судов, судовых устройств и оборудования	1
ТС-3	3.7	выполнением оперативных работ по обеспечению газовой безопасности на объектах, осуществлением контроля за проводимыми газоопасными работами	1
ТС-3	3.8	охраной имущества и осуществлением пропускного режима	1
ТС-3	3.9	обслуживанием складского хозяйства	1
ТС-4	4.1	погрузкой (разгрузкой) всех типов и видов грузов в суда	0,95
ТС-4	4.2	техническим обслуживанием и ремонтом компьютерной техники и оргтехники	0,95
ТС-5	5.1	проведением работ по ликвидации пожаров	0,9
ТС-6	6.1	в металлообработке	0,85

Группа тарифных ставок	Подгруппа тарифных ставок	Характер выполняемых работ	Коэффициенты дифференциации к тарифным ставкам
ТС-6	6.2	техническим обслуживанием и ремонтом транспортных средств и специальной техники всех видов, а также смонтированных на них устройств, механизмов и оборудования, двигателей внутреннего сгорания и автономных источников питания, ремонтом и наладкой судов, судовых устройств и оборудования	0,85
ТС-6	6.3	обслуживанием, техническим обслуживанием и ремонтом оборудования котельных, электрических, тепловых и водопроводных сетей, хозяйственно-бытовой канализации, прочих вспомогательных объектов, оборудования	0,85
ТС-6	6.4	монтажом, техническим обслуживанием и ремонтом средств сторожевой и охранной автоматики, сигнализации	0,85
ТС-6	6.5	на погрузочно-разгрузочных работах (кроме погрузки и разгрузки судов)	0,85
ТС-6	6.6	текущим ремонтом и обслуживанием зданий и сооружений (в т.ч. благоустройством, содержанием и озеленением территории, уборкой служебных помещений)	0,85
ТС-6	6.7	выполнением копировально-множительных, переплетных работ, выпуском полиграфической продукции	0,85
ТС-6	6.8	в жилищно-коммунальном хозяйстве, стиркой и ремонтом спецодежды, химической чисткой	0,85
ТС-6	6.9	на объектах социально-культурного обслуживания и оздоровления (дома культуры, санатории, базы отдыха, спортивные комплексы и т.п.)	0,85
ТС-6	6.10	в детских садах	0,85

Примечания:

1. Для рабочих, занятых на универсальном оборудовании при изготовлении особо точных, ответственных и сложных: пресс-форм, штампов, приспособлений, инструмента, приборов и оборудования, применяются тарифные ставки группы ТС-3.

2. Для рабочих, занятых обработкой металла и других материалов резанием на металлообрабатывающих станках, на холодной штамповке металла и других материалов: при изготовлении особо сложной или нестандартной продукции, применяются тарифные ставки группы ТС-3.

3. Для рабочих, занятых ремонтом и обслуживанием технологического оборудования непосредственно на объектах основного производства, применяются тарифные ставки, предусмотренные для рабочих, занятых обслуживанием и эксплуатацией на соответствующих объектах основного производства.

4. Тарифные ставки контролеров КПП устанавливаются по 2-4 ступеням оплаты труда ТС-3.

## Классификатор ступеней оплаты труда руководителей

№ п/п	Наименование должности руководителя	Организация				Филиал	
		Администрация	Структурные подразделения при администрации	ЛПУМГ, СКЗ, УАВР, ИТЦ	УС, УМТСиК, УТТиСТ		
1	2	3	4	5	6		
1	Главный инженер	19,18,17		15,14,13	15,14,13		
2	Начальник управления			16,15,14	16,15,14		
3	Начальник филиала			16,15,14			
4	Директор (начальник) центра						
4.1.	Инженерно-технический центр						
4.2.	Учебно-производственный центр		13				
5	Заместитель главного инженера по охране труда, промышленной и пожарной безопасности	16,15,14		13,12,11	13,12,11		
6	Главный метролог	15,14,13					
7	Главный механик	15,14,13					
8	Главный энергетик	15,14,13					
9	Главный сварщик	15,14,13					
10	Заместитель главного бухгалтера	15,14,13					
11	Советник	15					
12	Помощник генерального директора	14					
13	Начальник отдела						
13.1	Производственный отдел по эксплуатации ГРС Производственный отдел по эксплуатации КС Производственный отдел по эксплуатации МГ Производственный отдел защиты от коррозии	15,14,13					

№ п/п	Наименование должности руководителя	Организация			Филиал	
		Администрация	Структурные подразделения при администрации	ЛПУМГ, СКЗ, УАВР, ИТЦ	УС, УМТСиК, УТТИСТ	
1	2	3	4	5	6	
13.2	Технический отдел Производственно-технический отдел (ИТЦ, УТТИСТ)	15,14,13		13,12,11	12,11,10	
13.3	Отдел главного механика Отдел главного энергетика Отдел главного сварщика	15,14,13				
13.4	Юридический отдел Отдел внутреннего аудита	15,14,13				
13.5	Планово-экономический отдел Отдел организации труда и заработной платы Отдел охраны труда, промышленной и пожарной безопасности	15,14,13		13,12,11	13,12,11	
13.6	Финансовый отдел Отдел управления имуществом	15,14,13				
13.7	Отдел кадров, трудовых отношений и социального развития	15,14,13				
13.8	Отдел организации труда, кадров и социального развития			12,11,10	12,11,10	
13.9	Отдел в Службе корпоративной защиты		14,13,12	14,13,12		
13.10	Отдел охраны окружающей среды	14,13,12		12,11,10		
13.11	Специальный отдел Транспортный отдел Отдел по эксплуатации автомобильных газонаполнительных ком- прессорных станций Отдел подготовки и проведения конкурентных закупок	14,13,12				

№ п/п	Наименование должности руководителя	Организация			Филиал	
		Администрация	Структурные подразделения при администрации	ЛПУМГ, СКЗ, УАВР, ИТЦ	УС, УМТСиК, УТТиСТ	
1	2	3	4	5	6	
13.12	Отдел контрольно-измерительных приборов Отдел АСУ ТП Отдел телемеханики Отдел сопровождения систем оперативного диспетчерского управления Отдел автоматизированных систем безопасности Отдел метрологического обеспечения		13,12,11			
13.13	Отдел сопровождения и развития локальных ИУС Отдел администрирования локальных ИУС Отдел сопровождения и развития ИУС ТП		13,12,11			
13.14	Отдел документационного обеспечения управления	13,12,11				12,11,10

№ п/п	Наименование должности руководителя	Организация			Филиал	
		Администрация	Структурные подразделения при администрации	ЛПУМГ, СКЗ, УАВР, ИТЦ	УС, УМТСик, УТТИСТ	
1	2	3	4	5	6	
13.15	<p>Отдел планирования капитальных вложений и затрат</p> <p>Отдел обеспечения диагностики технического состояния объектов и оборудования</p> <p>Отдел обеспечения капитального ремонта</p> <p>Отдел организации пусконаладочных работ</p> <p>Отдел организации строительного контроля (технического надзора)</p> <p>Отдел по работе с основными фондами</p> <p>Отдел подготовки производства</p> <p>Отдел подготовки производства, регистрации прав собственности и оформления ввода объектов в эксплуатацию</p> <p>Отдел проектных, проектно-испытательских работ, технического регулирования и экспертизы проектов</p> <p>Отдел строительства новых объектов</p> <p>Отдел реконструкции, расширения и технического перевооружения</p> <p>Отдел договоров, смет и сводных сметных расчетов</p>		13,12,11		13,12,11	
13.16	<p>Отдел проектных, проектно-испытательских работ</p> <p>Отдел технического регулирования и экспертизы проектов</p> <p>Отдел ценообразования, смет и сводных сметных расчетов</p> <p>Отдел договоров и учета затрат</p> <p>Отдел материально-технического снабжения и комплектации (УМТСик)</p> <p>Эксплуатационно-технический отдел (УС)</p>				13,12,11	
13.17	Отдел информационного обеспечения		13,12,11	13,12,11		
13.18	Отдел материально-технического снабжения и комплектации				12,11,10	
13.19	Планово-производственный отдел (УАВР)			12,11,10		

№ п/п	Наименование должности руководителя	Организация			Филиал	
		Администрация	Структурные подразделения при администрации	ЛПУМГ, СКЗ, УАВР, ИТЦ	УС, УМТСиК, УТТиСТ	5
1	2	3	4	5	6	
14	<b>Начальник службы</b>					
14.1	Производственно-диспетчерская служба Диспетчерская служба	16,15,14	13,12,11	13,12,11		
14.2	Служба корпоративной защиты		16,15,14	16,15,14		
14.3	Служба автоматизации и метрологического обеспечения Служба КИПиА, телемеханики, эксплуатации АСУ ТП и метрологии Служба эксплуатации АСУ ТП и метрологии		15,14,13	12,11,10		
14.4	Служба информационно-управляющих систем Служба по информационному обеспечению (ИПЦ)		15,14,13	12,11,10		
14.5	Служба энерготепловодоснабжения			12,11,10		
14.6	Служба организации восстановления основных фондов Служба организации реконструкции и строительства основных фондов Служба организации восстановления, реконструкции и строительства основных фондов		15,14,13			
14.7	Служба по связям с общественностью и средствами массовой информации		14,13,12			
14.8	Газокомпрессорная служба			14,13,12		
14.9	Эксплуатационная служба				12,11,10	
14.10	Линейно-эксплуатационная служба			13,12,11		

№ п/п	Наименование должности руководителя	Организация			Филиал	
		Администрация	Структурные подразделения при администрации	ЛПУМГ, СКЗ, УАВР, ИТЦ	УС, УМТСиК, УТТИСТ	
1	2	3	4	5	6	
14.11	Служба диагностики оборудования и сооружений Служба инженерного обеспечения транспорта газа Служба неразрушающего контроля Служба инженерно-технического сопровождения эксплуатации оборудования		13,12,11	13,12,11		
14.12	Служба по эксплуатации газораспределительных станций Служба защиты от коррозии			12,11,10		
14.13	Механоэнергетическая служба				11,10,9	
14.14	Служба проектно-конструкторских работ		12,11,10	12,11,10		
14.15	Служба режимов газоснабжения и сбыта газа			12,11,10		
14.16	Хозяйственная служба		13,12,11	10,9		
14.17	Административно-хозяйственная служба (УАВР, УТТИСТ)			7	7	
14.18	Служба автомобильной газонаполнительной компрессорной станции			11,10,9		
14.19	Служба главного механика			11,10,9		
14.20	Служба по информационному обеспечению			12,11,10		
14.21	Служба охраны окружающей среды Служба санитарно-промышленного и лабораторного контроля			12,11,10		
15	<b>Начальник базы</b>				12,11,10	
16	<b>Начальник лаборатории</b>					
16.1	Нормативно-исследовательская лаборатория		14,13,12			
16.2	В составе инженерно-технического центра			12		
16.3	В составе Управления связи (ПТУ)				12,11,10	

№ п/п	Наименование должности руководителя	Организация		Филиал	
		Администрация	Структурные подразделения при администрации	ЛПУМГ, СКЗ, УАВР, ИТЦ	УС, УМТСиК, УТТиСТ
1	2	3	4	5	6
16.4	Прочие (ПИП)			10	10
17	<b>Начальник ремонтно-механических мастерских</b>				13,12,11
18	<b>Начальник цеха</b>				
18.1	Цех связи			13,12,11	13,12,11
18.2	Автотранспортный цех			12,11,10	13,12,11
18.3	Учебный цех производственного обучения		11,10,9		
18.4	Технологической подготовки производства (УАВР)			12,11,10	
19	Руководитель группы				
19.1	Не входящая в состав отдела, службы	13		12	12
19.1.1	Планово-экономическая группа (ИТЦ) Организации труда, кадров и социального развития			11	11
19.2	В составе службы	11	11		
19.3	Хозяйственная группа Группа административно-хозяйственного обслуживания Группа документационного обеспечения управления Группа учета (ИТЦ, УМТСиК)			10,9	10,9
20	<b>Главный инженер проекта ИТЦ</b>			12,11,10	
21	<b>Главный редактор</b>		12		
22	<b>Начальник смены</b>				
22.1	Производственно-диспетчерская служба	12,11,10		12,11,10	
22.2	Дежурная служба		10	10	
23	<b>Начальник станции</b>			12,11,10	12,11,10

№ п/п	Наименование должности руководителя	Организация		Филиал	
		Администрация	Структурные подразделения при администрации	ЛПУМГ, СКЗ, УАВР, ИТЦ	УС, УМТСиК, УТТиСТ
1	2	3	4	5	6
23.1	Автомобильной газонаполнительной компрессорной станции			10,9,8	
24	<b>Начальник автоколонны</b>			12,11,10	12,11,10
25	<b>Капитан</b>				
25.1	Судна на нетранспортной работе			8	
25.2	Капитан-механик (сменный)			7	
26	<b>Начальник мастерской</b>		8		11,10,9
27	<b>Начальник участка</b>				
27.1	Участок энерготепловодоснабжения			12,11,10	12,11,10
27.2	Участок энерготепловодоснабжения			12,11,10	
27.3	Участок автоматизации и метрологического обеспечения				
	Участок КИПиА, телемеханики, эксплуатации АСУ ТП и метрологии			12,11,10	
27.4	Ремонтно-механический участок				
	Механоремонтный участок		12,11,10	12,11,10	11,10,9
27.5	Участок защиты от коррозии				
	Участок по эксплуатации газораспределительных станций			11,10,9	
	Линейно-эксплуатационный участок				
27.6	Участок аварийно-восстановительных работ (АВП, АРП)			13,12,11	
27.7	Участок связи		12,11,10	11,10,9	11,10,9
27.8	Участок по хранению (и реализации) материально-технических ресурсов (УМТСиК)				12,11,10
27.9	Автотранспортный участок			11,10,9	11,10,9
27.10	Участок по текущему ремонту зданий и сооружений			10,9,8	

№ п/п	Наименование должности руководителя	Организация		Филиал	
		Администрация	Структурные подразделения при администрации	ЛПУМГ, СКЗ, УАВР, ИТЦ	УС, УМТСиК, УТТИСТ
1	2	3	4	5	6
27.11	Участок АСУ ТП Участок телемеханики				11,10,9
27.12	Хозяйственный участок				10,9,8
27.13	УРВГидО, УВД			12,11,10	
27.14	УРГМ, УПАГ, УРиИТТ			11,10,9	
28	<b>Мастер (участка, МЭС, РММ УАВР, УТТИСТ)</b>			7	7
29	<b>Мастер по ремонту</b>			8	
30	<b>Мастер</b>		8	8	8
30.1	Мастер АГНКС, УТРЗиС			6	6
31	<b>Начальник бюро</b>				
31.1	Бюро пропусков			6	
32	<b>Начальник отделения</b>		10	10	
33	<b>Начальник части</b>				
33.1	Пожарная часть			10,9,8	10,9,8
34	<b>Начальник комплекса</b>				
34.1	Спортивно-оздоровительный комплекс, АХРК			10,9,8	
35	<b>Заведующий центральным складом</b>		5		5
36	<b>Заведующий складом</b>		4	4	4
37	<b>Заведующий детским садом</b>			4	
38	<b>Заведующий хозяйством</b>			4	4

Примечания:

- Должностные оклады руководителей (кроме первого руководителя и его заместителей) администрации и подразделений при администрации могут быть повышены до 15 % при условии осуществления ими функций в целом по организации.

2 Должностные оклады заместителей руководителя устанавливаются на одну-две степени ниже оклада руководителя, кроме указанных в пункте 5.

3 При наличии в наименовании должности производной «старший» степень оплаты труда устанавливается на одну–две степени выше предусмотренной Классификатором.

4 Степени оплаты труда руководителей определены с учетом дифференциации по уровням сложности управления, которая используется в том числе для определения иерархии должности.

**Классификатор ступеней оплаты труда специалистов и других служащих**

№ п/п	Наименование должности	Ступени оплаты труда
1	ИНЖЕНЕР	
1.2	В Администрации и структурных подразделениях при администрации, в филиалах: ЛПУМГ, ИТЦ	
1.2.1	Инженер по организации и нормированию труда Инженер по промышленной безопасности Специалист по охране труда Инженер-технолог Инженер-конструктор Инженер (всех специальностей) структурных подразделений: Производственный отдел автоматизации Отдел автоматизации, телемеханизации и метрологии Отдел автоматизации и телемеханизации Отдел метрологического обеспечения Производственный отдел по эксплуатации газораспределительных станций Производственный отдел по эксплуатации компрессорных станций Производственный отдел по эксплуатации магистральных газопроводов Технический отдел Производственный отдел защиты от коррозии Отдел главного механика Отдел главного энергетика Производственно-диспетчерская служба (диспетчерская служба в ЛПУМГ) Газокомпрессорная служба Линейно-эксплуатационная служба (участок) Служба (участок) автоматизации и метрологического обеспечения (ИТЦ)	
	ведущий	11
	1 категории	9
	2 категории	8
	3 категории	7
	без категории	6

№ п/п	Наименование должности	Ступени оплаты труда
1.2.2.	Инженер (всех специальностей) структурных подразделений:	
	Юридический отдел	
	Отдел внутреннего аудита	
	Планово-экономический отдел	
	Отдел организации труда и заработной платы	
	Отдел охраны труда, промышленной и пожарной безопасности	
	Финансовый отдел	
	Отдел управления имуществом	
	Отдел информационно-управляющих систем и связи	
	Отдел администрирования локальных ИУС	
	Отдел программного обеспечения	
	Отдел сопровождения и развития ИУС ТП	
	Отдел по проведению строительного контроля (по направлениям работ)	
	Отдел планирования капитальных вложений и затрат	
	Отдел обеспечения капитального ремонта	
	Отдел организации строительного контроля (технического надзора)	
	Отдел по работе с основными фондами	
	Отдел строительства новых объектов	
	Отдел договоров, смет и сводных сметных расчетов	
	Отдел (группа) проектных, проектно-изыскательских работ	
	Служба (участок) автоматизации и метрологич. обеспечения ЛПУМГ	
	Служба (участок) энерготепловодоснабжения	
	Служба (участок) по эксплуатации ГРС	
	Служба (участок) защиты от коррозии	
	Служба охраны труда, промышленной и пожарной безопасности (ЛПУМГ, ИТЦ)	
	Служба инженерно-технического сопровождения эксплуатации оборудования	
	Служба неразрушающего контроля	
	Технический отдел, производственно-технический отдел в ИТЦ	
	Служба диагностики оборудования и сооружений	
	Служба инжинирингового обеспечения транспорта газа	
	Служба промышленной и пожарной безопасности	
Служба строительного контроля		
Служба проектно-конструкторских работ		
Нормативно-исследовательская лаборатория		

№ п/п	Наименование должности	Ступени оплаты труда	
1.2.2.	Лаборатория в составе инженерно-технического центра		
	Участок аварийно-восстановительных работ (АВП, АРП ЛПУМГ)		
	ведущий		10
	1 категории		9
	2 категории		8
	3 категории		7
1.3	без категории	6	
	Инженер (всех специальностей), кроме указанных в пунктах 1.1. и 1.2.; УАВР, УТТИСТ, УМТСиК, СКЗ, МСЧ – инженеры всех специальностей		
	ведущий		10
	1 категории		8
2 категории	7		
1.4	без категории	6	
	Инженер (всех специальностей) структурных подразделений службы (цеха, участка) филиала Управление связи:		
	ведущий		10
	1 категории		9
2 категории	8		
2	без категории	6	
	<b>СПЕЦИАЛИСТ</b>		
	В Администрации и структурных подразделениях при администрации,		
	в филиалах: ЛПУМГ, ИТЦ, УС		
	Бухгалтер (всех специальностей)		
	Экономист, экономист по труду		
	Юрисконсульт (администрация)		
	Программист		
	ведущий		10
	1 категории		9
2 категории	8		
3 категории	7		
без категории	6		

№ п/п	Наименование должности	Ступени оплаты труда
2.2.	Специалисты (всех специальностей), для которых предусмотрено квалификационное категорирование, кроме указанных в пункте 2.1.	
	Экономист, экономист по труду (УАВР, УТТиСТ, УМТСиК, СКЗ, МСЧ)	
	Юрисконсульт (все филиалы)	
	Программист (УАВР, УТТиСТ, УМТСиК, СКЗ, МСЧ)	
	ведущий	10
	1 категории	8
	2 категории	7
	без категории	6
2.3	Специалист (всех специальностей), для которых не предусмотрено квалификационное категорирование	6
<b>3</b>	<b>ДРУГИЕ СПЕЦИАЛИСТЫ И СЛУЖАЩИЕ</b>	
3.1	Ведущий аудитор	11
	Аудитор	9
3.2	Механик	8
	Механик (автоколонны, участка, РММ – УАВР, УТТиСТ)	7
	Механик АГНКС, УТРЗиС	6
	Электромеханик	5
3.3	Диспетчер производственно-диспетчерской службы (диспетчерской службы в ЛПУМГ)	8
	Диспетчер автомобильного транспорта	6
	Диспетчер в УМТС и К, УС	6
3.4.	Дежурный оперативный	7
3.5	Техник (всех специальностей)	
	1 категории	6
	2 категории	5
	без категории	4
3.6	Инструктор в СКЗ	6
3.7	Инспектор (по защите имущества)	5
	Комендант	
3.8	Секретарь руководителя	4
	Дежурный бюро пропусков	
	Инспектор (всех специальностей)	
	Кассир	

№ п/п	Наименование должности	Ступени оплаты труда	
3.9	Администратор	3	
	Делопроизводитель		
	Экспедитор по перевозке грузов		
	Экспедитор		
	Инструктор (всех специальностей)		
	Воспитатель		
	Музыкальный руководитель		
3.10.	Преподаватель при наличии ученой степени кандидата (доктора) наук и стажа работы:		
	свыше 25 лет (и/или высшая категория)		11
	свыше 18 до 25 лет (и/или 1 категория)		10
	свыше 13 до 18 лет		9
	свыше 8 до 13 лет		8
	свыше 3 до 8 лет		7
	до 3 лет		6
3.11.	Методист	8	
3.12.	Врач (здравпункта) квалификационных категорий:		
	высшая		8
	1 категория		7
	2 категория		6
без категории	5		
3.13.	Фельдшер (здравпункта) квалификационных категорий:		
	высшая		6
	1 категория		5
	2 категория		4
без категории	3		
3.14.	Медицинская сестра квалификационных категорий:		
	высшая		5
	1 категория		4
	2 категория		3
без категории	2		
3.15.	Провизор квалификационных категорий:		
	высшая		7
	1 категория		6
	2 категория		5
без категории	4		

№ п/п	Наименование должности	Ступени оплаты труда
3.16.	Акушерка квалификационных категорий:	
	высшая	6
	1 категория	5
	2 категория	4
	без категории	3
3.17.	Зубной техник, рентгенолаборант квалификационных категорий:	
	высшая	5
	1 категория	4
	2 категория	3
	без категории	2
3.18.	Сестра-хозяйка	2
3.19.	Медицинский регистратор	1
	Санитарка (мойщица) и другой младший медицинский персонал	

Примечания:

1 Должностные оклады инженеров (всех специальностей) в составе группы (или аппарата при руководстве) устанавливаются на уровне инженеров (всех специальностей) соответствующих отделов (служб).

2 Должностные оклады специалистов и других служащих администрации и подразделений при администрации могут быть повышены до 15 % при условии осуществления ими функций в целом по организации.

3 При наличии в наименовании должности производных: «старший» – ступень оплаты труда устанавливается на одну-две ступени выше, «младший» – на одну-две ступени ниже, предусмотренных Классификатором.

4 К пункту 3.10: Преподаватель:

– при наличии высшего образования (без ученой степени кандидата/доктора наук) оплата устанавливается на одну ступень ниже ступени, предусмотренной п. 3.10 для соответствующего стажа работ;

– при наличии среднего профессионального образования – на три ступени ниже ступени, предусмотренной п. 3.10 для соответствующего стажа работ.

Критерии определения размера коэффициента деловых качеств руководителей (Кд)

№ п/п	Определение признака	Уровни проявления признака			
		I удовлетворительный	II средний	III выше среднего	IV высокий
1	Компетентность – знание специальных вопросов, осведомленность в смежных областях знаний, широта творческого кругозора	Знает специальные вопросы, небольшой опыт работы, недостаточная осведомленность в смежных областях знаний	Знает специальные вопросы, имеет достаточный опыт работы, осведомлен о научных достижениях в смежных областях знаний	Хорошо разбирается в специальных вопросах, большой опыт работы, эрудирован в смежных областях знаний	Обладает разносторонними знаниями в своей и смежных областях, очень хорошо разбирается в специальных вопросах, широко эрудирован
	Количество баллов	<b>0,4</b>	<b>0,8</b>	<b>1,2</b>	<b>1,6</b>
2	Способность четко организовывать труд подчиненных – умение распределить работу, осуществлять контроль и проверку выполнения	В редких случаях способен организовать труд подчиненных	Не всегда способен рационально организовать труд подчиненных, обеспечивает контроль и проверку выполнения задания	Способен рационально организовать труд подчиненных, обеспечивает постоянный контроль за выполнением задания, регулярно осуществляет проверку его выполнения	Умеет четко организовать труд подчиненных, обеспечивает их заданием с учетом индивидуальных способностей, осуществляет постоянный контроль за выполнением задания
	Количество баллов	<b>0,4</b>	<b>0,8</b>	<b>1,2</b>	<b>1,6</b>

3	<p>Заинтересованность и инициативность по внедрению новой техники, совершенствованию технологий, улучшению организации труда</p>	<p>Проявляет недостаточную заинтересованность во внедрении новой техники, совершенствовании технологий, улучшении организации труда</p>	<p>Проявляет заинтересованность во внедрении новой техники, совершенствовании технологий, улучшении организации труда, однако недостаточно активен и предпринимчив для ее внедрения</p>	<p>Проявляет не только заинтересованность, но и активность, применимость в решении вопросов внедрения новой техники, совершенствования технологий и улучшения организации труда</p>	<p>Проявляет заинтересованность, большую активность и способность быстро решать вопросы, связанные с внедрением новой техники, совершенствования технологий, улучшения организации труда</p>
	Количество баллов	<b>0,2</b>	<b>0,4</b>	<b>0,6</b>	<b>0,8</b>
4	<p>Способность воспитывать деловые качества у подчиненных</p>	<p>Почти не занимается воспитанием деловых качеств у подчиненных</p>	<p>Занимается воспитанием деловых качеств у подчиненных</p>	<p>Специально занимается воспитанием деловых качеств у подчиненных</p>	<p>Постоянно воспитывает у подчиненных деловые качества, занимается этим специально и регулярно, сам служит примером добросовестного и ответственного отношения к своим обязанностям</p>
	Количество баллов	<b>0,2</b>	<b>0,4</b>	<b>0,6</b>	<b>0,8</b>
5	<p>Способность быстро и самостоятельно принимать обоснованные решения</p>	<p>В редких случаях принимает самостоятельные решения</p>	<p>Не всегда принимает самостоятельные решения</p>	<p>Принимает самостоятельные решения, но недостаточно быстро</p>	<p>Быстро и самостоятельно принимает обоснованные решения во всех необходимых случаях</p>
	Количество баллов	<b>0,2</b>	<b>0,4</b>	<b>0,6</b>	<b>0,8</b>

6	Умелое сочетание в работе интересов организации	В недостаточной степени обеспечивает соблюдение интересов организации при решении производственных задач	Не всегда обеспечивает соблюдение интересов организации при решении производственных задач	Всегда сочетает интересы организации и это ему удается	Умело сочетает в своей работе интересы государства и организации, воспитывает это качество у подчиненных
	Количество баллов	<b>0,2</b>	<b>0,4</b>	<b>0,6</b>	<b>0,8</b>
7	Собранность, личная дисциплина, пунктуальность	Зачастую не проявляет эти качества	Не всегда дисциплинирован и собран	Всегда дисциплинирован и собран	Обладает этими качествами и постоянно воспитывает их у подчиненных
	Количество баллов	<b>0,2</b>	<b>0,4</b>	<b>0,6</b>	<b>0,8</b>
8	Способность поддерживать контакты с другими работниками	Почти отсутствует способность поддерживать контакты	Не всегда способен поддерживать деловые контакты, недостаточно внимателен к людям	Способен поддерживать деловые контакты с другими людьми, активен в сотрудничестве с ними, умеет давать достаточно объективную оценку труду подчиненных	Способен поддерживать разносторонние деловые контакты с подчиненными и руководителями, внимателен к нуждам коллектива, умеет создать атмосферу доверия, взаимопомощи, пользуется большим авторитетом
	Количество баллов	<b>0,2</b>	<b>0,4</b>	<b>0,6</b>	<b>0,8</b>
	<b>ИТОГО</b>	<b>2,0</b>	<b>4,0</b>	<b>6,0</b>	<b>8,0</b>

Приложение 6

Критерии определения размера коэффициента деловых качеств специалистов и других служащих (Кд)

№ п/п	Определение признака	Уровни проявления признака			
		I удовлетворительный	II средний	III выше среднего	IV высокий
1	Компетентность – знание специальных вопросов, осведомленность в смежных областях знаний	Недостаточно осведомлен в специальных вопросах, недостаточный опыт работы	Знает специальные вопросы, обладает достаточным опытом работы	Хорошо знает специальные вопросы, свободно в них ориентируется, обладает большим опытом работы	Очень хорошо знает специальные вопросы, осведомлен в научных достижениях смежных областей знаний, имеет большой опыт работы
	Количество баллов	<b>0,6</b>	<b>1,2</b>	<b>1,8</b>	<b>2,4</b>
2	Способность четко организовать и планировать свой труд – умение работника рационально использовать свое рабочее время, четко планировать выполнение порученных заданий, умение сосредоточиться на главном	Не всегда рационально использует рабочее время, не может правильно организовать свой труд	Умеет организовывать трудовой процесс, однако не всегда планирует работу	Умеет хорошо и рационально организовать трудовой процесс, планирует работу	Умеет создать четкий порядок в работе, всегда планирует свой труд, успевает решать в течение рабочего дня все намеченные вопросы
	Количество баллов	<b>0,2</b>	<b>0,4</b>	<b>0,6</b>	<b>0,8</b>

№ п/п	Определение признака	Уровни проявления признака			
		I удовлетворительный	II средний	III выше среднего	IV высокий
3	Ответственность – сознание необходимости полностью отвечать за последствия своих действий, принимаемых решений при выполнении должностных функций	Недостаточно сознает ответственность, избегает ответственности	Сознает ответственность, но иногда избегает ее	Охотно принимает на себя ответственность, не избегает ее	Стремится к принятию ответственности, предвидит и готов нести полную ответственность за результаты своих действий
4	Количество баллов	<b>0,4</b>	<b>0,8</b>	<b>1,2</b>	<b>1,6</b>
	Самостоятельность и инициатива – способность работника выполнять производственные функции без помощи руководителя; внутреннее побуждение к новым формам деятельности, предпримчивость	Почти всегда обращается к помощи начальника или старших по должности, не ищет новых форм деятельности	Иногда обращается к помощи начальника или старших по должности, не всегда ищет новые формы деятельности	В исключительных случаях обращается к помощи начальника или старших по должности, ищет новые формы деятельности	Не обращается к помощи начальника, полная самостоятельность в выполнении производственных функций, всегда ищет новые формы деятельности
	Количество баллов	<b>0,2</b>	<b>0,4</b>	<b>0,6</b>	<b>0,8</b>

№ п/п	Определение признака	Уровни проявления признака			
		I удовлетворительный	II средний	III выше среднего	IV высокий
5	Способность осваивать новые вопросы и использовать новые методы в работе – умение быстро перестраивать работу в соответствии с новыми требованиями	Избегает новых вопросов и осваивает их с большим трудом	Недостаточно быстро осваивает новые вопросы и методы	Быстро осваивает новые вопросы и методы	Быстро осваивает новые вопросы, широко использует новые методы в работе
6	Количество баллов	<b>0,2</b>	<b>0,4</b>	<b>0,6</b>	<b>0,8</b>
	Работоспособность – психофизиологическое состояние человека, позволяющее плодотворно трудиться в течение всего рабочего времени	Быстро утомляется, сохраняет работоспособность на сравнительно короткое время	Утомляется по мере увеличения интенсивности труда, сохраняет средний уровень работоспособности в течение рабочего времени	Способен в течение всего рабочего времени поддерживать достаточный уровень работоспособности	Способен трудиться интенсивно в течение всего рабочего времени, сохраняет высокий уровень работоспособности при изменяющихся внешних условиях
	Количество баллов	<b>0,2</b>	<b>0,4</b>	<b>0,6</b>	<b>0,8</b>

№ п/п	Определение признака	Уровни проявления признака			
		I удовлетворительный	II средний	III выше среднего	IV высокий
7	Способность поддерживать контакты с другими работниками – умение работать с людьми, советовать с коллегами по работе (определяется совокупностью положительных черт характера аттестуемого: дружелюбием, отзывчивостью, чуткостью)	Не способен постоянно поддерживать контакты с коллегами по работе, неуживчив, иногда создает конфликтные ситуации в коллективе	Не всегда способен поддерживать контакты с коллегами по работе	Способен поддерживать контакты с коллегами по работе, весьма активно сотрудничает с другими	Способен поддерживать контакты с коллегами по работе, весьма активно сотрудничает с другими, оказывает помощь в работе
	Количество баллов	<b>0,2</b>	<b>0,4</b>	<b>0,6</b>	<b>0,8</b>
	<b>ИТОГО</b>	<b>2,0</b>	<b>4,0</b>	<b>6,0</b>	<b>8,0</b>

## Приложение 7

**Классификатор по оплате труда водителей автомобилей и рабочих,  
занятых управлением и ремонтом мощной и особо сложной специальной техники  
(применительно к ТС-3 ЕТС)**

№ п/п	Состав работников	Степень оплаты труда	Тарифный коэффициент
1	Водители автомобилей		
1.1	Водители: – легковых автомобилей всех типов; – грузовых автомобилей I группы грузоподъемностью до 10 т	4	1,45
1.2	Водители: – грузовых автомобилей I группы грузоподъемностью свыше 10 до 20 т	4а	1,57
1.3	Водители: – грузовых автомобилей II группы грузоподъемностью до 10 т; – автобусов габаритной длиной до 7 метров; – грузовых автомобилей I группы грузоподъемностью свыше 20 до 40 т; – легковых автомобилей всех типов, работающих на сжиженном и сжатом газе; – грузовых автомобилей I группы грузоподъемностью до 10 т, работающих на сжиженном и сжатом газе; – автомобилей, оборудованных специальными звуковыми и световыми сигналами	5	1,69
1.4	Водители: – грузовых автомобилей I группы грузоподъемностью свыше 10 т до 20 т, работающих на сжиженном и сжатом газе; – грузовых автомобилей II группы грузоподъемностью свыше 10 до 20 т	5а	1,82

№ п/п	Состав работников	Степень оплаты труда	Тарифный коэффициент
1.5	Водители: – грузовых автомобилей I группы грузоподъемностью свыше 20 т до 40 т, работающих на сжиженном и сжатом газе; – автомобилей со специальными звуковыми и световыми сигналами I группы, работающих на сжиженном и сжатом газе; – грузовых автомобилей I группы грузоподъемностью свыше 40 т; – грузовых автомобилей II группы грузоподъемностью свыше 20 до 40 т; – грузовых автомобилей III группы грузоподъемностью до 10 т; – автобусов габаритной длиной свыше 7 до 12 м; – автомобилей скорой медицинской помощи	6	1,95
1.6	Водители: – грузовых автомобилей III группы грузоподъемностью свыше 10 до 20 т	6а	2,05
1.7	Водители: – грузовых автомобилей I группы грузоподъемностью свыше 40 т, работающих на сжиженном и сжатом газе; – автомобилей скорой медицинской помощи и оперативных автомобилей со специальными звуковыми и световыми сигналами I группы, работающих на сжиженном и сжатом газе; – грузовых автомобилей III группы грузоподъемностью свыше 20 до 40 т; – грузовых автомобилей II группы грузоподъемностью свыше 40 т; – автобусов габаритной длиной свыше 12 до 15 м	7	2,13
1.8	Водители: – автобусов габаритной длиной свыше 15 м; – грузовых автомобилей III группы грузоподъемностью свыше 40 т	8	2,38

№ п/п	Состав работников	Степень оплаты труда	Тарифный коэффициент
2	Рабочие, занятые управлением и ремонтом мощной и особо сложной специальной техники		
2.1	Водители погрузчиков строительных фронтальных одноковшовых (колесных и гусеничных) мощностью:		
	от 200 до 250 л.с. (исключительно)	6в	2,11
	от 250 до 500 л.с.	7а	2,25
	500 л.с. и более	7в	2,37
2.2	Машинисты автогрейдеров мощностью:		
	более 200 до 240 л.с. (исключительно)	7а	2,25
	240 л.с. и более	7в	2,37
2.3	Машинисты автовышек и автогидроподъемников высотой подъемника более 35 м	7а	2,25
2.4	Машинисты бетоноукладчиков, входящих в комплекс машин типа:		
	ДС-100 и ДС-110	7в	2,37
	производительностью более 180 м <sup>3</sup> /час	9а	2,65
2.5	Машинисты бульдозеров мощностью		
	более 200 до 380 л.с.	7а	2,25
	380 л.с. и более	7в	2,37
	с дистанционным управлением для подводных работ	9а	2,65
2.6	Машинисты буровых установок:		
	СБШ-160, БТС-75	7в	2,37
	СБШ-200, УБШ-532, УБШ-507, 2БК-ДЕ, БТСЭ-600	9а	2,65
	с мощностью двигателя:		
	от 100 до 180 л.с. для устройства буронабивных свай диаметром более 400 до 1200 мм	7а	2,25
	180 л.с. и более для устройства буронабивных свай диаметром более 1200 мм	7в	2,37
2.7	Водители вездеходов мощностью 200 л.с. и более	7в	2,37
2.8	Машинисты кранов		

№ п/п	Состав работников	Степень оплаты труда	Тарифный коэффициент
2.8.1	Башенных передвижных:		
	с высотой подъема до 50 м и грузоподъемностью:		
	от 25 до 50 т	7а	2,25
	50 т и более	7в	2,37
	с высотой подъема 50 м и более и грузоподъемностью:		
	от 10 до 25 т (исключительно)	7а	2,25
	от 25 до 50 т	7в	2,37
2.8.2	50 т и более	9а	2,65
	Башенных приставных с высотой подъема более 100 м	7в	2,37
	Гусеничных грузоподъемностью:		
2.8.3	от 40 до 60 т	6в	2,11
	от 60 до 100 т (исключительно)	7а	2,25
	от 100 до 160 т	7в	2,37
	160 т и более	9а	2,65
2.8.4	Козловых грузоподъемностью:		
	от 20 до 40 т	6в	2,11
	40 т и более	7а	2,25
2.8.5	Мостовых грузоподъемностью:		
	от 40 до 60 т (исключительно)	6в	2,11
	от 60 до 100 т	7а	2,25
	100 т и более	7в	2,37
2.8.6	На спецшасси автомобильного типа грузоподъемностью:		
	от 20 до 40 т (исключительно)	6в	2,11
	от 40 до 60 т (исключительно)	7а	2,25
	от 60 до 100 т	7в	2,37
	100 т и более	9а	2,65
2.8.7	Пневмоколесных (включая короткобазовые) грузоподъемностью		
	от 25 до 63 т (исключительно)	6в	2,11
	от 63 до 100 т (исключительно)	7а	2,25
	от 100 до 160 т	7в	2,37
	160 т и более	9а	2,65

№ п/п	Состав работников	Степень оплаты труда	Тарифный коэффициент
2.9	Машинисты компрессорных установок производительностью 100 м <sup>3</sup> /мин и более при работе на опасных газах и 250 м <sup>3</sup> /мин и более при работе на неопасных газах	7в	2,37
2.10	Машинисты копров (самоходных копровых установок)	7а	2,25
2.11	Машинисты машин для изоляции газонефтепродуктопроводов при очистке и нанесении усиленной изоляции трубопроводов (в трассовых условиях) диаметром		
	от 800 до 1000 мм (исключительно)	6а	2,05
	более 1000 до 1200 мм	6в	2,11
	1200 мм и более	7а	2,25
2.12	Машинисты профилировщиков:		
	землеройно-фрезерных мощностью 170 л.с. и более	7а	2,25
	для скоростного строительства автомобильных дорог, входящих в комплекс машин типа ДС-100 и ДС-110	7в	2,37
2.13	Машинисты скреперов самоходных мощностью:		
	от 160 до 360 л.с. (исключительно)	7а	2,25
	от 360 до 850 л.с.	7в	2,37
	850 л.с. и более	9а	2,65
2.14	Машинисты трубоукладчиков мощностью:		
	более 200 до 300 л.с.	7а	2,25
	300 л.с. и более	7в	2,37
2.15	Машинисты установок передвижных автоматизированных непрерывного действия для приготовления бетонных смесей производительностью:		
	от 80 до 120 м <sup>3</sup> /час	6в	2,11
	120 м <sup>3</sup> /час и более	7а	2,25
	80 м <sup>3</sup> /час и более (при приготовлении грунтовых смесей в притрассовых карьерах)	6в	2,11
2.16	Машинисты установок по продавливанию и горизонтальному бурению грунта при прокладке трубопроводов диаметром бурения 1000 мм и более	7а	2,25
2.17	Машинисты экскаваторов:		

№ п/п	Состав работников	Степень оплаты труда	Тарифный коэффициент
2.17.1	Роторных траншейных мощностью:		
	от 200 до 250 л.с. (исключительно)	7а	2,25
	от 250 до 300 л.с.	7в	2,37
	300 л.с. и более	9а	2,65
2.17.2	Одноковшовых с емкостью ковша:		
	от 1,25 до 4 м <sup>3</sup> (исключительно)	6в	2,11
	от 4 до 10 м <sup>3</sup>	7в	2,37
	10 м <sup>3</sup> и более	9а	2,65
2.17.3	Планировщиков (типа УДС-110, УДС-114) на шасси автомобиля (с учетом доплат за водителя)	7в	2,37
2.17.4	Типа «Като», «Хитачи» независимо от емкости ковша	6в	2,11
2.18	Трактористы на колесных и гусеничных тракторах мощностью:		
	от 300 до 500 л.с.	6в	2,11
	500 л.с. и более	7а	2,25
2.19	Машинист смесителя асфальтобетона передвижного производительностью:		
	от 25 до 50 т/час (исключительно)	7а	2,25
	от 50 до 100 т/час	7в	2,37
2.20	Слесарь строительный	7в	2,37
2.21	Наладчик строительных машин	9а	2,65

## Приложение 8.

**Перечень профессий, работа по которым входит в трудовой стаж работника**

Наименование профессии	Профессия (должность), входящая в стаж рабочего
Аккумуляторщик	Электромонтер, кабельщик-спайщик, электромонтажник по аккумуляторным батареям, электромонтер по обслуживанию электрооборудования электростанций, слесарь по ремонту автомобилей
Аппаратчик химводоочистки	Оператор котельной, слесарь аварийно-восстановительных работ, машинист компрессорных установок
Аппаратчик воздухоотделения	Машинист компрессорных установок
Водитель автомобиля	Водитель автокрана, водитель погрузчика, машинист бульдозера, машинист трубоукладчика, машинист экскаватора, тракторист, слесарь по ремонту автомобилей, шофер, водитель
Водитель погрузчика	Водитель автомобиля, водитель автокрана, водитель, шофер
Газорезчик	Электрогазосварщик, газосварщик, контролер сварочных работ
Гардеробщик	Горничная, санитарка, помощник воспитателя, кастелянша, уборщик производственных и служебных помещений, сестра-хозяйка, рабочий по стирке и ремонту спецодежды, машинист (рабочий) по стирке белья и ремонту спецодежды
Горничная	Рабочий по стирке и ремонту спецодежды, рабочий по стирке белья и спецодежды, машинист по стирке белья, машинист (рабочий) по стирке белья и ремонту спецодежды, кастелянша, сестра-хозяйка, санитарка, помощник воспитателя, уборщик производственных и служебных помещений, кухонный рабочий
Грузчик	Дворник, рабочий по обслуживанию в бане, сторож (вахтер), подсобный рабочий, транспортировщик, рабочий, разнорабочий
Дворник	Грузчик, рабочий по обслуживанию в бане, сторож (вахтер), подсобный рабочий, транспортировщик
Дефектоскопист по магнитному и ультразвуковому контролю	Дефектоскопист, дефектоскопист рентгено-, гаммаграфирования, дефектоскопист по газовому и жидкостному контролю, дефектоскопист по магнитному контролю, дефектоскопист по ультразвуковому контролю

Наименование профессии	Профессия (должность), входящая в стаж рабочего
Дефектоскопист рентгено-, гаммаграфирования	Дефектоскопист, дефектоскопист по магнитному и ультразвуковому контролю, дефектоскопист по газовому и жидкостному контролю, дефектоскопист по магнитному контролю, дефектоскопист по ультразвуковому контролю, дефектоскопист по магнитному и ультразвуковому контролю
Изолировщик	Изолировщик-пленочник, изолировщик на термоизоляции, изолировщик на гидроизоляции, машинист машины для изоляции газонефтепродуктопроводов, машинист трубоочистительной машины
Изолировщик на термоизоляции	Изолировщик, изолировщик-пленочник, изолировщик на гидроизоляции, машинист машины для изоляции газонефтепродуктопроводов, машинист трубоочистительной машины
Изолировщик-пленочник	Изолировщик, изолировщик на термоизоляции, изолировщик на гидроизоляции, машинист машины для изоляции газонефтепродуктов, машинист трубоочистительной машины
Исполнитель художественно-оформительских работ	Художник
Кабельщик-спайщик	Аккумуляторщик, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования, вулканизаторщик, контролер кабельных изделий, монтер кабельного производства, электромонтер линейных сооружений телефонной связи и радиофикации, электромонтер станционного оборудования телефонной связи, электромеханик связи
Каменщик	Бетонщик, битумщик, производитель работ, монтажник по монтажу стальных и железобетонных конструкций
Кастелянша	Горничная, рабочий по стирке и ремонту спецодежды, рабочий по стирке белья и спецодежды, машинист по стирке белья, сестра-хозяйка, санитарка, помощник воспитателя, уборщик производственных и служебных помещений, подсобный рабочий, гладильщик, машинист (рабочий) по стирке белья и ремонту спецодежды
Кладовщик	Завскладом, приемосдатчик грузов и багажа
Кузнец на молотах и прессах	Кузнец ручнойковки, плавильщик, термист
Кузнец ручнойковки	Кузнец на молотах и прессах, плавильщик, термист
Лаборант химического анализа	Лаборант по анализу газов в металлах, лаборант-коллектор, лаборант, пробоотборщик, регенераторщик отработанного масла, аппаратчик химводоочистки

Наименование профессии	Профессия (должность), входящая в стаж рабочего
Маляр (маляр-штукатур)	Штукатур, маляр, плиточник, мастер, производитель работ, отделочник, бетонщик, каменщик, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, исполнитель художественно-оформительских работ
Матрос-спасатель	Матрос, матрос-водолаз, шкипер, моторист самостоятельного управления судовым двигателем
Матрос	Матрос-спасатель, матрос-водолаз, шкипер, моторист самостоятельного управления судовым двигателем, рулевой
Машинист автогрейдера	Машинист бульдозера, машинист крана автомобильного, машинист погрузчика, машинист подъемника, машинист трубоукладчика, машинист экскаватора, тракторист
Машинист бульдозера	Машинист автогрейдера, водитель, машинист трубоукладчика, шофер, машинист крана автомобильного, машинист погрузчика, машинист подъемника, машинист экскаватора, тракторист, механик
Машинист буровой установки	Помощник бурильщика, бурильщик
Машинист буровых установок на нефть и газ	Машинист буровой установки
Машинист двигателей внутреннего сгорания	Тракторист, водитель, слесарь по ремонту автомобилей, механик, машинист электрогазосварочного передвижного агрегата с двигателем внутреннего сгорания
Машинист компрессора передвижного	Машинист компрессорной установки, машинист двигателей внутреннего сгорания
Машинист компрессорных установок	Наполнитель баллонов, оператор заправочных станций, аппаратчик воздуходеления
Машинист крана автомобильного	Машинист бульдозера, машинист автогрейдера, машинист погрузчика, машинист подъемника, машинист трубоукладчика, машинист экскаватора, водитель тягача
Машинист машины для изоляции газонефтепродуктопроводов	Изолировщик на термоизоляции, изолировщик
Машинист моечных машин	Машинист моечной установки, наладчик моечных машин, оператор моечной установки, оператор моечно-очистительного агрегата
Машинист насосных установок	Оператор насосных установок, слесарь аварийно-восстановительных работ

Наименование профессии	Профессия (должность), входящая в стаж рабочего
Машинист погрузочной машины	Машинист автогрейдера, машинист бульдозера, машинист крана автомобильного, машинист подъемника, машинист трубоукладчика, машинист экскаватора
Машинист подъемника	Машинист автогрейдера, машинист бульдозера, машинист крана автомобильного, машинист трубоукладчика, машинист экскаватора, машинист погрузчика
Машинист по стирке и ремонту спецодежды	Кастелянша, машинист (рабочий) по стирке белья и спецодежды, сестра-хозяйка, санитарка, помощник воспитателя, уборщик производственных и служебных помещений, кухонный рабочий, разнорабочий
Машинист технологических компрессоров	Слесарь по ремонту технологических установок, слесарь-ремонтник, слесарь по ремонту компрессорных агрегатов и вспомогательного оборудования, оператор ГРС
Машинист трубогибочной установки передвижной	Машинист трубоукладчика
Машинист трубоочистительной машины	Изолировщик на термоизоляции, изолировщик
Машинист трубоукладчика	Тракторист, машинист бульдозера, машинист экскаватора, водитель, шофер, машинист крана
Машинист экскаватора	Машинист автогрейдера, машинист бульдозера, машинист крана автомобильного, машинист погрузчика, машинист подъемника, тракторист, водитель, шофер, машинист трубоукладчика
Медник	Спайщик, лудильщик
Монтажник наружных трубопроводов	Трубопроводчик линейный, изолировщик, изолировщик труб на линии, бетонщик, битумщик, производитель работ, монтажник
Монтажник приборов и аппаратуры автоматического контроля, регулирования и управления	Приборист, слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике, наладчик приборов, аппаратуры и систем автоматического контроля, регулирования и управления, контролер измерительных приборов и специального инструмента, контролер измерительных приборов и специального инструмента, электромеханик по средствам автоматике и приборам технологического оборудования
Монтажник санитарно-технических систем и оборудования	Слесарь аварийно-восстановительных работ, оператор котельной, слесарь-сантехник, слесарь-ремонтник, оператор газораспределительной станции, слесарь по ремонту и эксплуатации оборудования

Наименование профессии	Профессия (должность), входящая в стаж рабочего
Монтер по защите подземных трубопроводов от коррозии	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования, электрослесарь по ремонту электрических машин, изолировщик на термоизоляции, сварщик термитной сварки
Моторист (машинист)	Шкипер, матрос, матрос-спасатель, матрос-водолаз, моторист самостоятельного управления судовым двигателем
Моторист самостоятельного управления судовым двигателем	Шкипер, матрос, матрос-спасатель, матрос-водолаз, моторист, рулевой (кормщик)
Моторист электродвигателей	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования
Наладчик контрольно-измерительных приборов и автоматики	Приборист, слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике, монтажник приборов, аппаратуры автоматического контроля, регулирования и управления, контролер измерительных приборов и специального инструмента, контролер измерительных приборов и специального инструмента, электромеханик по средствам автоматике и приборам технологического оборудования, слесарь-электрик по ремонту электрооборудования, планиметрист, метролог
Наладчик технологического оборудования	Наладчик контрольно-измерительных приборов и автоматики, слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике, слесарь по ремонту и обслуживанию систем вентиляции и кондиционирования, слесарь-ремонтник
Наполнитель баллонов	Оператор заправочных станций, машинист компрессорных установок, инженер, испытатель баллонов, слесарь-ремонтник, приемщик баллонов
Оператор газораспределительной станции	Трубопроводчик линейный, обходчик линейный, монтер по защите подземных трубопроводов от коррозии, оператор по добыче нефти и газа, оператор технологических установок, слесарь по эксплуатации и ремонту газового оборудования, приборист, слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике, слесарь-ремонтник
Обходчик линейный	Трубопроводчик линейный, монтажник наружных трубопроводов, слесарь-ремонтник, монтер по защите подземных трубопроводов от коррозии
Оператор заправочных станций	Наполнитель баллонов

Наименование профессии	Профессия (должность), входящая в стаж рабочего
Оператор котельной	Машинист котельной, кочегар, аппаратчик химводоочистки, слесарь аварийно-восстановительных работ, оператор на биофильтрах, оператор на фильтрах, слесарь аварийно-восстановительных работ в газовом хозяйстве
Оператор на фильтрах	Слесарь аварийно-восстановительных работ, оператор котельной, оператор водозаборных сооружений
Оператор очистных сооружений	Оператор хлораторной установки, слесарь аварийно-восстановительных работ, аппаратчик химводоочистки, оператор котельной, слесарь-сантехник
Оператор технологических установок	Оператор газораспределительной станции, приборист, слесарь по ремонту технологических установок, трубопроводчик линейный, обходчик линейный
Оператор электронного цветodelения	Оператор электронного набора и верстки
Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин	Оператор копировально-множительной техники, оператор копировальных и множительных машин
Охранник	Военнослужащие, уволенные из органов Министерства внутренних дел, Государственной безопасности, Российской Армии, Советской Армии
Плотник	Столяр, изготовитель художественных изделий из дерева, паркетчик, станочник деревообрабатывающих станков, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий
Подсобный рабочий	Грузчик, дворник, уборщик производственных и служебных помещений, рабочий по обслуживанию бани, транспортировщик, рабочий зеленого хозяйства, стропальщик
Пожарный	Пожарный, водитель автомобиля
Помощник воспитателя	Санитарка, сестра-хозяйка, уборщик производственных и служебных помещений, горничная, рабочий по стирке и ремонту спецодежды, кастаньянша

Наименование профессии	Профессия (должность), входящая в стаж рабочего
Приборист	Планиметрист, слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике, наладчик приборов, аппаратуры и систем автоматического контроля, регулирования и управления (наладчик КИП и автоматики), монтажник приборов, аппаратуры автоматического контроля, регулирования и управления, контролер измерительных приборов и спец.инструмента, контролер измерительных приборов и специального инструмента, электромеханик по средствам автоматики и приборам технологического оборудования, слесарь по эксплуатации и ремонту газового оборудования, оператор газораспределительной станции, электромонтер-релейщик, оператор котельной
Приемосдатчик груза и багажа	Кладовщик, заведующий складом, экспедитор
Приемщик баллонов	Наполнитель баллонов
Рабочий зеленого хозяйства	Цветовод, цветочница, овощевод, садовник, садовод, подсобный рабочий овощевод, озеленитель
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	Плотник, маляр, каменщик, штукатур, разнорабочий
Регенераторщик отработанного масла	Лаборант химического анализа, аккумуляторщик
Резчик металла на ножницах и прессах	Слесарь механосборочных работ, токарь, фрезеровщик, шлифовщик, кузнец
Санитарка (мойщица)	Сестра-хозяйка, уборщик производственных и служебных помещений, горничная, рабочий по стирке и ремонту спецодежды, кастелянша, помощник воспитателя
Сестра-хозяйка	Санитарка, уборщик производственных и служебных помещений, горничная, рабочий по стирке и ремонту спецодежды, кастелянша, помощник воспитателя
Слесарь аварийно-восстановительных работ	Оператор котельной, оператор на фильтрах, слесарь-сантехник, аппаратчик химводоочистки, аппаратчик очистки сточных вод, машинист двигателей внутреннего сгорания, слесарь-ремонтник, оператор газораспределительной станции, слесарь по ремонту и эксплуатации оборудования
Слесарь-инструментальщик	Слесарь по ремонту технологических установок, слесарь механосборочных работ, слесарь-ремонтник, токарь, фрезеровщик, шлифовщик

Наименование профессии	Профессия (должность), входящая в стаж рабочего
Слесарь механосборочных работ	Слесарь по ремонту автомобилей, слесарь по ремонту дорожно-строительных машин и тракторов, кузнец ручной ковки, слесарь по ремонту подвижного состава
Слесарь по изготовлению деталей и узлов систем вентиляции, кондиционирования воздуха, пневмотранспорта и аспирации	Монтажник систем вентиляции, кондиционирования воздуха, пневмотранспорта и аспирации, монтажник технологического оборудования и связанных с ним конструкций
Слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике	Приборист, контролер измерительных приборов и специального инструмента, контролер измерительных приборов и специального инструмента, наладчик контрольно-измерительных приборов и автоматики, электромеханик по средствам автоматики и приборам технологического оборудования, приборист, электромонтер-релейщик
Слесарь по ремонту автомобилей	Слесарь механосборочных работ, слесарь по ремонту дорожно-строительных машин и тракторов, водитель, тракторист, контролер технического состояния автотранспортных средств, слесарь по топливной аппаратуре, машинист электростанции передвижной, слесарь по ремонту подвижного состава, слесарь по ремонту грузоподъемных механизмов, слесарь по ремонту импортной тяжелой техники, слесарь по ремонту грузоподъемных механизмов
Слесарь по ремонту дорожно-строительных машин и тракторов	Слесарь по ремонту автомобилей, слесарь механосборочных работ, водитель автомобиля, тракторист, слесарь по топливной аппаратуре, слесарь по ремонту импортной тяжелой техники, машинист бульдозера, машинист экскаватора, машинист трубоукладчика, машинист автогрейдера, слесарь по ремонту грузоподъемных механизмов
Слесарь по ремонту и обслуживанию систем вентиляции и кондиционирования	Слесарь-ремонтник
Слесарь по ремонту технологических установок	Слесарь-ремонтник, слесарь механосборочных работ, слесарь-инструментальщик
Слесарь по такелажу и грузозахватным приспособлениям	Машинист крана, стропальщик

Наименование профессии	Профессия (должность), входящая в стаж рабочего
Слесарь по эксплуатации и ремонту газового оборудования	Слесарь аварийно-восстановительных работ, контролер газового хозяйства, газовщик, слесарь-ремонтник, слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике, приборист, трубопроводчик линейный
Слесарь по эксплуатации и ремонту подземных газопроводов	Слесарь-ремонтник, монтажник наружных трубопроводов, трубопроводчик линейный, слесарь аварийно-восстановительных работ, слесарь по эксплуатации и ремонту газового оборудования
Слесарь-ремонтник	Слесарь по ремонту технологических установок, монтажник наружных трубопроводов, слесарь по ремонту автомобилей, слесарь-электрик по ремонту электрооборудования, слесарь аварийно-восстановительных работ, машинист технологических компрессоров, машинист компрессорных установок, слесарь по ремонту грузоподъемных механизмов, слесарь по ремонту импортной тяжелой техники, слесарь механосборочных работ, трубопроводчик линейный, слесарь по ремонту подвижного состава
Слесарь-сантехник	Оператор котельной, слесарь аварийно-восстановительных работ, аппаратчик химводочистки
Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования	Аккумуляторщик, электромонтер по обслуживанию и ремонту электрооборудования, наладчик контрольно-измерительных приборов и автоматики
Станочник широкого профиля	Токарь, токарь-расточник, шлифовщик, долбежник, фрезеровщик, зуборезчик
Столяр	Плотник, паркетчик, станочник деревообрабатывающих станков
Сторож (вахтер)	Грузчик, дворник, подсобный рабочий, уборщик производственных и служебных помещений
Стропальщик	Грузчик, приемосдатчик груза и багажа, лебедчик, такелажник на монтаже
Телефонист	Телеграфист, электромонтер станционного оборудования телефонной связи, оператор связи, диспетчер
Токарь	Фрезеровщик, зуборезчик, долбежник, шлифовщик, токарь-расточник
Токарь-расточник	Токарь, фрезеровщик
Тракторист	Машинист погрузчика, машинист экскаватора, машинист бульдозера, машинист автогрейдера, машинист трубоукладчика, машинист трелевочной машины

Наименование профессии	Профессия (должность), входящая в стаж рабочего
Трубопроводчик линейный	Слесарь по эксплуатации и ремонту подземных газопроводов, машинист машины для изоляции газонефтепродуктов, слесарь аварийно-восстановительных работ, оператор газораспределительной станции, обходчик линейный, монтер по защите подземных трубопроводов от коррозии, монтажник наружных трубопроводов, изолировщик, изолировщик труб на линии, слесарь-ремонтник
Уборщик производственных помещений, уборщик служебных помещений	Подсобный рабочий, санитарка, сестра-хозяйка, помощник воспитателя, горничная, кастелянша, рабочий по стирке и ремонту спецодежды, дворник, сторож (вахтер)
Фрезеровщик	Токарь, зуборезчик, долбежник
Шлифовщик	Полировщик, доводчик-притирщик
Штукатур	Маляр, плиточник, отделочник, бетонщик, каменщик
Электрогазосварщик	Электросварщик на автоматических и полуавтоматических машинах, газорезчик, газосварщик, газоэлектросварщик, электросварщик ручной сварки, сварщик
Электромеханик по торговому и холодильному оборудованию	Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования
Электромонтер линейных сооружений телефонной связи и радификации	Электромонтер станционного оборудования телефонной связи, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования, электромонтер по ремонту и монтажу кабельных линий, электромонтер охранно-пожарной сигнализации, кабельщик-спайщик, электромеханик, инженер электросвязи
Электромонтер охранно-пожарной сигнализации	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования, электромонтер по ремонту и монтажу кабельных линий
Электромонтер по ремонту и монтажу кабельных линий	Монтер кабельного производства, кабельщик-спайщик, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования, электромеханик
Электромонтер станционного оборудования телефонной связи	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования, электромонтер по ремонту и монтажу кабельных линий, кабельщик-спайщик, электромеханик, электромонтер линейных сооружений телефонной связи и радификации, электромонтер охранно-пожарной сигнализации, электромонтер станционного радиооборудования

Наименование профессии	Профессия (должность), входящая в стаж рабочего
<p>Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования</p>	<p>Кабельщик-спайщик, аккумуляторщик, вышкомонтажник-электромонтер, монтер кабельного производства, сборщик электроизмерительных приборов, электромонтажник-наладчик, электромонтажник по освещению и осветительным сетям, электрослесарь по ремонту и обслуживанию автоматики и средств измерений электростанций, электрослесарь по ремонту электрооборудования электростанций, электромеханик, монтер по защите подземных трубопроводов от коррозии, электромонтажник, электрообмотчик, слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике, слесарь-электрик по ремонту электрооборудования, монтер по защите подземных трубопроводов от коррозии, моторист электродвигателей, электромонтер по ремонту аппаратуры, релейной защиты и аппаратуры</p>
<p>Электромонтер станционного радиооборудования</p>	<p>Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования, электромонтер станционного оборудования телефонной связи, кабельщик-спайщик, электромеханик</p>
<p>Электросварщик ручной сварки</p>	<p>Электрогазосварщик, электросварщик на автоматических и полуавтоматических машинах, газорезчик</p>

**Особенности оплаты услуг лиц, привлекаемых к преподавательской работе в подразделении, осуществляющем образовательную деятельность**

К преподавательской работе могут привлекаться лица, не являющиеся штатными работниками учебного заведения.

Привлечение работников сторонних организаций (включая организации системы ПАО «Газпром»), а также работников других филиалов (подразделений) Общества в качестве преподавателей для проведения занятий в учебном заведении производится на основании заключаемых с ними договоров на оказание услуг с указанием объема, срока проведения учебы, контингента обучающихся, размера почасовой оплаты труда.

Работники сторонних организаций, а также других филиалов (подразделений) Общества могут привлекаться к преподавательской работе в учебных заведениях только на условиях почасовой оплаты труда.

Размеры коэффициентов для расчета максимальных значений ставок почасовой оплаты труда лиц, привлекаемых к преподавательской работе в учебном заведении, приведены в таблицах 1 и 2.

Таблица 1

Максимальные размеры коэффициентов, применяемых для определения размеров оплаты услуг лиц, привлекаемых к преподавательской работе в образовательном подразделении Общества из других филиалов (подразделений) Общества

Обучающиеся	Максимальные размеры коэффициентов для определения значений ставок почасовой оплаты труда преподавателей из числа:		
	преподавателей из числа:		
	Руководителей организаций (их заместителей) и/или докторов наук	Руководителей филиалов, отделов, служб (их заместителей) и/или кандидатов наук	Специалистов с высшим образованием и высококвалифицированных рабочих
Рабочие, студенты	до 0,1	до 0,06	до 0,04
Руководители, специалисты и другие служащие	до 0,13	до 0,08	до 0,06

Таблица 2

Максимальные размеры коэффициентов, применяемых для определения размеров оплаты услуг лиц, привлекаемых к преподавательской работе в учебном заведении из сторонних организаций

Обучающиеся	Максимальные размеры коэффициентов для определения значе- ний ставок почасовой оплаты		
	преподавателей из числа:		
	Руководителей организаций (их заместителей) и/или докторов наук	Руководителей фили- алов, отделов, служб (их заместителей) и/ или кандидатов наук	Специалистов с высшим образо- ванием и высоко- квалифицированных рабочих
Рабочие, студенты	до 0,2	до 0,12	до 0,08
Руководители, специалисты и другие служащие	до 0,25	до 0,15	до 0,12

Примечание:

Максимальная ставка почасовой оплаты труда определяется путем умножения минимальной тарифной ставки по ЕТС на значение коэффициента.

Конкретные размеры и условия установления ставок почасовой оплаты внештатных работников определяются Обществом самостоятельно в соответствии с таблицами 1 и 2 в пределах средств, предусмотренных бюджетом Общества.

Применение Обществом размеров коэффициентов, превышающих максимальные размеры, указанные в таблицах 1 и 2, производится по согласованию с ПАО «Газпром».

Оплата услуг работников Общества за преподавательскую работу в учебных заведениях ПАО «Газпром», осуществляемую в их основное рабочее время, производится с сохранением заработной платы по основному месту работы.

## Перечень видов выплат в рамках установленной работнику системы оплаты труда

№ п/п	Виды выплат	Системы оплаты труда и размеры выплат	
		Повременно-премиальная система оплаты труда (ППСОТ)	Повременно-индивидуальная система оплаты труда (ПИСОТ)
1	2	3	4
1	Должностной оклад (тарифная ставка)	Определяется на основе ЕТС (в рамках диапазона по соответствующей ступени оплаты труда)	Определяется на основе Схемы должностных окладов (в рамках диапазона по соответствующей должности)
2	Премии за результаты производственно-экономической деятельности	до 45 % должностного оклада (для руководителей, специалистов и других служащих); до 30 % тарифной ставки (для рабочих)	Премии осуществляются в пределах максимальных окладов, предусмотренных Схемой должностных окладов
3	Доплаты и надбавки		
3.1	Доплаты:		
3.1.1	– за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (без освобождения от работы, определенной трудовым договором)		размер доплаты устанавливается по соглашению сторон договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы
3.1.2	– за работу во вредных и (или) опасных условиях труда		по результатам специальной оценки условий труда (аттестации рабочих мест по условиям труда)
3.1.3	– за руководство бригадой, звеном (бригадирам из числа рабочих, не освобожденным от основной работы), в зависимости от численности рабочих в бригаде (звене)		Не предусмотрено от 5 чел. до 10 чел. – до 5 %; свыше 10 человек – до 10 % оклада (тарифной ставки)

№ п/п	Виды выплат	Системы оплаты труда и размеры выплат	
		Повременно-премиальная система оплаты труда (ППСОТ)	Повременно-индивидуальная система оплаты труда (ПИСОТ)
1	2	3	4
3.1.4	– за руководство производственной практикой, проведение стажировок работников и студентов (работникам, не освобожденным от основной работы, за фактическое время руководства практикой, обучением, стажировкой)	до 5% должностного оклада (тарифной ставки)	Не предусмотрено
3.1.5	– за разделение рабочего дня на части – при установлении работникам рабочего дня с разделением смены на части с перерывом в работе свыше двух часов	до 30% должностного оклада (тарифной ставки)	Не предусмотрено
3.1.6	– за особый характер работы – водителям легковых автомобилей, автомобилей экспедиций и изыскательских партий в период их работы в полевых условиях	до 25% должностного оклада (тарифной ставки)	Не предусмотрено
3.1.7	– за работу по нормированным заданиям (для рабочих)	до 12% тарифной ставки	Не предусмотрено
3.2	Надбавки		
3.2.1	– подвижной, разъездной характер работы	в соответствии с разделом 8 Положения	
3.2.2	– за работу со сведениями, составляющими государственную тайну; – за стаж работы в подразделениях по защите государственной тайны	в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2006 года № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне ...», приказом ОАО «Газпром» от 30.01.2007 № 23 «О выплате процентных надбавок работникам, допущенным на постоянной основе к сведениям, составляющим государственную тайну...»	
3.2.3	– за работу с шифрами, применяемыми в государственных и правительственных, ведомственных и межведомственных сетях шифрованной связи	в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 1997 года № 1639 «О социальной защите работников шифровальной службы в Российской Федерации»	

№ п/п	Виды выплат	Системы оплаты труда и размеры выплат	
		Повременно-премиальная система оплаты труда (ППСОТ)	Повременно-индивидуальная система оплаты труда (ПИСОТ)
1	2	3	4
3.2.4	– за высокое профессиональное мастерство (устанавливается отдельным высококвалифицированным рабочим) и высокие достижения в труде (устанавливается отдельным высококвалифицированным руководителям, специалистам и другим служащим) – за выполнение особо важных работ	до 30% должностного оклада (тарифной ставки)	Не предусмотрено
3.2.5	– за выполнение особо важных работ	до 50% должностного оклада (тарифной ставки)	Не предусмотрено
3.2.6	– за классность водителям автомобилей 1-го класса – за классность водителям автомобилей 2-го класса	до 25% (тарифной ставки) до 10% (тарифной ставки)	Не предусмотрено
3.2.7	– за личный вклад в результаты производственной деятельности – из расчета 15% от суммы должностных окладов (тарифных ставок) утвержденного штатного расписания без учета сумм должностных окладов работников, оплачиваемых по ПИСОТ, вакансий и размеров должностных окладов (тарифных ставок) работников, находящихся в отпуске по беременности и родам, по уходу за ребенком до 3 лет	до 35% должностного оклада (тарифной ставки)	Не предусмотрено
4	Единовременное премирование		
4.1	– за выполнение отдельных работ, имеющих важное значение для Общества или для ПАО «Газпром» в целом, за выполнение работ по ликвидации аварий	до 3-х должностных окладов (тарифных ставок)	в год
4.2	– за ввод в действие производственных мощностей и объектов строительства	до 3-х должностных окладов (тарифных ставок)	в год
4.3	– за внедрение новой техники	до 3-х должностных окладов (тарифных ставок)	в год

№ п/п	Виды выплат	Системы оплаты труда и размеры выплат			
		Повременно-премиальная система оплаты труда (ППСОТ)	Повременно-индивидуальная система оплаты труда (ПИСОТ)	3	4
1	2				
4.4	– за содействие рационализаторской и изобретательской деятельности	в соответствии с СТО Газпром 6.3-2016 «Интеллектуальная собственность. Рационализаторская деятельность» и СТО Газпром 6.2-2015 «Интеллектуальная собственность. Изобретательская деятельность»			
4.5	– за подготовку и проведение общих собраний акционеров ПАО «Газпром»	до 0,5 должностного оклада (тарифной ставки) в год			
4.6	– по итогам смотров-конкурсов, производственных соревнований (размеры премий работникам-призерам устанавливаются положениями о проведении смотров-конкурсов ПАО «Газпром» и Общества)	1 место – не более 10 минимальных тарифных ставок по ЕТС; 2 место – не более 8 минимальных тарифных ставок по ЕТС; 3 место – не более 5 минимальных тарифных ставок по ЕТС			
4.7	– в связи с награждением корпоративными наградами	в соответствии с локальными нормативными актами ПАО «Газпром»			
4.8	– в связи с награждением наградами Общества	в соответствии с Положением о наградах ООО «Газпром трансгаз Уфа», но не выше размеров премий, предусмотренных локальными нормативными актами ПАО «Газпром» по аналогичным наградам ПАО «Газпром»			
4.9	– в связи с юбилейными датами работников (50-, 55-, 60-летием со дня рождения) – в зависимости от стажа работы в организациях системы ПАО «Газпром»	от 0,5 до 1 года включительно – до 20%; свыше 1 года до 5 лет включительно – до 40%; свыше 5 лет до 10 лет включительно – до 80%; свыше 10 лет до 15 лет включительно – до 90%; свыше 15 лет – до 100 % должностного оклада (тарифной ставки)			

№ п/п	Виды выплат	Системы оплаты труда и размеры выплат	
		Повременно-премиальная система оплаты труда (ППСОТ)	Повременно-индивидуальная система оплаты труда (ПИСОТ)
1	2	3	4
4.10	– ко Дню работников нефтяной и газовой промышленности (другие профессиональные праздники не являются основанием для премирования работников) в зависимости от стажа работы в организациях системы ПАО «Газпром»	от 0,5 до 1 года включительно – до 20%; свыше 1 года до 5 лет включительно – до 100%; свыше 5 лет до 10 лет включительно – до 110%; свыше 10 лет до 15 лет включительно – до 120%; свыше 15 лет – до 130 % должностного оклада (тарифной ставки)	
4.11	– в связи с юбилейными датами Общества (25, 50 лет со дня образования организации и далее через каждые 25 лет в соответствии с приказом ОАО «Газпром» от 21 июля 2004 года № 47)	от 0,5 до 1 года включительно – до 20%; свыше 1 года до 5 лет включительно – до 100%; свыше 5 лет до 10 лет включительно – до 110%; свыше 10 лет до 15 лет включительно – до 120%; свыше 15 лет – до 130 % должностного оклада (тарифной ставки)	
4.12	– ко Дню защитника Отечества 23 февраля, Международному женскому дню 8 Марта (размер премии определяется без учета стажа работы)	не более 1 должностного оклада (тарифной ставки)	
4.13	– за экономии энергоресурсов	до 2-х должностных окладов (тарифных ставок) в год	
4.14	– единовременная стимулирующая выплата к ежегодному оплачиваемому отпуску (на основании распоряжения о предоставлении отпуска работнику продолжительностью не менее 14 календарных дней)	в размере одного среднего заработка один раз в год	в размере одного должностного оклада один раз в год
5	Вознаграждение по итогам работы за год	из расчета годовой заработной платы каждого работника Общества и лимита выделенных на эти цели средств	до 2-х должностных окладов

## Приложение 11

### **Порядок установления доплат за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работ, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника**

**1** В целях усиления заинтересованности работников в ускорении роста производительности труда и выполнении установленного объема работ начальникам филиалов разрешается устанавливать доплаты за совмещение профессий, увеличение объема работ, расширение зон обслуживания, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (болезнь, отпуск, командировка).

**2** Совмещение профессий (должностей) – выполнение работником наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительной работы по другой профессии (должности) без освобождения от своей основной работы в течение рабочего дня (рабочей смены).

Совмещение устанавливается при выполнении следующих условий:

а) если это экономически целесообразно и не ведет к нарушению ритма и ухудшению качества выполняемых работ (услуг) по основному месту работы;

б) как правило, по одной профессии (должности);

в) при наличии у работника удостоверения на право выполнения работ по совмещаемой профессии;

г) только после прохождения соответствующего обучения работника и сдачи им в установленном порядке экзаменов на знание требований охраны труда и техники безопасности ведения работ.

**3** Срок, в течение которого работник будет выполнять дополнительную работу, ее содержание и объем определяются руководителем Общества (филиала) по представлению руководителя подразделения.

Работник имеет право досрочно отказаться от выполнения дополнительной работы, а работодатель – досрочно отменить поручение о ее выполнении, предупредив об этом другую сторону в письменной форме не позднее, чем за три рабочих дня.

Выполнение обязанностей по совмещаемой профессии (должности) может быть возложено на одного или нескольких работников.

**4** Под расширением зоны обслуживания и увеличением объема работ понимается выполнение наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительного объема работ.

**5** При совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника производится доплата.

Конкретная величина доплат за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника, за увеличение объема работ, за расширение зон обслуживания, за совмещение профессий определяется в зависимости от сложности, характера, объема выполняемых работ, степени использования рабочего времени и устанавливается в процентах от должностного оклада (тарифной ставки) работника, которому установлена доплата.

Совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работ, исполнение обязанностей временно отсутствующих работников оформляется

приказом по Обществу (филиалу), также заключением соглашения сторон к трудовому договору с указанием совмещенной профессии (должности), объема дополнительно выполняемых функций или работ и размера доплаты. Отмена или уменьшение указанной доплаты оформляется приказом по Обществу (филиалу) с отражением в трудовом договоре.

**6** Выплата доплат за совмещение профессий, расширение зон обслуживания, увеличение объема работ, исполнение обязанностей временно отсутствующих работников производится в рамках лимитов средств на оплату труда, предусмотренных бюджетом Общества (филиала).

**Порядок установления надбавок  
за высокие достижения в труде работникам Общества**

**1** Надбавка за высокие достижения в труде устанавливается руководителям, специалистам и другим служащим Общества, оплачиваемым по ППСОТ, в размере до 30% от должностного оклада с учетом оценки вклада работника в общие результаты труда службы, участка, отдела, качества выполняемой работы, а также интересов производства.

**2** Надбавка устанавливается работникам, не имеющим нарушений трудовой и производственной дисциплины на момент подготовки приказа.

**3** Надбавка устанавливается на срок до 1 года.

В случае снижения объема работ, наличия дисциплинарных взысканий, нарушений трудовой и производственной дисциплины надбавка может быть снижена или отменена.

**4** Надбавка устанавливается приказом по Обществу (филиалу) по представлению руководителя подразделения Общества (филиала).

**5** При ухудшении качества работы, а также невыполнении планов (заданий) по вине данного работника надбавка отменяется приказом по Обществу (филиалу).

**Порядок установления надбавок  
за профессиональное мастерство работникам Общества**

**1** В целях усиления материальной заинтересованности рабочих в стабильном обеспечении высокого качества выполняемых работ, постоянном совершенствовании трудовых навыков, достижении высокой производительности труда, освоении смежных операций, профессий и функций руководители филиалов могут устанавливать надбавки за высокое профессиональное мастерство рабочим, оплачиваемым по повременно-премиальной и сдельно-премиальной системам оплаты труда, по следующим показателям:

- 1.1 качественное выполнение работ по своей профессии при выполнении норм времени, нормативного срока строительства объекта или при выполнении нормированного задания;
- 1.2 получение разряда по второй профессии и качественное выполнение работ по этой профессии;
- 1.3 освоение и постоянное выполнение работ по смежным операциям, профессиям;
- 1.4 участие в ремонте сложного оборудования, машин и механизмов;
- 1.5 освоение и качественное выполнение не менее 50 % всех видов работ, выполняемых коллективом бригады.

Освоенной смежной профессией считается профессия, по которой рабочему присвоен в установленном порядке тарифный разряд не ниже второго, и он постоянно выполняет работы по этой профессии.

**2** Надбавка устанавливается рабочему приказом по филиалу по представлению мастера (бригадира). Увеличение надбавки производится в том же порядке.

В преимущественном положении рабочие, совмещающие профессии, имеющие право на работу с личным клеймом, рационализаторы и изобретатели, рабочие, постоянно повышающие квалификацию, победители конкурсов профессионального мастерства.

**3** Надбавки за профессиональное мастерство устанавливаются в размере до 30 % тарифной ставки.

**4** При снижении рабочим качества выполняемых работ надбавка за профессиональное мастерство отменяется приказом по филиалу. Учет качественных показателей работы производится мастером (бригадиром).

Обязательным условием выплаты надбавки является соблюдение рабочим производственной и технологической дисциплины, использование передовых приемов и методов труда.

**5** При невыполнении рабочим (бригадой) норм времени (выработки), нормированного задания надбавка не выплачивается за период, в котором было допущено это невыполнение.

**6** При изменении рабочим профессии, повышении квалификационного разряда ранее установленная надбавка за профессиональное мастерство отменяется.

## **Порядок премирования за результаты производственно-экономической деятельности работников Общества**

### **1 Общие положения**

Порядок премирования за результаты производственно-экономической деятельности работников Общества вводится в целях усиления материальной заинтересованности работников в снижении производственных затрат, в повышении эффективности производства, рационального использования всех видов ресурсов, ответственности за выполнение производственных заданий и должностных обязанностей.

Для определения размеров премирования работников Общества последовательно применяются следующие инструменты:

- условия премирования (приложение 14.1);
- показатели премирования (приложение 14.2);
- перечень нарушений, допущенных работником (приложение 14.3).

### **2 Условия и показатели премирования**

2.1 Условия премирования устанавливаются в целом по Обществу в зависимости от объемов выполнения планов производственной деятельности и соблюдения финансово-экономической дисциплины:

- условие № 1 – выполнение плана по транспортировке газа (млрд м<sup>3</sup> x км);
- условие № 2 – выполнение плана работ дочернего общества, сформированного на основе плано-контрольных показателей и бюджета доходов и затрат, доводимых ПАО «Газпром» с учетом утвержденных критериев существенности (млн руб.).

2.2 За выполнение производственно-экономических показателей работники могут ежемесячно премироваться в следующих размерах:

- рабочие на объектах основного производства – до 30 % тарифной ставки;
- рабочие на прочих объектах – до 25 % тарифной ставки;
- руководители, специалисты и другие служащие на объектах основного производства, оплачиваемые по ППСОТ – до 45 % должностного оклада;
- руководители, специалисты и другие служащие на прочих объектах, оплачиваемые по ППСОТ – до 30 % должностного оклада;
- руководители и специалисты, оплачиваемые по ПИСОТ – до 20 % должностного оклада.

К прочим объектам относятся структурные подразделения филиалов: спортивно-оздоровительный комплекс, детский сад, хозяйственный участок.

2.3 Учет выполнения условий и показателей премирования осуществляется за отчетный месяц нарастающим итогом с начала года.

2.4 При невыполнении условий премирования размер премии снижается в целом по Обществу и определяется пропорционально проценту выполнения установленных планов.

При перевыполнении планов по транспортировке газа, предусмотренных условием № 1, удельный вес условия не увеличивается.

При невыполнении условия № 2 размер премии снижается на процент, соответствующий проценту отклонения от плана.

2.5 В случае невыполнения условий премирования в Обществе проводится анализ причин

невыполнения, по итогам которого генеральный директор принимает решение о снижении размера премии в целом по Обществу.

2.6 В случае невыполнения показателя премирования размер премии определяется пропорционально проценту выполнения установленных планов и снижается на процент, предусмотренный для соответствующего показателя.

При невыполнении показателей премирования отдельным структурным подразделением/ работником неосвоенные средства на выплату премии не перераспределяются по другим подразделениям/работникам, поскольку размер премии ограничен предельными размерами (пункта 2.2.1 раздела 2 Положения об оплате труда работников «ООО «Газпром трансгаз Уфа»).

### **3 Перечень нарушений, при допущении которых премия не выплачивается или выплачивается в пониженном размере**

3.1 Перечень нарушений, при допущении которых премия не выплачивается или выплачивается в пониженном размере, приведен в приложении 14.3.

3.2 При наличии у работника любого из нарушений премия может быть не выплачена или выплачена в пониженном размере по решению работодателя.

### **4 Заключительные положения**

4.1 Контроль за установлением показателей премирования работников Общества, предусмотренным настоящим Положением, осуществляется заместителем генерального директора по управлению персоналом.

## **Приложение 14.1**

### **Условия премирования за результаты производственно-экономической деятельности**

№ п/п	Основные условия премирования за результаты производственно-экономической деятельности	Единица измерения	Удельный вес размера премии
1	Выполнение плана по транспортировке газа	млрд м <sup>3</sup> x км	50 %
2	Выполнение плана работ дочернего общества, сформированного на основе планово-контрольных показателей и бюджета доходов и затрат, доводимых ПАО «Газпром» с учетом утвержденных критериев существенности	млн руб.	50 %

Приложение 14.2

**ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ ООО «ГАЗПРОМ ТРАНСГАЗ УФА»  
МАТРИЦА ЦЕЛЕЙ (ПОКАЗАТЕЛЕЙ)  
структурных подразделений, курируемых генеральным директором**

Показатели используются при установлении:

- В** Показателей для определения размера вознаграждения по итогам работы за год – учет показателей осуществляется ежегодно.
- П** Показателей для определения размера премии за результаты производственно-экономической деятельности – учет показателей осуществляется ежемесячно и с нарастающим итогом с начала года.

№	Наименование цели	Курируемые структурные подразделения						Служба по связям с общественностью и средствами массовой информации				
		Аппарат при руководстве	Отдел документационного обеспечения управления	Отдел внутреннего аудита	Юридический отдел	Специальный отдел	Отдел подготовки и проведения конкурентных закупок					
<b>I. ПОКАЗАТЕЛИ СОБЛЮДЕНИЯ ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>												
1	Соблюдение установленных лимитов затрат (показатели) в месяц и/или нарастающим итогом с начала года по статьям, закрепленным за подразделениями							<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">В (40%)</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">В (25%)</td> </tr> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">П (20%)</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">П (20%)</td> </tr> </table>	В (40%)	В (25%)	П (20%)	П (20%)
В (40%)	В (25%)											
П (20%)	П (20%)											
<b>II. ПОКАЗАТЕЛИ ВЫПОЛНЕНИЯ ПЛАНОВ РАБОТ</b>												
<b>2.1 По направлению деятельности</b>												
2	Организационная поддержка деятельности ГД											
2.1	Контроль за организацией совещаний и мероприятий с участием ГД	П (50%)										
2.2	Организация эффективного планирования деятельности ГД	П (50%)										
2.4	Качественная организация документооборота ГД	В (70%)										
2.5	Мониторинг выполнения поручений по протоколам, письмам и внутренней корреспонденции, поставленным на контроль ГД	В (80%)										
3	Документационное обеспечение управления											
3.1	Своевременный учет входящей, исходящей и внутренней корреспонденции		В (40%)									
3.2	Контроль сроков исполнения поручений (документов)		П (20%)									

№	Наименование цели	Курируемые структурные подразделения						
		Аппарат при руководстве	Отдел документационного обеспечения управления	Отдел внутреннего аудита	Юридический отдел	Специальный отдел	Отдел подготовки и проведения конкурентных закупок	Служба по связям с общественностью и средствами массовой информации
3.3	Организация порядка оперативного движения документов		П(20%)					
3.4	Обеспечение своевременной подготовки служебных материалов для руководства		П(20%)					
3.5	Организация процесса подготовки ОРД		П(20%)					
3.6	Организация и выполнение работ по системе электронного документооборота		П(20%)					
3.7	Соблюдение порядка архивного хранения документации		В(40%)					
4		Организация внутреннего аудита						
4.1	Выполнение графика проверок финансово-хозяйственной деятельности структурных подразделений Общества согласно утвержденному годовому плану и подготовка предложений по их итогам			В(50%)				
				П(50%)				
5		Правовое обеспечение						
5.1	Качественный правовой анализ проектов договоров на предмет соответствия законодательству и интересам Общества, соблюдение сроков согласования договоров				П(40%)			
5.2	Своевременное составление заключений по правовым вопросам в соответствии с законодательством				П(40%)			
5.3	Принятие мер по исполнению вступивших в законную силу судебных актов в порядке, установленном законодательством				П(10%)			
5.4	Соблюдение порядка оформления и выдачи доверенностей				П(10%)			
5.5	Своевременное и качественное предъявление исков, представление в суд доказательств, иных документов и защита интересов Общества в органах судебной власти в сроки и в порядке, установленные законодательством				В(50%)			

№	Наименование цели	Курируемые структурные подразделения						Служба по связям с общественностью и средствами массовой информации
		Аппарат при руководстве	Отдел документационного обеспечения управления	Отдел внутреннего аудита	Юридический отдел	Специальный отдел	Отдел подготовки и проведения конкурентных закупок	
6	Организация мобилизационной подготовки, гражданской обороны, защиты работников и материальных ценностей от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также защиты государственной тайны							
6.1	Выполнение плана основных мероприятий в области гражданской обороны, предупреждения и защиты от ЧС Общества						В(40%) П(25%)	
6.2	Выполнение мероприятий плана по мобилизационной подготовке Общества						В(40%) П(25%)	
6.3	Выполнение плана основных мероприятий АП Общества ОСПД «Атлас»						П(25%)	
6.4	Выполнение мероприятий плана по РСГП						П(25%)	
7	Обеспечение подготовки и проведения конкурентных закупок и применения конкурентных способов							
7.1	Планирование конкурентных закупок:							
7.1.1	организация работ по формированию и согласованию перечня для включения в План закупок (бюджет с начала года)							П(20%)
7.1.2	организация внесения изменений и дополнений в План закупок							П(20%)
7.2	Выполнение плана проведения конкурентных закупок							В(40%)
7.2.1	подготовка и утверждение распорядительных документов							П(10%)
7.2.2	разработка и утверждение документации о закупке							П(10%)
7.2.3	проведение экспертизы договоров на стадии согласования их проектов и контроль исполнения договоров							П(10%)
7.2.4	проведение процедуры уторговывания							П(10%)
7.3	Обеспечение эффективности проведения конкурентных закупок							П(10%)
8	Обеспечение взаимодействия с общественностью и средствами массовой информации (СМИ)							
8.1	Выполнение медиа-плана по освещению производственной и социальной деятельности Общества							В(50%) П(25%)

№	Наименование цели	Курируемые структурные подразделения						Служба по связям с общественностью и средствами массовой информации
		Аппарат при руководстве	Отдел документального обеспечения управления	Отдел внутреннего аудита	Юридический отдел	Специальный отдел	Отдел подготовки и проведения конкурентных закупок	
8.2	Своевременная и качественная подготовка и выпуск информационных ресурсов							П(20%)
8.3	Своевременная подготовка качественных презентационных материалов							П(15%)
8.4	Своевременное выполнение плана культурно-массовых мероприятий, своевременная организация и проведение пресс-туров, пресс-конференций							В(25%)
2.2 Общие показатели								
9	Своевременное представление достоверной отчетности в ПАО «Газпром» и государственные органы			П(50%)				П(10%)
10	Отсутствие нарушений, выявленных ПАО «Газпром» и/или государственными контролирующими органами, ранее не выявленных дочерним обществом и по которым не разработаны мероприятия по их устранению		В(20%)	В(50%)	В(50%)	В(20%)		В(20%)
ИТОГО показателей, из них		6	8	3	6	5	11	6
по соблюдению финансово-экономической дисциплины		0	0	0	0	0	1	1
по выполнению планов работ по направлению деятельности		5	7	1	5	4	8	4
по общим показателям		1	1	2	1	1	2	1

## МАТРИЦА ЦЕЛЕЙ (ПОКАЗАТЕЛЕЙ) главного инженера – заместителя генерального директора и курируемых им структурных подразделений

Показатели и используются при установлении:

Б	Индивидуальных целей в системе годового бонуса (СГБ) – учет показателей осуществляется ежегодно.
В	Показателей для определения размера вознаграждения по итогам работы за год – учет показателей осуществляется ежегодно.
П	Показателей для определения размера премии за результаты производственно-экономической деятельности – учет показателей осуществляется ежемесячно, с нарастающим итогом с начала года.

№	Наименование цели	Инженера – заместителя генерального директора		Курируемые структурные подразделения администрации							
		Прознакомленность	Прознакомленность	Отдел главного механика	Производственный отдел защиты от коррозии	Технический отдел	Отдел охраны окружающей среды	Отдел охраны труда, промышленной безопасности			
<b>1. ПОКАЗАТЕЛИ СОБЛЮДЕНИЯ ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>											
1	Соблюдение установленных лимитов затрат (физических показателей), закрепленных за подразделениями		В(20%)								
1.1	расходы на услуги по статье «Газ на собственные технологические нужды»			В(25%)							
1.2	расходы на услуги по диагностике				В(10%)	В(15%)	В(15%)				
1.3	расходы на услуги по техническому обслуживанию и текущему ремонту				В(10%)	В(15%)	В(15%)				
1.4	расходы по ПЭН 2						В(10%)				
1.5	расходы на услуги по капитальному ремонту						В(10%)				
1.6	плата за загрязнение окружающей природной среды								В(20%)		
1.7	расходы на услуги по водоснабжению и водоотведению									П(15%)	
1.8	расходы на услуги по статье бюджета «НИОКР»									В(20%)	
1.9	расходы на услуги по затрат по статье «Спецодежда, спецобувь и СИЗ»									П(15%)	
2	Снижение удельного расхода газа на собственные нужды		П(30%)	В(20%)					В(30%)		В(20%)

№	Наименование цели	Приказ для главного инженера – заместителя генерального директора	Курируемые структурные подразделения администрации						Отдел охраны окружающей среды	Отдел охраны труда, промышленной безопасности
			Производственно-диспетчерская служба	Производственный отдел по эксплуатации ИЛ	Производственный отдел по эксплуатации ГРС	Отдел главного механика	Производственный отдел защиты от коррозии	Технический отдел		
<b>II. ПОКАЗАТЕЛИ ВЫПОЛНЕНИЯ ПЛАНОВ РАБОТ</b>										
2.1 По направлению деятельности										
3	Обеспечение выполнения установленного по Обществу на календарный год планово-контрольного показателя по товаротранспортной работе и бесперебойной подаче газа потребителям	Б	В(15%)	В(30%)						
4	Обеспечение бесперебойной поставки газа потребителям (отсутствие срывов поставки газа потребителям)	В(40%)		П(30%)						
4	Обеспечение выполнения мероприятий, предусмотренных Основными направлениями работы по подготовке объектов дочерних обществ и организацией ПАО «Газпром» к осенне-зимней эксплуатации	Б		В(20%)	В(10%)			В(10%)	В(5%)	В(20%) П(25%)
5	Обеспечение эффективного планирования и своевременного выполнения Комплексного плана-графика работ по диагностике, капитальному ремонту, переизоляции и реконструкции объектов магистральных газопроводов Общества	Б	В(20%)	В(10%)						
5.1	Организация работы по выполнению комплексов ППР ПАО «Газпром»		П(30%)							
5.2	Выполнение пообъектного плана капитального ремонта ЛЧМГ (также подводных переходов), ГРС и оборудования	В(20%) П(20%)		П(20%)	П(20%)		П(20%)			
5.3	Выполнения планов проектных работ в части организации разработки заданий на проектирование объектов капитального ремонта							П(20%)		
5.4	Выполнение пообъектного плана диагностического обследования объектов линейной части и оборудования	В(20%)		П(20%)	П(20%)		П(40%)			
5.5	Выполнение плана технического обслуживания и текущего ремонта на подконтрольных объектах						П(20%)			
5.6	Обеспечение выполнения плана-графика проведения планово-профилактических и ремонтных работ на линейной части и ГРС			П(20%)						
6	Выполнение комплексной программы мероприятий по повышению надежности и безопасности объектов транспортировки газа ООО «Газпром Трансгаз Уфа» по направлению деятельности подразделений							В(50%)		

№	Наименование цели	Приказ для главного инженера – заместителя генерального директора	Курлируемые структурные подразделения администрации										
			Производственно-диспетчерская служба	Производственный отдел по эксплуатации ИТ	Производственный отдел по эксплуатации ИРС	Отдел главного механика	Производственный отдел защиты от коррозии	Технический отдел	Отдел охраны окружающей среды	Отдел охраны труда, пожарной безопасности			
6.1	Обеспечение защиты подземных коммуникаций							П(30%)					
6.2	Выполнение плана коррозионных обследований								П(20%)				
6.3	Выполнение программы по замене станций катодной защиты								П(20%)				
7	Обеспечение снижения показателей аварийности и травматизма	Б											В(20%)
7.1	Снижение показателя производственного травматизма (коэффициент частоты несчастных случаев) по сравнению со средним показателем за последние 5 лет	П(20%)											П(25%)
7.2	Отсутствие аварий и инцидентов на ОПО, приведших к нарушению режима транспорта газа	П(20%)								В(45%)			
7.3	Обеспечение постоянной готовности персонала (АВП, УАВР), к выезду для ликвидации возможных аварийных ситуаций на объектах ИГ, КС и ГРС Общества в установленные сроки												
8	Выполнение программы энергосбережения и повышения энергетической эффективности организации Общества	Б									В(50%)		
9	Обеспечить прохождение проверки знаний требований охраны труда и требований пожарной безопасности, аттестации по промышленной безопасности генеральным директором	Б											В(20%)
10	Своевременная подготовка и выдача технических условий сторонним организациям												
11	Оптимизация режимов работы газотранспортной системы ООО «Газпром трансгаз Уфа»												
12	Закрытие месячного баланса газа по ООО «Газпром трансгаз Уфа»												
13	Выполнение утвержденных планов по рационализаторской и изобретательской деятельности	П(10%)											П(25%)



## МАТРИЦА ЦЕЛЕЙ (ПОКАЗАТЕЛЕЙ) заместителя генерального директора по производству и курируемых им структурных подразделений

Показатели и используются при установлении:

В	Показателей для определения размера вознаграждения по итогам работы за год – учет показателей осуществляется ежегодно.
П	Показателей для определения размера премии за результаты производственно-экономической деятельности – учет показателей осуществляется ежемесячно, с нарастающим итогом с начала года.

№	Наименование цели	Признак для заместителя генерального директора	Курируемые структурные подразделения															
			Производственный отдел по эксплуатации КС	Отдел главного энергетика	Начальник службы	Заместитель начальника	Заместитель начальника	Производственный отдел автоматизации технологических процессов	Производственный отдел метрологии и контроля качества газа	Отдел системно-технологической инфраструктуры	Отдел системно-технической инфраструктуры	Отдел административно-хозяйственной поддержки	Отдел административно-хозяйственной поддержки					
<b>I. ПОКАЗАТЕЛИ СОБЛЮДЕНИЯ ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>																		
1	Соблюдение установленных бюджетных показателей в месяц и/или нарастающим итогом с начала года по статьям, закрепленным за подразделениями	В (25 %)			В (25 %)	В (25 %)	В (35 %)											
1.1	затраты на потребление энергоресурсов			П (25 %)														
1.2	затраты на услуги по диагностике		В (10 %)															
1.3	затраты на капитальный ремонт		В (10 %)	В (20 %)														
1.4	затраты на услуги по техническому обслуживанию и текущему ремонту		В (10 %)											В (25 %)				
1.5	затраты по статье «Услуги связи»		П (15 %)											П (20 %)				
1.6	затраты по статье «МТР на ПЭН ИТ»													В (25 %)				
1.7	затраты по статье «Услуги по программному обеспечению»													П (20 %)				
																		В (40 %) / П (40 %)
																		В (20 %)

№	Наименование цели	Признак для заместителя генерального директора	Курируемые структурные подразделения																		
			Производственный отдел по эксплуатации КС	Отдел главного энергетика	Начальник службы	Заместитель начальника	Заместитель начальника	Производственный отдел автоматизации технологических процессов	Производственный отдел метрологии и контроля качества газа	Отдел систем-инфраструктуры	Отдел системно-технической поддержки пользователей	Отдел административно-хозяйственной, сервисной и развития ЛПУС									
1.8	расходы на АСУТП																				
2	Снижение удельного расхода газа на собственные нужды	П (10 %)																			
II. ПОКАЗАТЕЛИ ВЫПОЛНЕНИЯ ПЛАНОВ РАБОТ																					
2.1 По направлению деятельности																					
3	Выполнение комплексов ППР	П (15 %)	П (10 %)																		
4	Снижение количества отказов основного оборудования КС, АГНКС, систем энергообеспечения и теплоснабжения по вине обслуживающего персонала или некачественного обслуживания оборудования	П (20 %)	В (20 %)	В (20 %)																	
5	Обеспечение надежной и безопасной эксплуатации технологического оборудования АГНКС, УПАГ, ПОБ, КС Общества		П (25 %)																		
6	Обеспечение нормативных показателей надежности основного оборудования КС (наработка на отказ ГПА), в соответствии с требованиями нормативной документации		В (15 %)																		
	Увеличение наработки парка ГПА на отказ	П (25 %)	П (20 %)																		
7	Выполнение программы энергосбережения и повышения энергетической эффективности	В (25 %)																			
	Снижение удельного потребления электроэнергии	П (15 %)																			



Курируемые структурные подразделения													
№	Наименование цели	Признак для заместителя генерального директора	Служба автоматизации и метрологического обеспечения										
			Производственный отдел по эксплуатации КС	Отдел главного энергетика	Начальник службы	Заместитель начальника	Заместитель начальника	Производственный отдел автоматизации технологических процессов	Производственный отдел метрологии и контроля качества газа	Отдел систем-инфраструктуры	Отдел системно-технической поддержки	Отдел административно-управленческой эксплуатации и развития ЛИУС	
10	Выполнение планов пусконаладочных работ после капитального ремонта												
11	Обеспечение выполнения мероприятий, предусмотренных планом подготовки объектов к осенне-зимней эксплуатации		В (20 %)										
12	Отсутствие нарушений в работе энергохозяйства Общества (отказы в системе внутреннего обеспечения энергопотребления по вине персонала ДО)		П (25 %)										
13	Отсутствие отказов систем автоматизации по причине нарушений в организации планового технического обслуживания и ремонта оборудования								П (20 %)				
14	Отсутствие отказов в функционировании автоматизированных рабочих мест администрации Общества											П (30 %)	
15	Отсутствие отказов в функционировании вычислительного комплекса СТИ Общества											В (25 %)	
16	Отсутствие грубых нарушений метрологических норм и правил на ГИС, влияющих на достоверность измерений количества и показателей качества газа и подтвержденных расчетами										П (20 %)		
17	Своевременность подготовки и представления контрагентам паспортов качества газа												П (20 %)

№	Наименование цели	Признак для заместителя генерального директора	Курируемые структурные подразделения											
			Производственный отдел по эксплуатации КС	Отдел главного энергетика	Начальник службы	Заместитель начальника	Заместитель начальника	Производственный отдел автоматизации технологических процессов	Производственный отдел метрологии и контроля качества газа	Отдел системно-технической инфраструктуры	Отдел системно-технической поддержки пользователей	Отдел администрирования, сопровождения эксплуатации и развития ЛПУС		
18	Отсутствие сбоев в части сопровождения пользователей, приводящих к нарушениям при выполнении операций производственно-хозяйственной деятельности Общества										П (30 %)			
19	Отсутствие отказов прикладного программного обеспечения (кроме причин, связанных с серверным оборудованием или связью), приводящих к нарушениям при выполнении операций производственно-хозяйственной деятельности Общества													П (30 %)
20	Отсутствие сбоев при администрировании, разработке и сопровождении ЛПУС, приводящих к нарушениям выполнения операций производственно-хозяйственной деятельности Общества					В (20 %)								В (40 %) П (60 %)
21	Выполнение планов создания и развития единого информационного пространства Общества					П (15 %)								П (15 %)
22	Обеспечение соблюдения корпоративной политики информационной безопасности					П (10 %)								П (20 %)
23	Своевременное проведение технической экспертизы проектной документации													П (20 %)
24	Выполнение графиков проверки средств измерений в области аккредитации Общества													П (20 %)



**МАТРИЦА ЦЕЛЕЙ (ПОКАЗАТЕЛЕЙ)  
заместителя генерального директора по экономике, финансам и общим вопросам и курируемых им структурных подразделений**

Показатели и используются при установлении:

- Б** Индивидуальных целей в системе годового бонуса (СГБ) – учет показателей осуществляется ежегодно.
- В** Показателей для определения размера вознаграждения по итогам работы за год – учет показателей осуществляется ежегодно.
- П** Показателей для определения размера премии за результаты производственно-экономической деятельности – учет показателей осуществляется ежемесячно, с нарастающим итогом с начала года.

№ п/п	Наименование цели	Признак для заместителя генерального директора	Курируемые структурные подразделения			
			Начальник управления	Отдел финансово-го планирования и организации расчетов	Отдел бюджетного планирования и контроля затрат	Транспортный отдел
<b>I. ПОКАЗАТЕЛИ СОБЛЮДЕНИЯ ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>						
1	Соблюдение установленных лимитов затрат (показателей) в месяц и/или нарастающим итогом с начала года по статьям, закрепленным за подразделениями	В (30 %)	П (30 %)	П (40 %)	В (20 %)	
1.1	затраты по статье «Нефтепродукты и ГМТ»	Б	П (30 %)		П (15 %)	
2	Обеспечение соблюдения лимитов финансирования и целевое использование денежных средств по статьям платежного баланса Общества	П (30 %)				
2.1	Непревышение лимитов по статьям бюджета и платежного баланса	П (20 %)	П (15 %)			
2.2	Исполнение доходной части бюджета и платежного баланса	П (30 %)	П (15 %)			
3	Своевременное и полное финансирование расходов Общества в соответствии с утвержденными планами	В (30 %)	В (20 %)			
4	Выполнение Платежного баланса с учетом предельно допустимого остатка денежных средств	В (30 %)	В (20 %)			
5	Обеспечение целевого использования установленных лимитов средств, в том числе по договорам на реализацию инвестиционных проектов	В (20 %)	В (20 %)			
6	Непревышение удельных операционных затрат на транспортировку газа (себестоимость)			В (30 %)		
7	Обеспечение недопущения необоснованного роста просроченной кредиторской задолженности и снижения дебиторской задолженности Общества		В (20 %)	В (30 %)		
<b>II. ПОКАЗАТЕЛИ ВЫПОЛНЕНИЯ ПЛАНОВ РАБОТ</b>						
2.1 По направлению деятельности						

№ п/п	Наименование цели	Приказ для заместителя генерального директора	Курируемые структурные подразделения			
			Начальник управления	Отдел финансово-планирования и организации расчетов	Отдел бюджетного планирования и контроля затрат	Транспортный отдел
8	Обеспечение выполнения утвержденных планово-контрольных показателей и бюджета доходов и расходов в целом по Обществу, отсутствие замечаний Департамента 816 ПАО «Газпром» по итогам года	Б	В(20 %)	В(40 %)		
8.1	Своевременное проведение анализа и осуществление контроля по исполнению плановых показателей по прочим видам деятельности			П(20 %)		
8.2	Проведение анализа и своевременная подготовка предложений по корректировке показателей транспорта газа		П(20 %)	П(20 %)		
9	Обеспечение системной работы по материально-техническому снабжению нужд Общества и целевое использование товарно-материальных ценностей	Б				
9.1	Выполнение плана-поставок ТМЦ и оборудования по основной номенклатуре и ассортименту	В(20 %)				
9.2	Исполнение плана вовлечения МТР (нарастающим итогом по году)	П(10 %)				
10	Обеспечение выполнения установленного ПАО «Газпром» задания по оптимизации (сокращению) затрат		В(20 %)	В(30 %)		
11	Обеспечение контроля над процессом организации централизованного финансирования в ПУР АСБУ			П(20 %)		
12	Качественное формирование планов расчетов и поступлений Общества / организация контроля их исполнения		П(10 %)	П(30 %)		
13	Обеспечение технической готовности действующего автопарка специальной, автогазотранспортной и дорожно-строительной техники и плассредств, обособованность заявок на запасные части	Б			В(20 %)	
13.1	Выполнение плана ремонта автотранспорта и спецтехники	П(10 %)			П(20 %)	
13.2	Отсутствие срывов в обеспечении транспортом и спецтехникой				П(25 %)	
14	Выполнение программы по расширению использования компримированного природного газа на автотранспорте				В(20 %)	
15	Выполнение показателей работоспособности оборудования ПЛОНАС, установленных на ТС Общества				В(20 %)	
16	Выполнение коэффицента использования подвижного состава (КИП)				П(20 %)	
17	Отсутствие дорожно-транспортных происшествий по вине водителей Общества, приведших к травматизму работников				П(20 %)	

№ п/п	Наименование цели	Приказ для заместителя генерального директора	Курируемые структурные подразделения			
			Начальник управления	Отдел финансово-го планирования и организации расчетов	Отдел бюджетного планирования и контроля затрат	Транспортный отдел
17.1	Недопущение увеличения общего количества дорожно-транспортных происшествий по вине водителей общества относительно среднего трехлетнего показателя					В(20 %)
2.2 Общие показатели						
18	Своевременное предоставление достоверной отчетности в ПАО «Газпром» и государственные органы ИТОГО показателей, из них	13	10	9	П(20 %)	П(20 %)
	по соблюдению финансово-экономической дисциплины	7	5	6	2	2
	по выполнению планов работ по направлению деятельности	6	4	2	4	8
	по общим показателям	0	1	1	1	0

## МАТРИЦА ЦЕЛЕЙ (ПОКАЗАТЕЛЕЙ)

### заместителя генерального директора по управлению персоналом и курируемых им структурных подразделений

Показатели и используются при установлении:

<b>Б</b>	Индивидуальных целей в системе годового бонуса (СГБ) – учет показателей осуществляется ежегодно.
<b>В</b>	Показателей для определения размера вознаграждения по итогам работы за год – учет показателей осуществляется ежегодно.
<b>П</b>	Показателей для определения размера премии за результаты производственно-экономической деятельности – учет показателей осуществляется ежемесячно, с нарастающим итогом с начала года.

№ п/п	Наименование цели	Признак для заместителя генерального директора	Курируемые структурные подразделения						Филиал
			Администрация			При администрации			
			Отдел организации труда и заработной платы	Начальник отдела	Социальное направление	Кадровое направление	Отдел кадров, трудовых отношений и социального развития	Имущественно-исследовательская лаборатория	
<b>I. ПОКАЗАТЕЛИ СОБЛЮДЕНИЯ ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>									
1	Соблюдение установленных лимитов затрат (показателей), закрепленных за подразделениями (центрами финансовой ответственности)								
1.1	фонд заработной платы	В(10%) П(10%)	В(15%) П(20%)						
1.2	среднемесячная заработная плата (совместно с ПЭО)	В(10%) Б П(10%)	В(10%) П(15%)						
1.3	среднечисловая численность (совместно с ПЭО и отделом кадров и трудовых отношений, далее – ОК/ИТО)	В(10%) Б П(10%)	В(15%) П(15%)						
1.4	затраты на услуги по подготовке кадров	П(10%)							
1.5	затраты на государственное пенсионное обеспечение (с учетом распределения функций)	П(10%)	В(10%) П(10%)					П(30%)	
									Медико-санитарная часть

№ п/п	Наименование цели	Приказ для заместителя генерального директора	Курируемые структурные подразделения										Филиал				
			Администрация					При администрации									
			Отдел организации труда и заработной платы	Начальник отдела	Социальное направление	Кадровое направление	Отдел управления имуществом	Нормативно-исследовательская лаборатория	Учебно-производственный центр	Служба по эксплуатации зданий и сооружений	Медико-санитарная часть						
1.6	затраты на социальные льготы и выплаты	В(10%)	В(20%)	В(25%)													
1.7	затраты на жилищное обеспечение	Б	П(10%)	П(25%)													
1.8	затраты на услуги по организации питания																
1.9	расходы на благотворительную деятельность																
1.10	затраты на прочие услуги сторонних организаций																
2	Обеспечение установленного финансового результата от экономической деятельности ИСЧ	П(10%)														В(20%)	П(20%)
<b>II. ПОКАЗАТЕЛИ ВЫПОЛНЕНИЯ ПЛАНОВ РАБОТ</b>																	
2.1 По направлению деятельности																	
3	Обеспечение применения утвержденных профессиональных стандартов	Б	В(25%)														
4	Обеспечение контроля за проведением специальной оценки рабочих мест по условиям труда, предоставление льгот работникам, работающим во вредных условиях труда		П(20%)														
5	Выполнение плана по укомплектованию штата не ниже среднего значения по организациям системы бюджетирования ПАО «Газпром» за предыдущий год (ежегодно данное значение по укомплектованности штата указывается в решении совещания по рассмотрению результатов производственно-хозяйственной деятельности)		В(20%)													В(20%)	
6	Недопущение роста текучести кадров (в сравнении со средним значением показателя текучести по организациям системы бюджетирования ПАО «Газпром» за предыдущий год)															В(20%)	П(30%)

№ п/п	Наименование цели	Приказ для заместителя генерального директора	Курируемые структурные подразделения							Филиал	
			Администрация				При администрации				
			Отдел организации труда и заработной платы	Отдел кадров, трудовых отношений и социального развития			Отдел управления имуществом	Нормативно-исследовательская лаборатория	Учебно-производственный центр		Служба по эксплуатации зданий и сооружений
				Начальник отдела	Социальное развитие	Кадровое развитие					
7	Эффективность кадрового резерва (с ежемесечным указанием факта с начала года)				П(20%)					Медико-санитарная часть	
8	Обеспечение охвата нормативами по труду не менее 90 % численности работников Общества							В(50%)			
9	Обеспечение соответствия штатного расписания согласованной ПАО «Газпром» организационной структуре, в том числе при проведении организационно-штатных мероприятий			П(20%)							
9.1	Выполнение нормативно-исследовательских работ по труду в соответствии с утвержденным планом работ в области нормирования труда							В(50%)			
9.2	Проведение расчетов нормативной численности работников структурных подразделений (филиалов Общества) с использованием автоматизированных форм сбора ТЭП и расчета нормативной численности							П(50%)			
9.3	Участие в разработке и актуализации нормативно-методических документов для нормирования труда в соответствии с утвержденным планом работ в области нормирования труда							П(20%)			
9.3	Верификация технико-экономических показателей (нормофакторов) на соответствие отчетным данным, показателям в ССД «Инфотех»							П(30%)			
10	Выполнение плана по реализации отдыха и оздоровления работников, членов их семей и пенсионеров организации	В(10%)			П(25%)					В(50%)	
		П(10%)			П(25%)					П(20%)	
11	Исполнение плана мероприятий, направленных на снижение заболеваемости и оздоровления работников организации	В(10%)								В(25%)	
11.1	Выполнение плана работ, графиков профосмотров, вакцинопрофилактики и вакцинации									П(40%)	
11.2	Выполнение плана оздоровления работников, пенсионеров и членов их семей в ЛДЦ									П(20%)	

№ п/п	Наименование цели	Признак для заместителя генерального директора	Курируемые структурные подразделения						Филиал	
			Администрация			При администрации				
			Отдел организации труда и заработной платы	Начальник отдела	Социальное направление	Кадровое направление	Отдел управления имуществом	Нормативно-исследовательская лаборатория		Учено-производственный центр
12	Выполнение плана подготовки и повышения квалификации работников Общества	В(20%)	В(20%) П(20%)	В(20%) П(20%)	В(20%) П(20%)					
13	Выполнение календарного плана подготовки рабочих									
14	Выполнение Плана-графика заседаний аттестационных комиссий ООО «Газпром трансгаз Уфа», организуемых на базе УПЦ									
15	Выполнение плана по взаимодействию с высшими учебными заведениями	Б П(20%)	В(20%) П(25%)		В(20%)					
15.1	Выполнение плана работы базовой кафедры «ТХНГ» ФПТУ ГНГУ									
16	Обеспечение реализации проекта «Газпром класс»	Б								
17	Отсутствие аварий и инцидентов по вине персонала, прошедшего обучение в УПЦ, вследствие профессиональной некомпетентности									
18	Обеспечение выполнения плана по реализации непрофильных (неэффетивных) активов	П(10%)								
18.1	Своевременное оформление прав на земельные участки под объектами недвижимости ПАО «Газпром» и ООО «Газпром трансгаз Уфа»									
18.2	Своевременное осуществление государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимого имущества ПАО «Газпром» и ООО «Газпром трансгаз Уфа»									
19	Обеспечение содержания помещений, территорий КАЗС в надлежащем санитарном состоянии									П(30%)
20	Своевременное определение потребности и обеспечение необходимыми ТМЦ работников и структурных подразделений администрации ООО «Газпром трансгаз Уфа»									В(40%) П(20%)



**МАТРИЦА ЦЕЛЕЙ (ПОКАЗАТЕЛЕЙ)  
заместителя генерального директора по ремонту и капитальному строительству и курируемых им структурных подразделений**

Показатели и используются при установлении:

- Б** Индивидуальных целей в системе годового бонуса (СГБ) – учет показателей осуществляется ежегодно.
- В** Показателей для определения размера вознаграждения по итогам работы за год – учет показателей осуществляется ежегодно.
- П** Показателей для определения размера премии за результаты производственно-экономической деятельности – учет показателей осуществляется ежемесячно, с нарастающим итогом с начала года.

№	Наименование цели	Признак для заместителя генерального директора	Курируемые структурные подразделения	
			Служба организации восстановления основных фондов	Служба организации реконструкции и строительства основных фондов
<b>1. ПОКАЗАТЕЛИ СОБЛЮДЕНИЯ ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>				
1	Соблюдение установленных лимитов затрат (физических показателей) в месяц и/или нарастающим итогом с начала года по статьям, закрепленным за подразделениями	В(20%) П(30%)	В(30%)	
1.1	Капитальный ремонт	П(10%)		
1.2	Услуги по диагностике	П(10%)	В(15%)	
1.3	Услуги по техническому обслуживанию и текущему ремонту	П(10%)	В(15%)	
2	Обеспечение освоения лимитов капитальных вложений за отчетный месяц:	П(30%)		В(20%) П(40%)
2.1	По договору на реализацию инвестиционных проектов ПАО «Газпром»	П(15%)		В(10%) П(20%)
2.2	По программе строительства за счет собственных средств Общества	П(15%)		В(10%) П(20%)
3	Выполнение установленного лимита капитальных вложений ПИР по инвестиционным договорам ПАО «Газпром»			П(20%)
4	Планирование полной самостоятельности объектов капитального строительства за счет собственных средств Общества и по инвестиционным договорам ПАО «Газпром»			П(20%)
5	Освоение выделенных лимитов капитальных вложений на строительство объектов за счет собственных средств предприятия и обеспечение ввода основных фондов согласно утвержденному плану	Б В(40%)		В(20%)

№	Наименование цели	Признак для заместителя генерального директора	Курлируемые структурные подразделения	
			Служба организации восстановления основных фондов	Служба организации реконструкции и строительства основных фондов
6	Обеспечение выполнения плана мероприятий по оптимизации затрат дочернего общества по результатам конкурентных закупок, работ и услуг по диагностике, техническому обслуживанию и ремонту основных фондов согласно приказу ПАО «Газпром» «О мерах по оптимизации затрат Общества»	Б	В(20%)	
6.1	Освоение лимитов на ДО, ТО, капитальный и текущий ремонт основных фондов	П(10%)		
<b>II. ПОКАЗАТЕЛИ ВЫПОЛНЕНИЯ ПЛАНОВ РАБОТ</b>				
<b>2.1 По направлению деятельности</b>				
7	Обеспечить выполнение утвержденных ПАО «Газпром» планово-контрольных показателей по диагностике, техническому обслуживанию и ремонту основных фондов в зоне эксплуатационной ответственности Общества	Б	П(30%)	
7.1	Выполнение своевременной корректировки годовых и квартальных планов ДТОиР	Б	П(25%)	
	Обеспечение качества строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов ПАО «Газпром»	Б		В(20%)
8	Отсутствие замечаний к качеству ведения СМР подрядной организацией	П(20%)		
	Обеспечение качественной проверки физических объемов по Ф № 2 согласно сметам и проверка Ф № 3, отчетов агента		П(25%)	
9	Обеспечение ввода в действие основных фондов по объектам капитального строительства за счет собственных средств Общества и по инвестиционным договорам ПАО «Газпром»	В(40%)		В(20%)
10	Выполнение плана технического обслуживания и текущего ремонта основных фондов		В(15%)	
11	Обеспечение выполнения утвержденного плана диагностического обследования основных фондов		В(15%)	
<b>2.2 Общие показатели</b>				
12	Своевременное предоставление достоверной отчетности в ПАО «Газпром» и государственные органы	П(10%)	П(20%)	П(20%)
13	Отсутствие нарушений, выявленных ПАО «Газпром» и/или государственными контролирующими органами, ранее не выявленных дочерним обществом и по которым не разработаны мероприятия по их устранению		В(20%)	В(20%)
<b>ИТОГО показателей, из них</b>				
	по соблюдению финансово-экономической дисциплины	8	9	8
	по выполнению планов работ по направлению деятельности	4	2	4
	по общим показателям	3	5	2
		1	2	2

## МАТРИЦА ЦЕЛЕЙ (ПОКАЗАТЕЛЕЙ) заместителя генерального директора по корпоративной защите и курируемых им структурных подразделений

Показатели и используются при установлении:

Б	Индивидуальных целей в системе годового бонуса (СГБ) – учет показателей осуществляется ежегодно.
В	Показателей для определения размера вознаграждения по итогам работы за год – учет показателей осуществляется ежегодно.
П	Показателей для определения размера премии за результаты производственно-экономической деятельности – учет показателей осуществляется ежемесячно, с нарастающим итогом с начала года.

№	Наименование цели	Приказ для заместителя генерального директора		Курируемое структурное подразделение (филиал) Служба корпоративной защиты
		КУРСИРУЕМОЙ ДИСЦИПЛИНЫ		
<b>I. ПОКАЗАТЕЛИ СОБЛЮДЕНИЯ ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>				
1	Соблюдение установленных лимитов затрат (показателей) в месяц и/или нарастающим итогом с начала года по статьям, закрепленным за подразделениями	В(25 %)	В(25 %)	В(50 %)
1.1	Исполнение плана собственных затрат по обслуживающим производствам и хозяйствам			
<b>II. ПОКАЗАТЕЛИ ВЫПОЛНЕНИЯ ПЛАНОВ РАБОТ</b>				
<b>2.1 По направлению деятельности</b>				
2	Реализация единой технической политики при оснащении объектов Общества инженерино-техническими средствами охраны	В(50 %)		В(20 %)
3	Обеспечение выполнения инвестиционной программы ПАО «Газпром» на объектах Общества	П(20 %)		П(25 %)
4	Обеспечение надлежащей антитеррористической устойчивости опасных производственных объектов Общества	Б		В(10 %)
5	Недопущение нанесения материального ущерба Обществу и выявление случаев непроизводительных затрат в предыдущие годы, в том числе путем организации внеплановых проверок по актуальным вопросам финансово-хозяйственной деятельности Филиалов Общества	Б		П(10 %)
6	Обеспечение состояния информационной безопасности в Обществе в соответствии с предъявляемыми требованиями в этой области	Б		П(25 %)
		П(20 %)		П(15 %)
7	Выполнение плана работ по обеспечению экономической безопасности	П(20 %)		
8	Обеспечение реализации требований Федерального закона от 21.07.2011 № 256-ФЗ «О безопасности объектов топливно-энергетического комплекса»	Б		
9	Обеспечение выполнения работы по оснащению объектов Общества современными системами безопасности, их капитальному ремонту и техническому обслуживанию, контролю устранения выявленных недостатков	Б		П(25 %)

№	Наименование цели	Признак для заместителя генерального директора	Курируемое структурное подразделение (филиал)
10	Отсутствие нареканий по обеспечению защиты объектов Общества: динамика посягательств на имущество Общества	П(40%)	В(10%)
2.2 Общие показатели			
11	Своевременное предоставление достоверной отчетности в ПАО «Газпром» и государственные органы	В(25%)	В(10%)
	ИТОГО показателей, из них	11	10
	по соблюдению финансово-экономической дисциплины	1	1
	по выполнению планов работ по направлению деятельности	9	8
	по общим показателям	1	1

### МАТРИЦА ЦЕЛЕЙ (ПОКАЗАТЕЛЕЙ) главного бухгалтера и курируемых им структурных подразделений

Показатели используются при установлении:

- Б** Индивидуальных целей в системе годового бонуса (СГБ) – учет показателей осуществляется ежегодно.
- В** Показателей для определения размера вознаграждения по итогам работы за год – учет показателей осуществляется ежегодно.
- П** Показателей для определения размера премии за результаты производственно-экономической деятельности – учет показателей осуществляется ежемесячно, с нарастающим итогом с начала года.

№	Наименование цели	Признак для Главного бухгалтера	Курируемые структурные подразделения			
			Бухгалтерия			
			Заместитель главного бухгалтера по методологии учета и консолидированной отчетности	Заместитель главного бухгалтера по капитальным вложениям и учету основных средств	Заместитель главного бухгалтера по налоговому учету и учету расчетов с бюджетом	
<b>I. ПОКАЗАТЕЛИ СОБЛЮДЕНИЯ ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>						
1	Обеспечение расчетов с бюджетами всех уровней по налогам и обязательным платежам в установленные сроки (в рамках компетенции)					В(20%)
<b>II. ПОКАЗАТЕЛИ ВЫПОЛНЕНИЯ ПЛАНОВ РАБОТ</b>						

№	Наименование цели	Признак для Главного бухгалтера	Курируемые структурные подразделения			
			Заместитель Главного бухгалтера по основной деятельности	Заместитель Главного бухгалтера по методологии бухгалтерского учета и консолидированной отчетности	Заместитель Главного бухгалтера по капитальным вложениям	Заместитель Главного бухгалтера по учету основных средств
2.1 По направлению деятельности						
2	Обеспечение своевременного отражения на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций, осуществленных Обществом	П(20%)	П(35%)	П(20%)	П(20%)	П(20%)
3	Выполнение требований Положения по учетной политике ПАО «Газпром», его дочерних обществ и организаций	В(35%)				
3	Обеспечения соответствия разрабатываемых ДО документов (СТО) по ведению бухгалтерского и налогового учета требованиям Положению по учетной политике ПАО «Газпром»	Б		В(20%)	В(20%)	В(20%)
4	Обеспечение применения единых корпоративных принципов (правил) ПАО «Газпром» для целей налогообложения и оценки налоговых рисков Общества					П(20%)
5	Реализация планов по инвентаризации активов Общества и списанию объектов, подлежащих ликвидации	В(30%)		В(20%)	В(20%)	В(20%)
6	Обеспечение проведения аудиторских проверок по соблюдению действующего бухгалтерского и налогового законодательства. Сопровождение при обсуждении/оспаривании результатов проверок и подготовка предложений по устранению выявленных нарушений (при необходимости)	П(20%)		П(30%)	П(20%)	П(20%)
7	Обеспечение организации проведения проверок и ревизий финансово-хозяйственной деятельности Общества в соответствии с действующим законодательством РФ и локальными нормативными документами	Б		В(20%)	В(20%)	В(20%)
8	Контроль и выполнение Плана по обеспечению права ПАО «Газпром» на налоговые вычеты НДС по законченным строительством объектам основных средств в рамках договоров на реализацию инвестиционных проектов (совместно с ЗГД по ремонту и капитальному строительству)					П(20%)
9	Обеспечение исполнения обязанностей Участника, определенных условиями договора о создании консолидированной группы налогоплательщиков (КГН) и нормативными документами ПАО «Газпром»	П(20%)				П(20%)
2.2 Общие показатели						

№	Наименование цели	Признак для Главного бухгалтера	Курируемые структурные подразделения			
			Заместитель главного бухгалтера по основной деятельности	Заместитель главного бухгалтера по методологии учета и консолидированной отчетности	Заместитель главного бухгалтера по капитальным вложениям и учету основных средств	Заместитель главного бухгалтера по налоговому учету и учету расчетов с бюджетом
10	Своевременное предоставление достоверной бухгалтерской и налоговой отчетности в соответствующие государственные органы и ПАО «Газпром» (в рамках компетенций)	Б П(20%)	П(25%)	П(30%)	П(20%)	П(20%)
11	Соблюдение порядков и сроков, установленных локальными нормативными актами (а также поручениями, распоряжениями) ПАО «Газпром» и Общества	В(35%)	В(20%)	В(20%)	В(20%)	В(20%)
12	Отсутствие нарушений, выявленных ПАО «Газпром» и/или государственными контролирующими органами, ранее не выявленных дочерним обществом и по которым не разработаны мероприятия по их устранению	П(20%)	П(20%)	П(20%)	П(20%)	П(20%)
13	Обеспечение актуализации автоматизации бизнес-процессов в ИИУС SAP ERP в связи с изменениями законодательства РФ и в рамках тиражирования шаблона ИИУС П для вида деятельности «Транспортировка газа и газового конденсата» в газотранспортных дочерних обществах	Б	В(20%)	В(20%)	В(20%)	В(20%)
ИТОГО показателей, из них		10	9	9	10	10
по соблюдению финансово-экономической дисциплины		0	0	0	0	1
по выполнению планов работ по направлению деятельности		6	5	5	6	5
по общим показателям		4	4	4	4	4

**МАТРИЦА ЦЕЛЕЙ (ПОКАЗАТЕЛЕЙ)  
филиалов ООО «Газпром трансгаз Уфа»**

Показатели используются при установлении:

- В** Показателей для определения размера вознаграждения по итогам работы за год – учет показателей осуществляется ежегодно.
- П** Показателей для определения размера премии за результаты производственно-экономической деятельности – учет показателей осуществляется ежемесячно, с нарастающим итогом с начала года.

№	Наименование цели	Филиалы					
		ЛУПМГ	Управление аварийно-восстановительных работ	Инженерно-технический центр	Управление связи	Управление технологического транспорта и специальной техники	Управление материально-технического снабжения и комплектации
<b>I. ПОКАЗАТЕЛИ СОБЛЮДЕНИЯ ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>							
1	Соблюдение установленных лимитов затрат (физических показателей), закрепленных за подразделениями	П(25%)	П(30%)	П(30%)	П(25%)	П(30%)	П(20%)
1.1	собственные затраты	П(10%)	П(10%)	П(15%)	П(15%)	П(10%)	П(10%)
1.2	затраты на вспомогательные материалы	П(10%)	П(10%)	П(15%)	П(10%)	П(10%)	П(10%)
1.3	объем потребления компримированного природного газа	П(5%)	П(10%)			П(10%)	
<b>II. ПОКАЗАТЕЛИ ВЫПОЛНЕНИЯ ПЛАНОВ РАБОТ</b>							
<b>2.1 По направлению деятельности</b>							
2	Отсутствие нарушений режима транспорта газа						
3	Выполнение производственных планов и ПКП			В(25%)	В(60%)		
4	Выполнение утвержденных программ по обследованию, диагностике, техническому обслуживанию и ремонту объектов основных фондов				П(25%)		
5	Выполнение плана-графика производства работ по диагностике и обслуживанию оборудования					П(60%)	
6	Своевременное представление информации о техническом состоянии оборудования для формирования планов КР					В(25%)	
7	Обеспечение наличия и своевременное получение специальных разрешений и лицензий					В(25%)	
8	Выполнение плана ремонта и технического обслуживания импортной и тяжелой техники и грузоподъемных механизмов		П(20%)				

№	Наименование цели	Филиалы					
		ЛУПМГ	Управление аварийно-восстановительных работ	Инженерно-технический центр	Управление связи	Управление технологического транспорта и специальной техники	Управление материально-технического снабжения и комплектации
9	Выполнение планов ремонтно-сервисного обслуживания магистральных газопроводов, врезок ГО под давлением		П(20%)				
10	Выполнение работ по своевременному и качественному техническому обслуживанию и ремонту автотранспортной техники и эксплуатируемого оборудования					В(50%)	
11	Выполнение плана-графика оказания автотранспортных услуг филиалам Общества					П(60%)	
12	Выполнение плана-поставок ТМЦ и оборудования по основной номенклатуре и ассортименту по всем статьям затрат						В(40%) П(40%)
13	Своевременное обеспечение сезонным топливом и спецдеждой						В(25%)
14	Выполнение плана поставок по инвестиционному строительству						В(25%)
15	Обеспечение снижения невостребованных и нелегких запасов МТР Общества						П(15%)
16	Обеспечение обновления и надлежащего хранения аварийного запаса						П(15%)
17	Безаварийное и бесперебойное обеспечение объектов ООО «Газпром трансгаз Уфа» технологической связью					В(60%) П(60%)	
18	Обеспечение постоянной готовности персонала, а также аварийной и ремонтно-профилактической техники к действиям по локализации и ликвидации последствий аварий (инцидентов), выполнению плановых ремонтных работ на объектах МГ, КС и ГРС Общества	В(25%)	В(60%) П(20%)				
19	Выполнение коэффициента технической готовности подвижного состава		В(25%)				
20	Выполнение целевых показателей энергосбережения:	В(25%) П(25%)	В(25%) П(10%)	В(25%) П(10%)	В(50%) П(10%)	В(10%) П(10%)	
20.1	природный газ на собственные технологические нужды	П(10%)					
20.2	электроэнергия на собственные технологические нужды	П(10%)	П(5%)	П(5%)	П(5%)	П(5%)	П(5%)
20.3	тепловая энергия на собственные технологические нужды	П(5%)	П(5%)	П(5%)	П(5%)	П(5%)	П(5%)
21	Повышение энергоэффективности оборудования КС:	П(25%)					
21.1	обеспечение номинальной загрузки ГПА	П(5%)					
21.2	сокращение расхода топливного газа	П(10%)					
21.3	сокращение потребления электрической и тепловой энергии	П(10%)					

№	Наименование цели	Филмалы						
		ЛПУМГ	Управление аварийно-восстановительных работ	Инженерно-технический центр	Управление связи	Управление технологического транспорта и специальной техники	Управление материально-технического снабжения и комплектаций	
	Итого показателей, из них	6	6	6	3	4	7	
	по соблюдению финансово-экономической дисциплины	1	1	1	1	1	1	
	по выполнению планов работ по направлению деятельности	5	5	5	2	3	6	

**Перечень нарушений, при допущении которых премия не выплачивается  
или выплачивается в пониженном размере**

**1 Нарушения действующего законодательства и нормативных документов**

1.1 нарушение действующего законодательства, положений, приказов, распоряжений и т.д.;

1.2 нарушение утвержденных Обществом нормативных правовых актов (положений, приказов, распоряжений и т.д.), в том числе Положения, регламентирующего порядок подбора, приема, перевода и увольнения персонала ООО «Газпром трансгаз Уфа»;

1.3 неисполнение обязанностей согласно Положению о структурном подразделении и должностным инструкциям;

1.4 невыполнение, ненадлежащее или несвоевременное выполнение решений, приказов, распоряжений, указаний руководства, а также заданий и поручений, для которых определены контрольные сроки выполнения;

1.5 наличие неустраненных и несвоевременно устраненных предписаний, замечаний Госгортехнадзора, Газовой инспекции и других контролирующих органов.

**2 Нарушения производственной дисциплины**

2.1 наличие аварий и инцидентов в технологических процессах по вине работника, установленной по итогам расследования комиссии;

2.2 нарушение правил и норм эксплуатации техники, оборудования (технологических регламентов, производственных инструкций);

2.3 наличие недостоверных данных и просроченных замечаний по оборудованию в системе управления надежностью работы оборудования (СУНРО);

2.4 нарушение технологической дисциплины, несоблюдение стандартов и технических условий;

2.5 нарушение режимно-технологической дисциплины транспорта и распределения газа;

2.6 превышение норм расхода газа на собственные нужды и его потери;

2.7 неисполнение установленного показателя рентабельности АГНКС;

2.8 наличие новых нарушений зон минимальных расстояний от объектов магистрального газопровода, требующих отвлечения финансовых средств Общества на их устранение;

2.9 превышение установленных норм расхода материально-технических ресурсов;

2.10 некачественное планирование потребности в материально-технических ресурсах (МТР), неиспользование всех МТР, поставленных в соответствии с заявками филиалов, допущение образования неиспользованных МТР, в том числе бывших в употреблении, невовлечение МТР в производственную деятельность, увеличение складских запасов Общества, наличие неликвидных материалов, запчастей и оборудования, и другого имущества на складе;

2.11 несвоевременное представление информации по выполнению целевых показателей и потреблению технико-экономических ресурсов;

2.12 наличие замечаний по договорной работе;

2.13 невыполнение планов по вводу объектов, всех видов ремонта объектов и несоблюдение планов-графиков производства работ на них;

2.14 невыполнение плана-графика закачки и отбора природного газа;

2.15 наличие нарушений в работе энергохозяйства Общества (отказы в системе внутреннего обеспечения энергопотребления по вине персонала или некачественного обслуживания);

2.16 действие или бездействие работника, приведшее к возникновению социального конфликта в коллективе, к срыву производственного процесса.

### **3 Нарушения трудовой дисциплины**

3.1 Невыполнение правил внутреннего трудового распорядка (в том числе прогул, появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения);

3.2 Распитие спиртных напитков, употребление наркотических или токсических препаратов на производстве, рабочих местах;

3.3 Превышение должностных полномочий работником, повлекшее к убыткам или ухудшению деловой репутации Общества.

### **4 Нарушения требований охраны труда и окружающей среды, промышленной и пожарной безопасности**

4.1 Нарушение требований по охране труда, охране окружающей среды, промышленной и пожарной безопасности, санитарных норм и правил;

4.2 Наличие несчастных случаев со смертельным и (или) тяжелым исходом;

4.3 Ухудшение показателя производственного травматизма по сравнению с соответствующим периодом прошлого года.

### **5 Нарушение требований безопасности дорожного движения**

5.1 Нарушение правил дорожного движения;

5.2 Совершение дорожно-транспортного происшествия, управление автомобилем в нетрезвом состоянии.

### **6 Нанесение материального ущерба**

6.1 Необеспечение сохранности имущества и товарно-материальных ценностей;

6.2 Наличие случаев хищения собственности, товарно-материальных ценностей.

### **7 Несоблюдение режима конфиденциальности, разглашение персональных данных**

7.1 Разглашение персональных данных, а также сведений, составляющих служебную и коммерческую тайну Общества;

7.2 Невыполнение требований в сфере экономической, информационной безопасности, пропускного и внутриобъектового режима:

7.2.1 Представление недостоверных или неполных сведений на кандидатов в Службу корпоративной защиты;

7.2.2 Нарушения требований информационной безопасности;

7.2.3 Нарушения пропускного и внутриобъектового режима.

## Порядок определения размера вознаграждения работников, ответственных за реализацию проектно-изыскательских работ

### 1 Общие положения

1.1 Целью настоящего Порядка является формирование единых подходов к определению размеров вознаграждения по итогам работы за год руководителей, специалистов и служащих, обеспечивающих реализацию проектно-изыскательских работ (далее ПИР), деятельность которых в части ПИР при реализации Инвестиционной программы ПАО «Газпром» подлежит оценке Ответственным подразделением ПАО «Газпром».

1.2 Оценка деятельности осуществляется в соответствии с Методическими рекомендациями по формированию сводных показателей результативности деятельности проектных подразделений Агентов (Заказчиков)<sup>1</sup> (далее – Методические рекомендации).

Ежегодно Ответственным подразделением ПАО «Газпром» актуализируется перечень организаций, подлежащих оценке в части ПИР в соответствии с утвержденной Инвестиционной программой ПАО «Газпром».

### 2 Термины и определения

**Агент** – дочернее общество ПАО «Газпром», с которым заключен агентский договор на реализацию инвестиционного проекта.

**Заказчик** – юридическое лицо, уполномоченное Инвестором, которое осуществляет организацию подготовки проектной и рабочей документации, а также реализацию инвестиционных проектов.

**Инвестор** – ПАО «Газпром», осуществляющее капитальные и долгосрочные финансовые вложения с использованием собственных и (или) привлеченных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Интегрированный показатель проектной деятельности (ИППД)** – сводный показатель, предусмотренный Методическими рекомендациями, который отражает уровень работы подразделений Агентов (Заказчиков), задействованных в реализации ПИР.

**Ответственное подразделение ПАО «Газпром»** – подразделение ПАО «Газпром», осуществляющее функции по проведению оценки деятельности Агентов (Заказчиков) в части выполнения ПИР на основании поручений Председателя Правления ПАО «Газпром».

### 3 Последовательность определения размера вознаграждения

Определение размера вознаграждения по итогам работы за год конкретного работника в части выполнения ПИР осуществляется в зависимости от результатов оценки деятельности ООО «Газпром трансгаз Уфа», оценки деятельности работника по данному направлению и предусматривает следующие этапы.

**1 этап.** Ежегодно ответственным подразделением определяется принадлежность ООО «Газпром трансгаз Уфа» к Перечню организаций, подлежащих оценке в части ПИР в соответствии с результатами утверждения (корректировки) Инвестиционной программы ПАО «Газпром».

Подразделением Общества, обеспечивающим реализацию ПИР, определяется список

---

1 Утверждены заместителем Председателя Правления ПАО «Газпром», курирующим производственный блок, 04.09.16

работников, участвующих в реализации ПИР, а также устанавливает каждому из работников показатели в части ПИР.

**2 этап.** Ответственное подразделение ПАО «Газпром» проводит оценку деятельности Общества в части реализации ПИР по итогам работы за год.

**3 этап.** Подразделением Общества, обеспечивающим реализацию ПИР, проводится оценка результатов деятельности работников с учетом:

- оценки результатов выполнения показателей по реализации ПИР;
- наличия (отсутствия) нарушений работником производственной и трудовой дисциплины в соответствии с перечнем нарушений, при допущении которых премия не выплачивается или выплачивается в пониженном размере (приложение 14.3).

Схема процесса определения размера вознаграждения в соответствии с настоящим разделом с учетом сроков приведена в приложении 14.4.1 к данному порядку.

### **3.1 Определение списка работников, ответственных за реализацию ПИР, и установление работникам показателей, подлежащих оценке (этап 1)**

3.1.1 Ежегодно после получения от Ответственного подразделения ПАО «Газпром» информации о включении Общества в актуализированный Перечень организаций, подлежащих оценке в части ПИР, подразделение Общества, обеспечивающее реализацию ПИР, определяет список работников и устанавливает каждому из работников соответствующие показатели деятельности, подлежащие оценке.

3.1.2 Перечень, удельные веса и подходы по оценке выполнения показателей для выплаты вознаграждения определяются в соответствии с основными оценочными показателями, рассчитываемыми согласно Методическим рекомендациям.

Для определения размера вознаграждения для каждого работника используют от 2 до 10 показателей. При этом все основные оценочные показатели, предусмотренные Методическими рекомендациями, должны быть распределены в полном объеме между работниками, участвующими в реализации ПИР.

Сумма удельных весов всех показателей по реализации ПИР, установленных работнику, должна составлять 1 (единицу).

3.1.3 После формирования списка и установления показателей определяется доля вознаграждения по итогам работы за год, которая может быть выплачена работнику непосредственно за реализацию ПИР, по формуле (1):

$$\mathbf{V_{мах\ пир} = V_{мах} * K_{пир} (1),}$$

где:  $V_{мах\ пир}$  – доля вознаграждения работника, которая может быть выплачена за реализацию ПИР;

$V_{мах}$  – максимальный размер вознаграждения работника, определенный в соответствии с положением об оплате труда работников ООО «Газпром трансгаз Уфа»;

$K_{пир}$  – коэффициент (от 0 до 1), отражающий удельный вес показателей по реализации ПИР в общем объеме показателей, за выполнение которых работнику предусмотрена выплата вознаграждения.

3.1.4 Подразделение Общества, обеспечивающее реализацию ПИР, ежегодно представляет список работников с соответствующими значениями коэффициента  $K_{пир}$  в ООТиЗ в соответствии с приложением 14.4.2, который утверждается приказом по Обществу.

3.1.5 Список, информация о перечне установленных каждому работнику показателей

и значений Кпир направляется подразделением Общества, обеспечивающим реализацию ПИР, в Ответственное подразделение ПАО «Газпром» в течение одного месяца с даты получения от Ответственного подразделения ПАО «Газпром» информации о включении Общества в актуализированный Перечень организаций.

3.1.6 Остальная часть вознаграждения работника, не зависящая от результатов реализации ПИР, выплачивается с учетом оценки выполнения иных показателей, установленных работнику, и определяется по формуле (2):

$$\text{Вост} = \text{В мах} - \text{Вмах пир} (2).$$

Показатели для определения Вост определяются в соответствии с приложением 14.2 «Показатели деятельности структурных подразделений Общества».

### 3.2 Оценка результатов деятельности по реализации ПИР (этап 2)

3.2.1 Ответственное подразделение ПАО «Газпром» проводит оценку деятельности ООО «Газпром трансгаз Уфа» в части реализации ПИР по итогам работы за год и письменно информирует о результатах оценки.

3.2.2 Результатом оценки является значение Интегрированного показателя проектной деятельности (ИППД), определяемое в баллах (от 0 до 100).

В зависимости от количества набранных баллов Обществу присваивается один из уровней работы: высший, средний, ниже среднего и низкий (таблица 1).

3.2.3 С учетом значения Интегрированного показателя проектной деятельности (ИППД) и присвоенного уровня работы корректируется размер вознаграждения работника в соответствии с формулой (3):

$$\text{Виппд} = \text{В мах пир} * \text{Киппд} (3),$$

где: Виппд – размер вознаграждения работника с учетом уровня работы, присвоенного Обществу;

Вмах пир – доля вознаграждения работника, которая может быть выплачена за реализацию ПИР, рассчитывается по формуле (1);

Киппд – коэффициент выполнения Интегрированного показателя проектной деятельности ИППД, определяется по таблице 1.

Таблица 1

Уровень работы Агента (Заказчика)		Киппд
Высший	ИППД от 90 баллов и более	1,0
Средний	ИППД от 70 до 89 баллов включительно	
Ниже среднего	ИППД от 50 до 69 баллов включительно	0,5
Низкий	ИППД менее 50 баллов	Вознаграждение не выплачивается

### 3.3 Оценка результатов труда работника по реализации ПИР (этап 3)

3.3.1 В рамках этапа 3 размер вознаграждения корректируется и рассчитывается пропорционально выполнению установленных показателей.

3.3.2 Наряду с показателями учитывается наличие нарушений работником производственной и трудовой дисциплины. Перечень нарушений, при допущении которых премия не выплачивается или выплачивается в пониженном размере, приведен в приложении 14.3 данного Положения.

При наличии у работника любого из нарушений, предусмотренных перечнем, вознаграждение может быть не выплачено или выплачено в пониженном размере по представлению непосредственного руководителя работника.

3.3.3 С учетом оценки выполнения показателей и оценки соблюдения производственной и трудовой дисциплины определяется итоговый размер вознаграждения работника, выплачиваемый за реализацию ПИР, по формуле (4):

$$\text{Витог} = \text{Виппд} * \text{Кп} * \text{Кдисц} \quad (4),$$

где: Витог – итоговый размер вознаграждения работника за реализацию ПИР, предусмотренный к выплате;

Виппд – размер вознаграждения работника с учетом уровня работы, присвоенного Обществу, рассчитывается по формуле (3);

Кп – коэффициент исполнения показателей (от 0 до 1), определяется как сумма удельных весов выполненных работником показателей;

Кдисц – коэффициент (от 0 до 1), определяемый с учетом оценки наличия нарушений производственной и трудовой дисциплины.

3.3.4 Результаты определения итогового размера вознаграждения за выполнение работ по реализации ПИР учитываются при определении размера вознаграждения работника по итогам работы за год.

3.3.5 Подразделение Общества, обеспечивающего реализацию ПИР, ежегодно в срок до 15 апреля года, следующего за отчетным, направляет в ООТиЗ справку по выполнению показателей деятельности работников, участвующих в реализации ПИР, для расчета итогового размера вознаграждения работника, выплачиваемого за реализацию ПИР (Витог), по форме, приведенной в Приложении 14.4.3.

3.3.6 ООТиЗ на основании представленных справок производит расчет вознаграждения по итогам работы за год по каждому работнику. Решение о выплате вознаграждения оформляется приказом по Обществу.

3.3.7 В течение 15 рабочих дней после издания приказа о выплате вознаграждения подразделение Общества, обеспечивающее реализацию ПИР, направляет в Ответственное подразделение ПАО «Газпром» для учета в работе информацию о результатах выполнения показателей по реализации ПИР и отношении «Витог» к «Вмах пир» в процентах по каждому работнику.

#### **4 Заключительные положения**

Руководитель Общества в пределах общего фонда на выплату вознаграждения может увеличить отдельным работникам итоговый размер вознаграждения (Витог) за высокие результаты труда по реализации ПИР при условии соблюдения ими производственной и трудовой дисциплины.

Увеличение размера вознаграждения работнику Общества производится в пределах средств, выделенных на выплату вознаграждения структурному подразделению. Общий размер увеличения вознаграждения работника (Витог) не может превышать 25 % максимального размера вознаграждения, который может быть выплачен за реализацию ПИР (Вмах пир).

**Последовательность и сроки определения размера вознаграждения работника за выполнение работ по реализации ПИР**

1 этап	<p align="center"><b>Утверждение Советом директоров Инвестиционной программы ПАО «Газпром» на следующий год</b> (в сроки, определенные приказом ПАО «Газпром» от 12.11.2015 № 661) <b>Корректировка Инвестиционной программы ПАО «Газпром»</b></p>
	<p align="center"><b>Ответственное подразделение ПАО «Газпром»</b></p> <p>Актуализация Перечня организаций, подлежащих оценке в части ПИР (не позднее 15 рабочих дней после утверждения (корректировки) Инвестиционной программы ПАО «Газпром»)</p>
	<p align="center"><b>Ответственное подразделение ПАО «Газпром»</b></p> <p>Направление в Общество информации об актуализации Перечня организаций (не позднее 5 рабочих дней после уточнения Перечня организаций)</p>
	<p align="center"><b>ООО «Газпром трансгаз Уфа»</b></p> <p>Утверждение списков работников, участвующих в реализации ПИР, и установление им показателей, подлежащих оценке. Направление указанной информации в Ответственное подразделение ПАО «Газпром» (в течение 1 месяца после получения актуальной информации по Перечню организаций)</p>
2 этап	<p align="center"><b>Ответственное подразделение ПАО «Газпром»</b></p> <p><b>Оценка деятельности Общества по реализации ПИР в отчетном году</b> и направление результатов оценки в ООО «Газпром трансгаз Уфа» (не позднее 1 марта года, следующего за отчетным)</p>
	<p align="center"><b>ООО «Газпром трансгаз Уфа»</b></p> <p><b>Оценка результатов труда работников по реализации ПИР</b> в отчетном году с учетом: – оценки выполнения установленных показателей; – наличия (отсутствия) нарушений дисциплины (не позднее 15 апреля года, следующего за отчетным)</p>
3 этап	<p align="center"><b>ООО «Газпром трансгаз Уфа»</b></p> <p><b>Производится расчет итогового размера вознаграждения работника за реализацию ПИР</b> с учетом выполнения этапов 1-3. Издание приказа о выплате вознаграждения Информация о результатах направляется в ответственное подразделение ПАО «Газпром»</p>

Приложение 14.4.2

Список работников ООО «Газпром трансгаз Уфа», обеспечивающих реализацию проектно-исследовательских работ, и показатели деятельности, подлежащие оценке для определения размера вознаграждения по итогам года

№	ФИО	Должность / подразделение	Коэффициент, определяющий удельный вес показателей по реализации ПИР, в общем объеме показателей, за выполнение которых работнику предусмотрена выплата вознаграждения Кпир (от 0 до 1)	Показатель по реализации ПИР № 1 (удельный вес показателя от 0 до 1)	Показатель по реализации ПИР № 2 (удельный вес показателя от 0 до 1)	Показатель по реализации ПИР № 3 ...	Показатель по реализации ПИР № ... (удельный вес показателя от 0 до 1)
1			4	5	6	7	...
1	Иванов И.И.	Инженер / Группа ПИР СОРИСОФ	0,4	Наименование показателя в соответствии с Методическими рекомендациями (0,2)*	Наименование показателя в соответствии с Методическими рекомендациями (0,15)*	Наименование показателя в соответствии с Методическими рекомендациями (0,25)*	Наименование показателя в соответствии с Методическими рекомендациями (0,4)*

\* – сумма удельных весов показателей по реализации ПИР по каждому работнику должна составлять 1 (единицу).

Справка по выполнению показателей деятельности работников, обеспечивающих реализацию проектно-изыскательских работ, для определения размера вознаграждения по итогам года

№	ФИО	3	Должность / подразделение	Кпир коэффициент, определяющий удельный вес показателей по реализации ПИР, в общем объеме показателей, за выполнение которых работнику предусмотрена выплата вознаграждения (от 0 до 1)	ИПД Интегрированный показатель проектной деятельности (в соответствии с таблицей 1) (от 0 до 1)	Удельный вес показателей по реализации ПИР / выполнение (невыполнение) показателя				Кп коэффициент исполнения показателей (от 0 до 1)	Кдис коэффициент оценки соблюдения дисциплины (от 0 до 1)
						Уд. вес показателя № 1	Уд. вес показателя № 2	...	Уд. вес показателя № ..		
1	Иванов И.И.	Инже- нер / Группа ПИР СО- РисОФ		0,4	1 (75 баллов)	0,2 выпол- нен	0,1 не вы- полнен	0,25; 0,15 выпол- нен	0,3 выпол- нен	0,9	1 (нарушения дисципли- ны отсутству- ют)

## **Порядок единовременного премирования работников Общества за выполнение отдельных работ, имеющих важное значение для Общества**

### **1 Общие положения**

1.1 Настоящий Порядок вводится в целях усиления материальной заинтересованности рабочих, руководителей и специалистов Общества в повышении качества выполнения особо важных производственных заданий, повышения уровня ответственности за порученный участок работы, а также за выполнение заданий в особых условиях.

1.2 Условия распространяются на руководителей, специалистов, других служащих и рабочих администрации, структурных подразделений при администрации и филиалов Общества.

### **2 Показатели и условия премирования**

2.1 Премирование по настоящим условиям производится за своевременное и качественное выполнение заданий, которые можно отнести к особо важным:

2.1.1 ликвидация аварий, немедленное устранение их последствий, производство работ для предотвращения общественного или стихийного бедствия;

2.1.2 срочные работы, результатом которых являются предотвращение срыва выполнения производственного плана или повышение технико-экономических показателей работы Общества;

2.1.3 производство временных работ по ремонту и восстановлению механизмов или сооружений в тех случаях, когда неисправность их вызывает прекращение работ для значительного числа трудящихся;

2.1.4 работы, результатом которых достигается снижение материальных или трудовых затрат, включая совершенствование организации труда и производства, предотвращение убытков и штрафов, в том числе выполнение требований системы управления производственно-хозяйственной деятельностью;

2.1.5 выполнение плана поступления от прочих видов деятельности;

2.1.6 выполнение работ по капитальному ремонту объектов Общества;

2.1.7 оформление прав на земельно-имущественный комплекс;

2.1.8 выполнение графиков работ и ввод объектов по договору на реализацию инвестиционного договора и за счет собственных средств Общества;

2.1.9 выполнение отдельных заданий по внедрению новой техники и технологии, по организации и увеличению производства продукции, ускорению ввода объектов, решение отдельных особо важных для Общества вопросов;

2.1.10 высокие результаты, достигнутые в проведении работы по аттестации рабочих мест, расширению применения природного газа в автотранспорте;

2.1.11 сдача годового отчета в ПАО «Газпром»;

2.1.12 сокращение сроков ввода в эксплуатацию основных фондов, оборудования и срока освоения новой техники и технологии;

2.1.13 внедрение организационно-технических мероприятий в сокращенные сроки;

2.1.14 выполнение других подобных работ, имеющих важное значение для Общества, а также в соответствии с приказами и письмами ПАО «Газпром».

2.2 Премирование производится отдельно по каждому из установленных показателей.

2.3 Средства для премирования за выполнение особо важных производственных заданий распределяются дифференцированно между филиалами Общества, а в филиалах между службами и участками с учетом степени сложности выполненных работ и коэффициента участия.

2.4 Премирование производится на основе индивидуальной оценки труда каждого работника и его личного вклада в выполнение особо важных производственных заданий для обеспечения прямой зависимости размера премии от количества и качества произведенных работ.

2.5 Премии не выплачиваются работникам, имеющим неснятое дисциплинарное взыскание на дату издания организационно-распорядительного документа о выплате премии.

2.6 Общая сумма указанных премий для одного работника в календарном году не должна превышать 3-х месячных тарифных ставок (должностных окладов).

### **3 Порядок начисления, утверждения и выплаты премии**

3.1 Руководители филиалов Общества готовят предложения по премированию с указанием коэффициентов к тарифным (должностным) окладам работников задействованных подразделений.

3.2 Начальники отделов администрации согласовывают представленные филиалами таблицы с размерами премии по каждому работнику по направлениям деятельности.

3.3 Начальники отделов администрации, подразделений при администрации Общества готовят предложения по премированию с указанием коэффициентов к должностным (тарифным) окладам работников возглавляемого подразделения.

3.4 Отдел организации труда и заработной платы согласовывает представленные таблицы с размерами премии работников филиалов, администрации и подразделений при администрации с заместителями руководителя Общества по направлениям деятельности.

3.5 Отдел организации труда и заработной платы распределяет премиальный фонд по подразделениям Общества в пределах лимита средств на оплату труда бюджета Общества (филиала).

3.6 Основанием для выплаты является приказ по Обществу (филиалу).

Приложение 17

Форма бланка для расчета суммы вознаграждения по итогам года

работникам \_\_\_\_\_ (администрации, филиала) ООО «Газпром трансгаз Уфа»  
 (основание: приказ ООО «Газпром трансгаз Уфа» № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года)

№ п/п	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		Табельный номер	Фамилия, И.О.	Должностной оклад на 31.12.20__ (ПИСОТ)	Годовая заработная плата (ЕТС)	Расчетный период, дни	Отсутствия, не входящие в расчетный период, дни	Норма рабочего времени, дни	Коэффициент отработанного времени	Размер вознаграждения с учетом личного вклада, %	Сумма вознаграждения без районного коэффициента, руб.	Сумма вознаграждения с районным коэффициентом, руб.
1												
1												
2												
3												
4												
5												
6												

**Перечень профессий и должностей работников,  
которым могут устанавливаться надбавки за разъездной и подвижной характер работы**

№ п/п	Наименование профессии (должности)	Условия работы	Виды надбавок
1	2	3	4
1	Начальники (заместители) структурных подразделений, мастера, механики, инженеры, техники, электромеханики; водители автомобилей, машинисты технологического транспорта и спецтехники, электромонтеры, кабельщики-спайщики, экспедиторы; рабочие всех профессий подразделений: АВП, АТЦ, ЛЭС, СЗК, СКИПиА, Т, САиМО, УАиМО, ЭТВС, СЭГРС, СЛКиООС, АГНКС, ПИЛ, УТРЗиС, УВРГиДО, УВГД, работающие на отдаленных объектах и не имеющие возможности ежедневно возвращаться к постоянному месту жительства	Выполнение работником трудовых функций в условиях частых передислокаций	За подвижной характер работы
2	Начальники (заместители) структурных подразделений, мастера, механики, инженеры, техники, электромеханики; водители автомобилей, машинисты технологического транспорта и спецтехники, электромонтеры, кабельщики-спайщики, экспедиторы; рабочие всех профессий подразделений: АВП, АТЦ, ЛЭС, СЗК, САиМО, УАиМО, ЭТВС, СЭГРС, СЛКиООС, АГНКС, ПИЛ, УТРЗиС, УВРГиДО, УВГД, работающие на объектах, расположенных на значительном расстоянии от места размещения организации (сборного пункта)	Выполнение работником трудовых функций, при котором работник находится в нерабочее время в пути от места нахождения рабочего места до места выполнения работ и обратно более 2 часов в день	За разъездной характер работы

## ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 1

### к Коллективному договору ООО «Газпром трансгаз Уфа» на 2019-2021 годы

В соответствии с дополнительным соглашением № 13 к Генеральному коллективному договору ПАО «Газпром» и его дочерних обществ на 2019-2021 годы от 23.08.2019 работники ООО «Газпром трансгаз Уфа» в лице их представителя – председателя Объединенной первичной профсоюзной организации «Газпром трансгаз Уфа профсоюз» М.Г. Свияжского и Работодатель – ООО «Газпром трансгаз Уфа» в лице его представителя – генерального директора ООО «Газпром трансгаз Уфа» Ш.Г. Шарипова подписали настоящее Дополнительное соглашение о нижеследующем:

1 Внести в Коллективный договор ООО «Газпром трансгаз Уфа» на 2019–2021 годы следующие изменения:

1.1 В преамбуле определение термина «Многодетная семья» изложить в следующей редакции:

«Многодетная семья – семья, в которой родились и (или) воспитываются трое и более детей (в том числе усыновление, а также пасынки и падчерицы) в возрасте до 18 лет, а обучающиеся по очной форме обучения в образовательных организациях, реализующих основные образовательные программы, - до 24 лет. В составе многодетной семьи не учитываются дети, находящиеся на полном государственном обеспечении, и дети, в отношении которых родители лишены родительских прав или ограничены в родительских правах.»

1.2 подпункт 6.1.3, пункта 6.1 Раздела 6. «Социальные льготы, гарантии и компенсации» изложить в следующей редакции:

«Производить выплату единовременного пособия Работникам (по их заявлению), увольняющимся из ООО «Газпром трансгаз Уфа» по любым основаниям (за исключением увольнения за виновные действия по пунктам 5 – 11 статьи 81 Кодекса) по достижении возраста, дающего право на пенсию по старости, в том числе и при ее досрочном назначении, а также при увольнении на пенсию по инвалидности, исходя из среднего заработка в зависимости от стажа работы в организациях системы ПАО «Газпром»<sup>2</sup> в следующих размерах:

---

<sup>2</sup> Стаж работы в организациях системы ПАО «Газпром» определяется в соответствии с Положением о периодах работы, учитываемых при исчислении стажа работы в организациях системы ПАО «Газпром» работникам ПАО «Газпром» и его дочерних обществ (приложение № 9).

Стаж работы	Размер пособия Работникам, которым установлена повременно- премиальная система оплаты труда (количество средних заработков)	Размер пособия Работникам, которым установлена повременно- индивидуальная система оплаты труда (количество средних заработков)
свыше 10 до 15 лет (включительно)	10	8
свыше 15 до 20 лет (включительно)	14	11
свыше 20 лет	16	14

Работникам, имеющим стаж работы в организациях системы ПАО «Газпром» до десяти лет, при увольнении на пенсию по инвалидности единовременное пособие выплачивается в размере одного среднего заработка.

Право на получение единовременного пособия утрачивается при продолжении Работником трудовой деятельности по истечении шести месяцев после достижения возраста, дающего право на пенсию по старости.

Выплата единовременного пособия Работникам, имеющим право на досрочное назначение пенсии по старости, производится при их увольнении в любое время после достижения возраста, дающего право на досрочное назначение пенсии по старости, но не позднее шести месяцев после достижения возраста, дающего право на назначение пенсии по старости.

Указанное единовременное пособие выплачивается также Работникам, высвобождаемым в связи с сокращением численности или штата, а также в связи с ликвидацией организации, но не ранее чем за два года до достижения ими возраста, дающего право на пенсию по старости.

В случае смерти Работника в течение шести месяцев после достижения возраста, дающего право на пенсию по старости на общих основаниях, или оформившего досрочную пенсию по старости, либо инвалидности, а также имеющего право на получение единовременного пособия, указанное пособие выплачивается лицам, являющимся наследниками по завещанию и (или) по закону, на основании их письменных заявлений.»;

Работники имеют право на получения данного пособия только один раз.»

1.3 в подпункте 6.1.7, пункта 6.1 Раздела 6. «Социальные льготы, гарантии и компенсации» слова «дошкольными и школьными образовательными учреждениями» заменить словами «дошкольными образовательными и общеобразовательным организациями»;

1.4 подпункт 6.2.2, пункта 6.2 Раздела 6. «Социальные льготы, гарантии и компенсации» дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«При рождении в семье третьего и последующих детей (усыновления, удочерения или оформления опекуна в вышеуказанных случаях), размер

единовременной материальной помощи, установленный абзацем первым подпункта 6.2.2, увеличивается на пять минимальных тарифных ставок.";

1.5 подпункт 6.2.4, пункта 6.2 Раздела 6. «Социальные льготы, гарантии и компенсации» дополнить абзацем следующего содержания:

«Работникам, имеющим многодетные семьи, компенсация (оплата) производится в размере 100%.»

1.6 В сноске 8 к подпункту 6.2.6 слова «на очных отделениях образовательных учреждений» заменить словами «по очным формам обучения в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования»;

1.7 в подпунктах 6.2.7, 6.2.8 пункта 6.2 Раздела 6. «Социальные льготы, гарантии и компенсации» слова «образовательных учреждениях высшего и среднего профессионального образования» заменить словами «профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования»;

1.8 в подпункте 6.2.12 пункта 6.2 Раздела 6. «Социальные льготы, гарантии и компенсации» слова «образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования, направленным Работодателем на учебу на основе договоров с образовательными учреждениями» заменить словами «профессиональных образовательных организаций высшего образования, направленным Работодателем на учебу на основе договоров с образовательными организациями»;

1.10 пункт 6.2 Раздела 6. «Социальные льготы, гарантии и компенсации» дополнить подпунктом 6.2.14 следующего содержания:

«6.2.14 Осуществлять меры социальной поддержки молодых Работников в порядке и на условиях, установленных Программой дополнительной социальной поддержки молодых работников дочерних обществ ПАО «Газпром», утверждаемой в порядке, установленном в ПАО «Газпром», заместителем Председателя Правления, курирующим соответствующее направление деятельности.»;

1.11 в подпункте 8.1.12 пункта 8.1 Раздела 8. «Гарантии прав членов профсоюза и деятельности профсоюзных органов» слова «детских дошкольных учреждений и оздоровительных лагерей» заменить словами «дошкольных образовательных организаций и детских оздоровительных лагерей»;

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Коллективного договора ООО «Газпром трансгаз Уфа» на 2019-2021 годы и вступает в силу с 01 января 2020 года.

Генеральный директор  
ООО «Газпром трансгаз Уфа»

Председатель ОППО  
«Газпром трансгаз Уфа профсоюз»

И.Г. Шарипов

М.Г. Свяжский

« 02 » 2019 г.

« 01 » 10 2019 г.



## ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 2

### к Коллективному договору ООО «Газпром трансгаз Уфа» на 2019–2021 годы

В соответствии с приказом «О внесении изменений в Политику управления оплатой труда работников организаций ПАО «Газпром» от 27.09.2019 № 432 работники ООО «Газпром трансгаз Уфа» в лице их представителя – председателя Объединенной первичной профсоюзной организации «Газпром трансгаз Уфа профсоюз» М.Г. Свяжского и Работодатель – ООО «Газпром трансгаз Уфа» в лице его представителя – генерального директора ООО «Газпром трансгаз Уфа» Ш.Г. Шарипова подписали настоящее Дополнительное соглашение о нижеследующем:

1 Внести в Положение об оплате труда работников ООО «Газпром трансгаз Уфа» (далее – Положение), являющееся приложением к Коллективному договору ООО «Газпром трансгаз Уфа» на 2019-2021 годы следующие изменения:

1.1 Пункт 6.4.3 дополнить абзацем следующего содержания:

«Работникам, совершившим в течение года дисциплинарный проступок, за исключением проступков, указанных в абзаце 8 пункта 6.1.3 Положения, вознаграждение по итогам работы за год выплачивается в пониженном размере:

на 25 % - при наличии замечания;

на 50 % - при наличии выговора.

Руководителем Общества (филиала) может быть принято решение о снижении размера вознаграждения работнику в большем размере в зависимости от характера дисциплинарного проступка».

2 Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Коллективного договора ООО «Газпром трансгаз Уфа» на 2019–2021 годы и вступает в силу с момента его подписания.

Генеральный директор  
ООО «Газпром трансгаз Уфа»

Ш.Г. Шарипов

«25»

2019 г.



Председатель ОППО  
«Газпром трансгаз Уфа профсоюз»

М.Г. Свяжский

2019 г.



### ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 3

#### к Коллективному договору ООО «Газпром трансгаз Уфа» на 2019–2021 годы

В соответствии с приказом «О внесении изменений в Политику управления оплатой труда работников организаций ПАО «Газпром» от 24.12.2019 № 590 работники ООО «Газпром трансгаз Уфа» в лице их представителя – председателя Объединенной первичной профсоюзной организации «Газпром трансгаз Уфа профсоюз» М.Г. Свияжского и Работодатель – ООО «Газпром трансгаз Уфа» в лице его представителя – генерального директора ООО «Газпром трансгаз Уфа» Ш.Г. Шарипова подписали настоящее Дополнительное соглашение о нижеследующем:

1 Внести в Положение об оплате труда работников ООО «Газпром трансгаз Уфа» (далее – Положение), являющееся приложением к Коллективному договору ООО «Газпром трансгаз Уфа» на 2019–2021 годы, следующие изменения:

1.1 В пункте 2.1.1 раздела 2 абзацы 4 и 5 изложить в следующей редакции:

«Кд – коэффициент, учитывающий следующие критерии деловых качеств: компетентность, ответственность, работа в команде, результативность. Максимальное значение коэффициента составляет 8 баллов.

Значение коэффициента устанавливается с учетом критериев оценки деловых качеств в четырех уровнях их проявления в соответствии с Приложениями 5 и 6. Суммарное значение Кд определяется путем суммирования баллов по каждому уровню проявления критерия деловых качеств.»

1.2 Приложения 5 и 6 изложить в следующей редакции:

#### Приложение 5

Критерии определения размера коэффициента деловых качеств руководителей, специалистов и других служащих (Кд)

№ п/п	Наименование критерия	Характеристика	Количество баллов в зависимости от уровня проявления критерия (в соответствии с Приложением 6)			
			Ниже среднего	Средний	Выше среднего	Высокий
1	Компетентность	<b>Руководители</b> Применение профессиональных знаний, умений, навыков и опыта (для данной категории персонала/должности), необходимых для эффективного выполнения поставленных задач. Владение знаниями в смежных областях	0,0	0,5	1,3	2,1
		<b>Специалисты и другие служащие</b> Применение профессиональных знаний, умений, навыков и опыта (для данной категории персонала/должности), необходимых для эффективного выполнения поставленных задач. Осведомленность в смежных областях знаний				

№ п/п	Наименование критерия	Характеристика	Количество баллов в зависимости от уровня проявления критерия (в соответствии с Приложением 6)			
			Ниже среднего	Средний	Выше среднего	Высокий
2	Ответственность	<b>Руководители</b> Применение своевременных и самостоятельных (в рамках компетенции) решений на основе прогноза и анализа последствий их реализации. Развитие ответственного отношения к работе у подчиненных	0,0	0,5	1,3	2,1
		<b>Специалисты и другие служащие</b> Самостоятельное выполнение поставленной задачи (в рамках компетенции). Нахождение оптимальных способов решения поставленных задач				
3	Работа в команде	<b>Руководители</b> Обеспечение мотивации подчиненных к выполнению поставленных задач, лидерство. Выстраивание конструктивных отношений с подчиненными и работниками других подразделений	0,0	0,3	0,9	1,5
		<b>Специалисты и другие служащие</b> Выстраивание конструктивных отношений с другими работниками для достижения общих целей. Оказание помощи коллегам в работе				
4	Результативность	<b>Руководители</b> Выполнение стоящих перед подразделением задач в установленные сроки с требуемым уровнем качества. Гибкая адаптация к изменяющимся условиям для достижения наилучшего результата в работе	0,0	0,7	1,5	2,3
		<b>Специалисты и другие служащие</b> Выполнение постоянных задач в установленные сроки с требуемым уровнем качества. Оптимальное распределение рабочего времени и рабочей нагрузки в течение рабочего дня				
ИТОГО по руководителям / специалистам и другим служащим			0,0	2,0	5,0	8,0

## Приложение 6

Уровни проявления критериев для определения коэффициента деловых качеств руководителей, специалистов и других служащих

№ п/п	Уровень проявления критерия	Описание
I	Ниже среднего	Отсутствуют основные знания, умения и навыки в рамках критерия. Редко проявляется поведение, соответствующее критерию
II	Средний	Обладает основными знаниями, умениями и навыками в рамках критерия. Проявляет поведение, соответствующее критерию, примерно, в половине рабочих ситуаций, как правило, в знакомых / простых ситуациях
III	Выше среднего	Обладает всеми необходимыми знаниями, умениями, навыками и опытом в рамках критерия. Проявляет поведение, соответствующее критерию, в полной мере в

№ п/п	Уровень проявления критерия	Описание
		большинстве рабочих ситуаций, в том числе новых и сложных
IV	Высокий	Обладает глубокими системными знаниями, умениями, навыками и опытом в рамках критерия и проявляет их в рабочих ситуациях любой сложности. Работника можно назвать одним из ярких примеров для других по проявлению данного поведения

1.3 В пункте 5.1 раздела 5:

1.3.1 абзацах 10, 11, 12, 14 слова «в организациях системы ПАО «Газпром» исключить;

1.3.2 абзацы 16-19 изложить в следующей редакции:

«- за экономию энергоресурсов – по результатам экономии топливно-энергетических ресурсов за счет оптимизации технологических режимов работы оборудования, внедрения энергоэффективных технологий, реализации энергосберегающих мероприятий – до 2 тарифных ставок (должностных окладов) в год.

Премирование работников за экономию энергоресурсов осуществляется в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете организации в соответствии с локальным нормативным актом, разработанным в соответствии с Положением о премировании работников дочерних обществ ПАО «Газпром» за обеспечение экономии топливно-энергетических ресурсов, утверждаемым приказом ПАО «Газпром».

1.4 В подпункте 6.1. слова «организации системы ПАО «Газпром» заменить словами «организации системы бюджетирования ПАО «Газпром».

1.5 В приложении 9 слово «системы» исключить.

2 В приложении № 3 к Коллективному договору «Перечень должностей и профессий работников ООО «Газпром трансгаз Уфа», которым устанавливается ненормированный рабочий день» в подпункте 8 исключить слово «методист».

3 В связи с кадровыми перестановками в Приложении 1 к Коллективному договору ООО «Газпром трансгаз Уфа» на 2019–2021 годы «Состав комиссии по регулированию социально-трудовых отношений и по подготовке коллективного договора ООО «Газпром трансгаз Уфа» заменить члена комиссии от Работодателя по строке 4 А.Г. Гайнанова, бывшего заместителя начальника отдела по охране труда и промышленной безопасности отдела охраны труда, промышленной и пожарной безопасности, на С.М. Кудакаева, заместителя главного инженера – начальника отдела охраны труда, промышленной и пожарной безопасности.

4 В связи с вступлением с 01.01.2020 в силу Федерального закона от 16.12.2019 № 439-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс РФ в части формирования сведений о трудовой деятельности в электронном виде» пункт 6 Приложения № 2 к коллективному договору «Приложение о периодах работы, учитываемых при исчислении стажа работы в организациях системы ПАО «Газпром» работникам ПАО «Газпром» и его дочерних обществ» изложить в следующей редакции:

«Исчисление продолжительности стажа работы в организациях системы ПАО «Газпром» производится службами по управлению персоналом на основании записей в трудовой книжке или сведений о трудовой деятельности работника по состоянию на требуемую дату.»

5 Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Коллективного договора ООО «Газпром трансгаз Уфа» на 2019–2021 годы.



## ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 4

### к Коллективному договору ООО «Газпром трансгаз Уфа» на 2019–2021 годы

В соответствии с дополнительным соглашением № 14 к Генеральному коллективному договору ПАО «Газпром» и его дочерних обществ на 2019–2021 годы от 23.08.2019 работники ООО «Газпром трансгаз Уфа» в лице их представителя – председателя Объединенной первичной профсоюзной организации «Газпром трансгаз профсоюз» М.Г. Свияжского и Работодатель – ООО «Газпром трансгаз Уфа» в лице его представителя – генерального директора ООО «Газпром трансгаз Уфа» Ш.Г. Шарипова подписали настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Внести в Коллективный договор ООО «Газпром трансгаз Уфа» на 2019–2021 годы следующие изменения:

1.1. Подпункт 6.1.15 пункта 6.1 раздела 6 «Социальные льготы, гарантии и компенсации» изложить в следующей редакции:

«Способствовать улучшению жилищных условий Работников в соответствии с Положением о жилищной политике ПАО «Газпром», Типовым положением об оказании материальной помощи на решение жилищно-бытовых вопросов работникам дочерних обществ и организаций ПАО «Газпром»<sup>6</sup>.».

1.2. Исключить подпункт 6.3.13 пункта 6.3 раздела 6 «Социальные льготы, гарантии и компенсации».

1.3. Произвести нумерацию подпунктов пункта 6.3 раздела 6 «Социальные льготы, гарантии и компенсации» с учетом вышеизложенных изменений:

1.3.1 подпункт 6.3.14 считать подпунктом 6.3.13;

1.3.2 подпункт 6.3.15 считать подпунктом 6.3.14;

1.3.3 подпункт 6.3.16 считать подпунктом 6.3.15;

1.3.4 подпункт 6.3.17 считать подпунктом 6.3.16.

1.4. В подпункте 6.3.16 пункта 6.3 Раздела 6. «Социальные льготы, гарантии и компенсации» слова «по пунктам 6.3.12, 6.3.13, 6.3.14, 6.3.15, 6.3.16» заменить словами «по пунктам 6.3.12, 6.3.13, 6.3.14, 6.3.15».

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Коллективного договора ООО «Газпром трансгаз Уфа» на 2019–2021 годы и вступает в силу с 01 января 2020 года.

Генеральный директор  
ООО «Газпром трансгаз Уфа»

Ш.Г. Шарипов

« 2020 г.

Председатель ОППО  
«Газпром трансгаз Уфа профсоюз»

М.Г. Свияжский

« 2020 г.

<sup>6</sup> Положение о жилищной политике ПАО «Газпром», утвержденное приказом ПАО «Газпром» от 18 сентября 2019 года № 420, Типовое положение об оказании материальной помощи на решение жилищно-бытовых вопросов работникам дочерних обществ и организаций ПАО «Газпром», утвержденное приказом ПАО «Газпром» от 29 августа 2019 года № 372.

## ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 5

### к Коллективному договору ООО «Газпром трансгаз Уфа» на 2019–2021 годы

В соответствии с результатами проведенной в 2020 году специальной оценки условий труда работники ООО «Газпром трансгаз Уфа» в лице их представителя – председателя Объединенной первичной профсоюзной организации «Газпром трансгаз Уфа профсоюз» М.Г. Свияжского и Работодатель – ООО «Газпром трансгаз Уфа» в лице его представителя – генерального директора ООО «Газпром трансгаз Уфа» Ш.Г. Шарипова подписали настоящее соглашение о нижеследующем:

1 Внести в Коллективный договор ООО «Газпром трансгаз Уфа» на 2019–2021 годы следующие изменения:

1.1 Пункт 7.1.1 раздела 7 «Охрана труда» изложить в следующей редакции:

«Обеспечивать реализацию Политики ПАО «Газпром» в области охраны труда, промышленной и пожарной безопасности, безопасности дорожного движения, утверждаемой ПАО «Газпром».».

1.2 Пункт 7.1.4 раздела 7 «Охрана труда» изложить в следующей редакции:

«Обеспечивать организацию работы по охране труда с участием ОППО, первичной профсоюзной организации в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации по охране труда и Единой системой управления производственной безопасностью, утверждаемой ПАО «Газпром».».

1.3 Приложение № 8 «Перечень профессий и должностей работников ООО «Газпром трансгаз Уфа», которым устанавливаются доплата, дополнительный отпуск и сокращенная продолжительность рабочего времени за работу во вредных условиях труда» изложить в следующей редакции:

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**профессий и должностей работников ООО «Газпром трансгаз Уфа»,**  
**которым устанавливаются доплата, дополнительный отпуск и сокращенная**  
**продолжительность рабочего времени за работу во вредных условиях труда**

№ п/п	Наименование структурного подразделения	Наименование профессий, должностей**	Гарантии и компенсации работникам, занятым на работах с вредными условиями труда *****					
			применительно к работникам, принятым до 31.12.2013 (включительно)			применительно к работникам, принятым с 01.01.2014		
			Размер доплат к основному тарифному окладу (в %)	Продолжительность дополнительного отпуска (в календарных днях)	Сокращенная продолжительность рабочего времени (часов в неделю)	Размер доплат к основному тарифному окладу (в %)	Продолжительность дополнительного отпуска (в календарных днях)	Сокращенная продолжительность рабочего времени (часов в неделю)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Аркауловское ЛПУМГ	Электрогазосварщик ЛЭС	8	7	36	8	7	-
		Машинист технологических компрессоров ГКС*	4	7	36	4	-	-
		Маляр УТРЗиС (занятый на работах по антикоррозионной защите и термоизоляции технологического оборудования)	8	7	36	8	7	-
2	Приютовское ЛПУМГ	Электрогазосварщик ЛЭС	8	7	36	8	7	-
		Оператор ГРС, обслуживающий пункт замера и расхода газа в п. Уруссу	8	7	36	8	7	-
3	Стерлитамакское ЛПУМГ	Электрогазосварщик (Стерлитамак) ЛЭС	8	7	36	8	7	-
		Электрогазосварщик (Ишимбай) ЛЭС	8	7	36	8	7	-
		Оператор ГРС (Кумертау)*****	4	-	-	4	-	-
		Оператор ГРС (Салават-4)	8	7	36	8	7	-
		Оператор ГРС (Стерлитамак-3)	8	7	36	8	7	-
		Дефектоскопист рентгено-, гаммаграфирования ПИЛ	4	21	36	4	-	-

№ п/п	Наименование структурного подразделения	Наименование профессий, должностей**	Гарантии и компенсации работникам, занятым на работах с вредными условиями труда					
			применительно к работникам, принятым до 31.12.2013 (включительно)			применительно к работникам, принятым с 01.01.2014		
			Размер доплат к основному тарифному окладу (в %)	Продолжительность дополнительного отпуска (в календарных днях)	Сокращенная продолжительность рабочего времени (часов в неделю)	Размер доплат к основному тарифному окладу (в %)	Продолжительность дополнительного отпуска (в календарных днях)	Сокращенная продолжительность рабочего времени (часов в неделю)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
4	Ургалинское ЛПУМГ	Электрогазосварщик ЛЭС	8	7	36	8	7	-
		Машинист технологических компрессоров ГКС*	4	7	36	4	-	-
5	УАВР	Электрогазосварщик ЦТПП	8	7	36	8	7	-
		Электрогазосварщик УВГД	8	7	36	8	7	-
		Изолировщик на термоизоляции УРВГиДО	4	7	36	4	-	-
		Машинист машины для изоляции газонефтепродуктопроводов УРВГиДО	4	7	36	4	-	-
		Электрогазосварщик УРВГиДО	8	7	36	8	7	-
		Водитель автомобиля (машинист передвижного компрессора СД-30/120-смежная)	4	7	36	4	-	-
		Кузнец на молотах и прессах ЦТПП	-	-	-	8	7	-

№ п/п	Наименование структурного подразделения	Наименование профессий, должностей**	Гарантии и компенсации работникам, занятым на работах с вредными условиями труда					
			применительно к работникам, принятым до 31.12.2013 (включительно)			применительно к работникам, принятым с 01.01.2014		
			Размер доплат к основному тарифному окладу (в %)	Продолжительность дополнительного отпуска (в календарных днях)	Сокращенная продолжительность рабочего времени (часов в неделю)	Размер доплат к основному тарифному окладу (в %)	Продолжительность дополнительного отпуска (в календарных днях)	Сокращенная продолжительность рабочего времени (часов в неделю)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
6	УМТСиК	Электрогазосварщик (база в п. Карламан)	8	7	36	8	7	-
7	Шаранское ЛПУМГ	Машинист технологических компрессоров ГКС	8	7	36	8	7	-
		Слесарь-ремонтник ГКС	8	7	36	8	7	-
		Дефектоскопист рентгено-, гаммаграфирования АВП	4	21	36	4	-	-
		Электрогазосварщик АВП (промплощадка, линейная часть)	8	7	36	8	7	-
		Маляр УТРЗиС (занятый на работах по антикоррозионной защите и термоизоляции технологического оборудования)	8	7	36	8	7	-
8	УТТиСТ	Электрогазосварщик РММ	8	7	36	8	7	-
		Маляр РММ	4	7	36	4	-	-
9	ИТЦ	Электрогазосварщик СДС	8	7	36	8	7	-
		Дефектоскопист рентгено-, гаммаграфирования СНК	8	21	36	8	21	-
10	МСЧ	Врач-рентгенолог ЛДЦ	4	21	30	4	-	-
		Рентгенолаборант ЛДЦ	4	21	30	4	-	-
11	Дюртюлинское ЛПУМГ	Машинист технологических компрессоров ГКС (КС-5, КС-18)	8	7	36	8	7	-
		Машинист технологических компрессоров ГКС (КС-18А)	4	7	36	4	-	-
		Слесарь-ремонтник ГКС (КС-5, КС-18)	8	7	36	8	7	-
		Слесарь-ремонтник ГКС (КС-18А)	4	7	36	4	-	-
		Электрогазосварщик ЛЭС (промплощадка, линейная часть)	8	7	36	8	7	-
		Оператор ГРС СЭГРС (Карманово)	8	7	36	8	7	-
		Маляр УТРЗиС (занятый на работах по антикоррозионной защите и термоизоляции технологического оборудования)	8	7	36	8	7	-

№ п/п	Наименование структурного подразделения	Наименование профессий, должностей**	Гарантии и компенсации работникам, занятым на работах с вредными условиями труда					
			применительно к работникам, принятым до 31.12.2013 (включительно)			применительно к работникам, принятым с 01.01.2014		
			Размер доплат к основному тарифному окладу (в %)	Продолжительность дополнительного отпуска (в календарных днях)	Сокращенная продолжительность рабочего времени (часов в неделю)	Размер доплат к основному тарифному окладу (в %)	Продолжительность дополнительного отпуска (в календарных днях)	Сокращенная продолжительность рабочего времени (часов в неделю)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
12	Кармаскалинское ЛПУМГ	Электрогазосварщик АВП	8	7	36	8	7	-
		Машинист технологических компрессоров ГКС*	8	7	36	8	7	-
		Слесарь-ремонтник ГКС*	8	7	36	8	7	-
		Оператор ГРС (Благовещенск)	8	7	36	8	7	-
		Оператор ГРС (Ново-Александровка)	8	7	36	8	7	-
		Оператор ГРС (Затон)	8	7	36	8	7	-
13	Полянское ЛПУМГ	Слесарь-ремонтник ГКС (КС-4, КС-17, КС-17А)	8	7	36	8	7	-
		Машинист технологических компрессоров ГКС (КС-4, КС-17, КС-17А)	8	7	36	8	7	-
		Электрогазосварщик АВП (промплощадка, линейная часть)	8	7	36	8	7	-
		Маляр УТРЗиС (занятый на работах по антикоррозионной защите и термоизоляции технологического оборудования)	8	7	36	8	7	-
14	Сибайское ЛПУМГ	Электрогазосварщик*** ЛЭС	8	7	-	8	7	-
		Электрогазосварщик*** ЛЭУ	8	7	-	8	7	-

**Примечание:**

\* Доплата, дополнительный отпуск и сокращенная продолжительность рабочего времени работника, периодически находящегося во вредных или допустимых условиях труда в связи с неравномерной производственной загрузкой компрессорного цеха, устанавливаются ему только в период загрузки компрессорного цеха.

\*\* В случае, если работник в связи с вредными условиями труда имеет право на получение доплаты, предоставление дополнительного отпуска и установление сокращенной продолжительности рабочего времени по нескольким основаниям, перечисленные гарантии и компенсации предоставляются ему только по одному из них в большем объеме.

\*\*\* Набор гарантий и компенсаций установлен в соответствии с изменениями класса (подкласса) условий труда по результатам проведения специальной оценки условий труда.

\*\*\*\* Доплата работника, периодически находящегося во вредных и допустимых условиях труда в связи с неравномерной производственной загрузкой ГРС, устанавливаются ему только в период загрузки ГРС свыше 20000 м<sup>3</sup>/час на основании данных диспетчерской службы.

\*\*\*\*\* Гарантии и компенсации работникам, занятым на работах с вредными и(или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии с Положением о проведении специальной оценки условий труда и установлении гарантий и компенсаций работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда в ПАО «Газпром», утвержденным приказом ПАО «Газпром» от 11.10.2017 № 684, с учетом результатов специальной оценки условий труда.

1.4 Приложение № 9 «Перечень должностей и специальностей медицинских работников ООО «Газпром трансгаз Уфа», которым устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени» изложить в следующей редакции:

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**должностей и специальностей медицинских работников ООО «Газпром трансгаз Уфа»,**  
**которым устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени**

№ п/п	Категория медицинского персонала Медико-санитарной части	Наименование должности по штатному расписанию	Сокращенная продолжительность рабочего времени (часов в неделю)*	Продолжительность дополнительного отпуска (в календарных днях)**
1	2	3	4	5
1	Врачебный персонал	Заведующий – врач-терапевт	39	-
		Заведующий лечебным отделением – врач-педиатр		
		Заведующий диагностическим отделением – врач-эндоскопист		
		Заведующий отделением восстановительного лечения – врач-терапевт		
		Заведующий здравпунктом – врач		
		Врач-терапевт		
		Врач-профпатолог		
		Врач-кардиолог		
		Врач-аллерголог-иммунолог		
		Врач-эндокринолог		
		Врач-невролог		
		Врач-дерматовенеролог		
		Врач-педиатр		
		Врач-физиотерапевт		
		Врач-хирург		
		Врач-уролог		
		Врач-колопроктолог		
		Врач-акушер-гинеколог		
		Врач-оториноларинголог		
		Врач-офтальмолог		
		Врач-трансфузиолог		
		Врач ультразвуковой диагностики		
		Врач функциональной диагностики		
		Врач-лаборант		
		Заведующий аптекой – провизор		
		Провизор		
		Врач-психиатр-нарколог		
Врач-психиатр	33	-		
Заведующий стоматологическим отделением – врач-стоматолог-терапевт				
Врач-стоматолог-терапевт				
Врач-стоматолог-ортопед	30	-		
Врач-рентгенолог				

№ п/п	Категория медицинского персонала Медико-санитарной части	Наименование должности по штатному расписанию	Сокращенная продолжительность рабочего времени (часов в неделю)*	Продолжительность дополнительного отпуска (в календарных днях)**
1	2	3	4	5
2	Средний медицинский персонал	Главная медицинская сестра	39	-
		Старшая медицинская сестра		
		Медицинская сестра		
		Медицинская сестра процедурной		
		Медицинская сестра по физиотерапии		
		Медицинская сестра операционная		
		Старший фельдшер		
		Фельдшер		
		Акушерка		
		Фельдшер-лаборант		
		Медицинская сестра стерилизационной		
		Медицинская сестра по массажу		
		Зубной техник	33	-
Рентгенолаборант	30	-		
3	Младший медицинский персонал	Медицинский регистратор	39	-
		Сестра-хозяйка		
		Санитарка		

Примечание:

\* Устанавливается в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 14.02.2003 № 101 (ред. от 24.12.2014) «О продолжительности рабочего времени медицинских работников в зависимости от занимаемой ими должности и (или) специальности».

\*\* Предоставляется в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 06.06.2013 № 482 (ред. от 23.06.2014) «О продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, предоставляемого отдельным категориям работников».

1.5 Приложение № 10 «Перечень цехов, профессий и должностей по ООО «Газпром трансгаз Уфа» ПАО «Газпром», работа в которых дает право на досрочное пенсионное обеспечение в связи с вредными условиями труда» изложить в следующей редакции:

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**цехов, профессий и должностей по ООО «Газпром трансгаз Уфа»**  
**ПАО «Газпром», работа в которых дает право на досрочное пенсионное**  
**обеспечение в связи с вредными условиями труда**

Наименование производства (структура подразделений)	Профессии, должности по штатному расписанию (в соответствии с ЕТКС)	Профессия и должность по спискам	Раздел, подразделение по спискам	Код профессии по ОК 016-94
1	2	3	4	5
Инженерно-технический центр, Стерлитамакское ЛПУМГ, Шаранское ЛПУМГ	Дефектоскопист рентгено-, гаммаграфирования	Работники, постоянно и непосредственно занятые на переносных установках радиоизотопной дефектоскопии (гамма-дефектоскопии) на просвечивании материалов и изделий в промышленности и строительстве	Список № 1 Раздел XXII/5. Работы с радиоактивными веществами, источниками ионизирующих излучений, бериллием и редкоземельными элементами (прочие работы)	11833
Кармаскалинское ЛПУМГ, Ургалинское ЛПУМГ, Аркауловское ЛПУМГ, Полянское ЛПУМГ, Дюртюлинское ЛПУМГ, Шаранское ЛПУМГ	Машинист технологических компрессоров	Машинисты технологических компрессоров, занятые на обслуживании газовых компрессоров (кроме воздушных)	Список № 2 Раздел XXXIII. Общие профессии	14257
Кармаскалинское ЛПУМГ, Ургалинское ЛПУМГ, Аркауловское ЛПУМГ, Полянское ЛПУМГ, Дюртюлинское ЛПУМГ, Шаранское ЛПУМГ, Стерлитамакское ЛПУМГ, Приютовское ЛПУМГ, Сибайское ЛПУМГ, УАВР, УТТИСТ, ИТЦ, УМТСиК	Электрогазосварщик	Электрогазосварщики, занятые на резке и ручной сварке, на полуавтоматических машинах, а также на автоматических с применением флюсов, содержащих вредные вещества не ниже 3 класса опасности	Список № 2 Раздел XXXIII. Общие профессии	19756
Аркауловское ЛПУМГ, Дюртюлинское ЛПУМГ, Полянское ЛПУМГ, Шаранское ЛПУМГ	Маляр (занятый на работах по антикоррозионной защите и термоизоляции технологического оборудования)	Маляры, занятые на работах с применением вредных веществ не ниже 3 класса опасности	Список № 2 Раздел XXXIII. Общие профессии	13450
УТТИСТ	Маляр	Маляры, занятые на работах с применением вредных веществ не ниже 3 класса опасности	Список № 2 Раздел XXXIII. Общие профессии	13450
УАВР	Изолировщик на термоизоляции	Изолировщики на термоизоляции, в том числе занятые на ремонте и изготовлении оборудования	Список № 2 Раздел XXVII. Строительство, реконструкция, техническое перевооружение, реставрация и ремонт зданий, сооружений и других объектов	12531
МСЧ	Врач-рентгенолог	Врачи-рентгенологи, а также врачи, постоянно занятые в рентгенооперационных и ангиографических кабинетах	Список № 1 Раздел XIX. Учреждения здравоохранения	20463
МСЧ	Рентгенолаборант	Рентгенолаборанты, в том числе в рентгенооперационных, ангиографических и флюорографических кабинетах	Список № 1 Раздел XIX. Учреждения здравоохранения	26073
УАВР	Кузнец на молотах и прессах	Кузнец на молотах и прессах	Список № 1 Раздел III. Металлургическое производство	13225

1.6 Приложение № 11 «Список профессий и должностей рабочих, имеющих право на получение спецмолока или других равноценных пищевых продуктов за работу во вредных условиях (подтвержденных материалами специальной оценки условий труда)» изложить в следующей редакции:

*Приложение № 11  
к Коллективному  
договору*

**Список профессий и должностей рабочих, имеющих право на получение спецмолока или других равноценных пищевых продуктов за работу во вредных условиях (подтвержденных материалами специальной оценки условий труда)**

- 1 Электрогазосварщик.
- 2 Изолировщик на термоизоляции.
- 3 Машинист машины для изоляции газонефтепродуктопроводов.
- 4 Маляр (занятый на работах по антикоррозионной защите и термоизоляции технологического оборудования).

**Примечание:**

Список составлен на основании «Перечня вредных производственных факторов, при воздействии которых в профилактических целях рекомендуется употребление молока или других равноценных пищевых продуктов» (далее – Перечень), приложения 3 к приказу Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 16.02.2009 № 45н «Об утверждении норм и условий бесплатной выдачи работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, молока или других равноценных пищевых продуктов, порядка осуществления компенсационной выплаты в размере, эквивалентном стоимости молока или других равноценных пищевых продуктов, и перечня вредных производственных факторов, при воздействии которых в профилактических целях рекомендуется употребление молока или других равноценных пищевых продуктов» и имеющихся данных специальной оценки условий труда.

Бесплатная выдача молока или других равноценных пищевых продуктов производится работникам в дни фактической занятости на работах с вредными условиями труда, обусловленными наличием на рабочем месте вредных производственных факторов, предусмотренных в Перечне, и уровни которых превышают установленные нормативы.

Бесплатная выдача молока осуществляется в соответствии с СТО Газпром трансгаз Уфа 2.2-3-1166-2016 «Порядок обеспечения работников ООО «Газпром трансгаз Уфа», занятых на работах с вредными условиями труда, молоком или другими равноценными продуктами».

Норма бесплатной выдачи молока составляет 0,5 литра за смену независимо от продолжительности смены.

Не допускается замена молока сметаной, сливочным маслом, другими продуктами (кроме равноценных, предусмотренных нормами бесплатной выдачи равноценных пищевых продуктов, которые могут выдаваться работникам вместо молока), а также выдача молока или других равноценных пищевых продуктов за одну или несколько смен вперед, равно как и за прошедшие смены.

Замена молока равноценными пищевыми продуктами допускается с согласия работников и с учетом мнения первичной профсоюзной организации.

Замена молока на продукты для диетического (лечебного и профилактического) питания при вредных условиях труда допускается только при положительном заключении на их применение федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю и надзору в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, защиты прав потребителей и потребительского рынка. Нормы бесплатной выдачи равноценных пищевых продуктов, которые могут выдаваться работникам вместо молока, приведены в Таблице 1.

Таблица 1

№ п/п	Наименование пищевого продукта	Норма выдачи за смену
1	Кисломолочные жидкие продукты, в том числе обогащенные, с содержанием жира до 3,5 % (кефир разных сортов, простокваша, ацидофилин, ряженка), йогурты	500 г
2	Творог не более 9 % жирности	100 г
3	Сыр не более 24 % жирности	60 г
4	Продукты для диетического (лечебного и профилактического) питания при вредных условиях труда	Устанавливается в заключении, разрешающем их применение

В случае обеспечения безопасных (допустимых) условий труда или выявления рабочих мест с вредными условиями труда, подтвержденных результатами специальной оценки условий труда и заключением государственной экспертизы условий труда, работодатель принимает решение о прекращении или организации бесплатной выдачи молока или других равноценных пищевых продуктов с учетом мнения первичной профсоюзной организации.

2 В связи с кадровыми перестановками в Приложении № 1 к Коллективному договору ООО «Газпром трансгаз Уфа» на 2019–2021 годы «Состав комиссии по регулированию социально-трудовых отношений и по подготовке коллективного договора ООО «Газпром трансгаз Уфа» членом комиссии от Работодателя по строке 2 определить Е.Р. Огнева – начальника Финансово-экономического управления.

3 Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Коллективного договора ООО «Газпром трансгаз Уфа» на 2019–2021 годы и вступает в силу с 01 декабря 2020 года.

Генеральный директор  
ООО «Газпром трансгаз Уфа»  
  
Ш.Г. Шарипов  
«09» 09 2020 г.

Председатель ОППО  
«Газпром трансгаз Уфа профсоюз»  
  
М.Г. Свияжский  
  
09 2020 г.

## Лист согласования

к проекту документа № ВД-651804 от 27.08.2020

"Изменение № 5 к Коллективному договору Общества на 2019 - 2021 годы"

№ п/п	Должность	Ф.И.О.	Подпись (результат согласования)	Дата
1	Председатель ОППО	М.Г. Свяжский	Согласован	04.09.2020
2	Заместитель генерального директора по управлению персоналом	Д.А. Пономарев	Согласован	03.09.2020
3	Начальник юридического отдела	Н.Ф. Исламгулов	Согласован	02.09.2020
4	Начальник ОДОУ	К.В. Семенов	Согласован	02.09.2020
5	Главный бухгалтер	Р.И. Мухамедьянов	Согласован	02.09.2020
6	Начальник ФЭУ	Е.Р. Огнев	Согласован	02.09.2020
7	Начальник службы	С.Н. Реуцкий	Согласован	31.08.2020
8	Начальник Шаранского ЛПУМГ	А.Ф. Нуриев	Согласован	29.08.2020
9	Заместитель начальника юридического отдела	Д.В. Сидоров	Согласован	31.08.2020
10	Начальник службы	Р.Р. Гайнуллин	Согласован	31.08.2020
11	Главный сварщик ПОЭМГ	Р.Х. Юсупов	Согласован	31.08.2020
12	Начальник управления	М.Р. Галявиев	Согласован	30.08.2020
13	Начальник отдела организации труда и заработной платы	Т.И. Буравова	Согласован	28.08.2020
14	Начальник отдела кадров, трудовых отношений и социального развития	Р.Н. Силищев	Согласован	02.09.2020
15	Начальник Ургалинского ЛПУМГ	И.М. Исламов	Согласован	28.08.2020
16	Заместитель начальника по лечебной, экспертной работе и медицинскому страхованию МСЧ	А.Г. Сагманов	Согласован	27.08.2020

№ п/п	Должность	Ф.И.О.	Подпись (результат согласования)	Дата
17	Начальник управления	А.В. Калачев	Согласован	28.08.2020

Дополнительно привлекаемые к согласованию документа должностные лица,  
компетентные в вопросах тематики проекта документа

18	Заместитель главного бухгалтера по основной деятельности	М.Р. Тагиров	Согласован	02.09.2020
19	Ведущий бухгалтер-руководитель группы	Г.Р. Загирова	Согласован	02.09.2020
20	Экономист	В.Ю. Садыков	Согласован	02.09.2020
21	Заместитель главного бухгалтера по методологии БУ и КО	Ю.И. Зиганшина	Согласован	02.09.2020
22	Ведущий инженер по подготовке кадров отдела кадров, трудовых отнош. и соц.разв	Д.З. Ахметзанов	Согласован	31.08.2020
23	Ведущий экономист	Г.Ш. Бадретдинова	Согласован	01.09.2020
24	Заместитель начальника отдела	А.Н. Латышова	Согласован	01.09.2020
25	Заместитель главного инженера по ОТПиПБ	Р.Ф. Чанышев	Согласован	28.08.2020
26	Начальник службы	Г.Р. Салихова	Согласован	28.08.2020